

# 广西科联招标中心

## 公开招标文件

项目名称：信息系统安全等级保护测评服务采购

项目编号：GXKLG20183451

招标人：南宁金控大数据服务有限公司

招标代理机构：广西科联招标中心

2018年10月

# 目 录

第一章 公开招标公告 .....	2
第二章 投标人须知 .....	4
第三章 招标项目采购需求 .....	18
第四章 评标办法及评分标准 .....	22
第五章 合同主要条款格式 .....	25
第六章 投标文件格式 .....	257

# 第一章 公开招标公告

广西科联招标中心受南宁金控大数据服务有限公司的委托，现对信息系统安全等级保护测评服务项目进行公开招标，现将本次公开招标有关事项公告如下，欢迎符合条件的供应商前来投标：

一、项目名称：信息系统安全等级保护测评服务

二、项目编号：GXKLG20183451

三、采购项目的名称、数量、简要规格描述：

A 分标：智慧南宁大数据中心项目信息系统安全等级保护测评服务；B 分标：南宁市灾备中心项目信息系统安全等级保护测评服务。详细内容，详见招标文件。

四、采购项目预算金额（人民币）：

分标	内容	采购预算（万元）	投标保证金（万元）
A	智慧南宁大数据中心项目信息系统安全等级保护测评服务	25	0.5
B	南宁市灾备中心项目信息系统安全等级保护测评服务	15	0.3
合计		40	

五、投标人资格要求：

1、投标人必须为中华人民共和国境内登记注册的并具有提供本次采购服务的能力的独立法人资格供应商。

2、在规定时间内购买招标文件的供应商才有资格参与投标。

3、本项目不接受联合体投标。

六、招标文件的获取：

1、招标发售时间：2018年10月17日公告发布之时起至2018年10月24日止，正常工作时间内；

2、招标发售地点：广西南宁市大学东路170号（广西农机研究院内）广西科联招标中心综合部；

3、招标售价：招标文件工本费每本250元，售后不退。

4、获取招标文件的方式：

①主体资格证明(如营业执照、事业单位法人证书等)副本复印件（须加盖单位公章）

②法定代表人或委托代理人携带有效的二代身份证原件及加盖单位公章的复印件；

③非法定代表人携带法定代表人授权书原件

备齐上述证件（资料）到招标文件发售现场报名购买招标文件。以上报名材料复印件均须加盖公章，材料不合格的招标代理机构不予受理。

七、投标保证金(人民币)：A分标：5000.00元；B分标：3000.00元。

投标人应于投标截止时间前将投标保证金以电汇、转帐、汇票等非现金形式交至以下账户（以投标保

证金到达广西科联招标中心账户为准):

开户名称: 广西科联招标中心

开户银行: 中国工商银行南宁市甘蔗站支行

银行账号: 2102111209249007113

#### **八、投标截止时间和地点:**

投标人应于 2018 年 11 月 7 日 09 时 00 分前, 将投标文件密封提交到广西科联招标中心一楼开标大厅(广西南宁市大学东路 170 号广西农机研究院内), 逾期送达的将予以拒收。

#### **九、开标时间及地点:**

本次招标将于 2018 年 11 月 7 日 09 时 00 分, 在广西科联招标中心一楼开标大厅(广西南宁市大学东路 170 号广西农机研究院内) 开标, 投标人可以由法定代表人或委托代理人出席开标会议(携带本人身份证原件, 委托代理人出席应携带单位授权委托书原件)。

#### **十、联系事项:**

1、招标人: 南宁金控大数据服务有限公司

联系人: 玉工                      联系电话: 0771-5837343

地址: 南宁市朱槿路 16 号金菲豪园南宁金融大厦

2、招标代理机构: 广西科联招标中心

购买招标文件联系人: 李艳                      联系电话: 0771-2273368                      传真: 0771-2273500

项目咨询联系人: 欧工                      联系电话: 0771-2203896

地址: 广西南宁市大学东路 170 号                      邮编: 530007

#### **十一、网上查询地址:**

中国招标投标公共服务平台 ([www.cebpubservice.com](http://www.cebpubservice.com))、广西招标投标公共服务平台 ([ztb.gxi.gov.cn](http://ztb.gxi.gov.cn))、广西科联招标中心 ([www.gxkl.com](http://www.gxkl.com))。

广西科联招标中心  
2018 年 10 月 17 日

## 第二章 投标人须知

### 前 附 表

序号	内容、要求
1	项目名称：信息系统安全等级保护测评服务 项目编号：GXKLG20183451
2	投标报价及费用：1、本项目投标按投标文件要求报价；2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；3、本项目代理服务费按投标人须知前附表第 27 条代理服务费收费标准向中标人收取。
3	投标保证金：按《招标公告》第七条规定交纳。投标人必须在投标文件中附上银行回执单复印件。项目评审时，评标委员会根据广西科联招标中心出具的《项目投标保证金到帐信息表》查验投标保证金缴纳情况。
4	是否接受联合体投标：不接受
5	现场踏勘：无。 演示时间及地点：无。 样品及材料样品：按项目需求。
6	投标预备会： <input checked="" type="checkbox"/> 不召开
7	招标文件澄清发出的形式：在 <u>发布公告</u> 的网站发布
8	分包： <input checked="" type="checkbox"/> 不允许
9	构成招标文件的其他资料：本招标活动期间招标人及招标代理机构依法发出的澄清、修改更正等函件。
10	<p>投标人要求澄清招标文件：</p> <p><b>时间：</b> 投标截止时间 10 日前；投标人不在澄清期限内提出，招标人有权不予答复，或答复后投标截止时间由招标人确定是否顺延。</p> <p><b>形式：</b> 对招标文件提出澄清要求：经法定代表人（或授权代理人）签字（或盖章）并加盖投标单位公章的书面形式，原件递交或扫描件发送电子邮件形式通知招标代理机构，<b>同时发送可编辑的电子版本文本至代理机构邮箱</b>。不按要求提交的投标疑问或澄清要求，招标人可不予受理。</p> <p>招标代理机构地址：南宁市大学东路 170 号 联系人：欧工</p>

	电话：0771-2203896，传真：0771-2273500
11	招标文件澄清发出的形式：在 <u>发布公告</u> 的网站发布
12	投标人确认收到招标文件澄清：在 <u>发布公告</u> 的网站发布，并以书面形式通知所有招标文件收受人。
13	招标文件修改发出的形式：在 <u>发布公告</u> 的网站发布
14	投标人确认收到招标文件修改：在 <u>发布公告</u> 的网站发布，并以书面形式通知所有招标文件收受人。
15	投标文件组成：开标一览表 <u>壹</u> 份，开标时必须单独密封提交；资信及商务部分、技术部分、报价部分合并装订成册，正本 <u>壹</u> 份；副本 <u>肆</u> 份。提供电子（光盘或U盘）投标文件 <u>壹</u> 份。
16	投标文件递交截止时间：2018年11月7日09时00分整 投标文件递交地点：广西科联招标中心一楼开标大厅（广西南宁市大学东路170号广西农机研究院内）
17	开标时间：2018年11月7日09时00分整 开标地点：广西科联招标中心一楼会议大厅
18	评标办法：综合评分法 评标委员会组成：评标委员会由5人及以上单数构成 评标专家确定方式： <u>随机抽取。</u>
19	公告发布媒体：中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）、广西招标投标公共服务平台（ztb.gxi.gov.cn）、广西科联招标中心（www.gxkl.com）。
20	投标保证金退还（不计息）：除招标文件规定不予退还保证金的情形外，投标人提供保证金本单位开户银行及账号后，未中标人的投标保证金在中标通知书发出后五个工作日内退还，中标人的投标保证金在合同签订后五个工作日内退还，招标代理机构以电汇或转账方式退还投标保证金。
21	投标文件签字或盖章要求： 1、投标文件正本均由投标人在招标文件规定的相关位置加盖投标人单位公章或单位章，且经法定代表人签字或其委托代理人本人签字，否则作否决投标处理。正本与副本不一致时，以正本为准。副本可以是正本的复印件。 <b>2、所有投标文件均必须加盖骑缝章或逐页加盖单位章。</b> <b><u>3、本文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或被授权人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。</u></b>
22	开标程序： 开标顺序：随机 <b>1、截标前投标人须单独准备以下资格证件材料核验，否则投标无效，且投标文件将被退回：</b>

	<p>营业执照复印件加盖单位公章、授权委托书原件（授权代理人出席时）、递交人身份证原件及复印件（备注：开标的授权代表应与投标文件中的授权代表为同一人）。</p> <p>2、主持人按下列程序进行开标：</p> <p>（1）宣布开标纪律；</p> <p>（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；</p> <p>（3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；</p> <p>（4）检查投标文件的密封情况，按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，公布招标项目名称、投标人名称、投标报价等其他内容，招标代理机构工作人员只唱开标一览表，并记录在案；</p> <p>（5）有关人员在开标记录上签字确认；</p> <p>（6）开标结束。</p>
23	签订合同时间：应当在中标通知书发出后三十日内。
24	<p>中标候选人公示媒介及期限：</p> <p>公示媒介：中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）、广西招标投标公共服务平台（ztb.gxi.gov.cn）、广西科联招标中心（www.gxkl.com）</p> <p>公示期限：<u>3个工作日</u></p>
25	是否授权评标委员会确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 否
26	<p>履约保证金：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>要求，履约保证金的形式：投标人的基本账户转账、电汇或银行保函。</p> <p>履约保证金的金额：<u>成交金额的 2%</u></p> <p><u>履约保证金金额按中标金额的2%收取，具体中标金额以中标通知书上确定的金额为准。项目中标结果公示后15个工作日内，由中标人以银行转账方式支付项目合同金额的2%履约金给采购方。中标供应商按合同约定验收合格后履约保证金转为质量保证金。质保期满1年后无质量问题且乙方按承诺进行售后服务，则15个工作日内甲方返还全部质量保证金(不计利息)。</u></p>
27	签订合同前，中标人应向采购代理机构一次性交付中标服务费：A分标：¥3750.00元；B分标：¥2250.00元。
28	采购资金来源：自筹资金
29	投标文件有效期：90 天
30	解释：本招标文件的解释权属于招标人及招标代理机构。

## 一、总 则

### （一）适用范围

本招标文件适用于南宁金控大数据服务有限公司的信息系统安全等级保护测评服务项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### （二）定义

- 1、招标人：南宁金控大数据服务有限公司。
- 2、招标代理机构：广西科联招标中心。
- 3、“投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或自然人。
- 4、“产品”系指供方按招标文件规定，须向采购人提供的一切设备、货物、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
- 5、“服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。
- 9、“项目”系指投标人按招标文件规定向采购人提供的产品和服务。
- 7、“书面形式”包括信函、传真、电报、邮件等。
- 8、“★”系指实质性要求条款。

### （三）招标方式

公开招标方式。

### （四）投标委托

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，格式见第六章）。

### （五）投标费用

投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定的除外）。

### （六）联合体投标

本项目不接受联合体投标。

### （七）转包与分包

- 1、本项目不允许转包。
- 2、本项目不可以分包。

### （八）特别说明

- 1、投标人不得存在下列情形之一，存在以下情形之一的，投标无效：
  - （1）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
  - （2）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。
  - （3）与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；
  - （4）与本招标项目其他投标人代理同一个制造商同一品牌的设备投标；



- (5) 为本招标项目提供过设计、编制技术规范和其他文件的咨询服务；
- (6) 为本工程项目的相关监理人，或者与本工程项目的相关监理人存在隶属关系或者其他利害关系；
- (7) 为本招标项目的代建人；
- (8) 为本招标项目的招标代理机构；
- (9) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (10) 与本招标项目的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (11) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (12) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (13) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (14) 在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (15) 被工商行政管理机关在国家企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (16) 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (17) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的；
- (18) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标；
- (19) 与本标包的招标代理机构相互任职或工作的；
- (20) 在投标截止日前两年内，被有关行政主管机关或司法机关认定存在骗取中标或围标串标行为，或被暂停或取消投标资格的；
- (21) 在近三年内投标人（包括代理商和生产厂家）或其法定代表人、委托代理人有行贿犯罪行为的（以检察机关职务犯罪预防部门出具的查询结果为准）；
- (22) 投标人向招标人或评标委员会成员以行贿的手段谋取中标的；
- (23) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (24) 在投标文件中提供虚假资料的；
- (25) 投标文件正本未按招标文件第七章投标文件格式要求在规定的相应位置上签字(或盖章)并加盖投标单位章的；
- (26) 法定代表人未按规定出具授权委托书的(采用委托代理人形式的)；
- (27) 未按招标文件要求提供投标保证金的；
- (28) 投标文件的实质性内容不响应招标文件实质性要求的；投标函中关键字迹模糊、无法辨认或含义不明确的；
- (29) 投标有效期不足的；
- (30) 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个为最终报价的，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

- (31) 投标人以低于成本的报价竞标、或者投标报价高于招标控制总价、单价的；
- (32) 投标文件中附有招标人不能接受的条件；
- (33) 投标人未能按照评标委员会要求，对其投标文件进行澄清、说明和补正的；
- (34) 招标文件明确规定可以否决投标的其他情形；
- (35) 法律、法规规定的其他否决投标条件。

2、保密：参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

3、语言文字：招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

4、计量单位：所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 二、招标文件

### (一) 招标文件的构成

- 1、招标公告；
- 2、投标人须知；
- 3、招标需求；
- 4、评标办法及标准；
- 5、合同主要条款；
- 6、投标文件格式。

### (二) 投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

### (三) 招标文件的澄清

1、投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达 招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2、招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章前附表第 10 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

3、投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

4、非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章前附表第 10 项规定的时间后的任何澄清要求。

### (四) 招标文件的修改

1、招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章前附表第 13 项规定的投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标

文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2、投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

### **（五）招标文件的异议**

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

## **三、投标文件的编制**

### **（一）投标文件的组成**

投标文件由资信及商务部分、技术部分、投标报价部分三部份组成。

#### **1、资信及商务部分：**

★（1）投标保证金银行回执单复印件或保函；

★（2）投标声明书(格式见第六章)；

★（3）有效的营业执照副本复印件；不是三证合一的营业执照还必须提供有效的组织机构代码证复印件（必须提供）；

★（4）法定代表人完整有效的身份证复印件（第二代身份证必须提供正反面复印件）；

★（5）法定代表人授权委托书(格式见第六章)和委托代理人完整有效的身份证复印件（委托代理时必须提供。第二代身份证必须提供正反面复印件）；

★（6）商务响应表(格式见第六章)；

★（7）特殊资质要求（以下分标如有则必须提供）：按各项具体要求；

★上述（2）-（7）项提交的材料必须加盖投标人单位公章，否则视为资信及商务部分不全。

#### **可作为投标人资信评分的资质证明材料（可选）：**

（1）投标人的类似成功案例的业绩证明文件（投标人同类项目实施情况一览表、合同复印件、用户验收报告、用户评价意见）；

（2）招标文件列明的影响投标人资格的其他证明文件：

之一：本地化服务能力证明（距采购人最近的服务网点情况表）；

其他：详见招标项目采购需求及要求。

（3）自主品牌投标人的信誉、荣誉证书或文件；

（4）投标人质量管理体系和环境认证体系等方面的资质证书或文件；

（5）投标人认为可以证明其能力或业绩的其它材料；

（6）投标人情况介绍；

#### **2、技术部分**

★（1）服务清单（均不含报价）；

★（2）技术响应表(格式见第六章)；

★（3）服务承诺，包括但不限于以下文件资料：

- 1) 项目实施人员一览表；
- 2) 服务的内容和措施。

**可作为投标人技术评分的材料（可选）：**

- （1）投标人拥有主要设施的情况和现状；
- （2）技术服务、技术培训的内容和措施；
- （3）投标人对本项目的合理化建议和改进措施；
- （4）投标人需要说明的其他文件和说明。

**3、报价部分：**

★（1）投标函（格式见第六章）；

★（2）投标报价明细表（格式见第六章）；

（3）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

★（4）开标一览表与投标保证金银行回执单复印件或保函（单独封装），格式见第六章）；

**★注：法定代表人授权委托书、投标声明书、投标函、开标一览表必须按招标采购文件规定格式要求由法定代表人或授权代表签名并加盖单位公章。**

**（二）投标文件的语言及计量**

★1、投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

★2、投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

**（三）投标报价**

★1、投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

★2、投标报价是履行合同的最终价格，是投标人完成本项目服务所需要的全部服务费用，包含服务的价格、工具、保险、现场沟通、打印、税金、验收等完成上述服务内容所需的一切费用。

★3、投标文件每个分标只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

★4、投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。

**（四）投标文件的有效期**

★1、自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

★2、在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

★3、投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

★4、中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

## （五）投标保证金

★1、投标人须按规定提交投标保证金，项目评审时，评标委员会根据广西科联招标中心出具的《项目投标保证金到帐信息表》查验投标保证金缴纳情况。我中心财务部开具《项目投标保证金到帐信息表》以保证金到帐为准，因此投标人在交纳投标保证金时应充分考虑保证金到达广西科联招标中心帐户上的时间。

★2、投标保证金交纳形式：支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。

★3、未中标人的投标保证金在中标通知书发出后五个工作日内退还。

★4、投标保证金不计息。

★5、投标保证金退还方式：电汇或转账至投标人账户。

### 6、投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤回投标文件的；

（2）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（3）中标人无正当理由不与采购人签订合同的；

（4）将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；

（5）拒绝履行合同义务的；

（6）其他严重扰乱招投标程序的。

## （六）投标文件的签署和份数

1、投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2、投标人应把投标资信及商务部分、技术部分、报价部分合并装订成册，正本、副本的数量按投标人须知前附表第7条规定，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。活页装订的投标文件将被拒绝。

3、投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除本《投标人须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。副本为正本的复印件。

4、投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

5、投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

## （七）投标文件的包装、递交、修改和撤回

1、投标人应把投标文件正、副本一并密封封装，《开标一览表》（格式见附件）与投标保证金银行回执单复印件或保函以及投标函必须单独用小信封密封及递交。投标文件的包装封面上应注明投标人名称、投标人地址、投标项目名称、项目编号及“开标时启封”字样，并加盖投标人公章。

2、未按规定密封或标记的投标文件将被拒绝，由此造成投标文件被误投或提前拆封的风险由投标人承担。

3、投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回，并书面通知招标采购单位；投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。修改后重新递交的投标文件应当按本招标文件的

要求签署、盖章和密封。

#### **（八）投标无效的情形**

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

##### **1、在符合性审查和资格性审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

- （1）超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的；
- （2）资信及商务部分不全的，或者不符合招标文件标明的资信及商务要求的；
- （3）投标文件无法定代表人或其授权委托代理人签字，或未提供法定代表人授权委托书（委托代理时提供）、投标声明书或者填写项目不齐全的；
- （4）投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；
- （5）项目不齐全或者内容虚假的；
- （6）投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；
- （7）投标有效期、交货时间、质保期等商务条款不能满足招标文件要求的；
- （8）未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的；

##### **2、在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

- （1）未提供或未如实提供投标货物的技术参数，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；
- （2）明显不符合招标文件要求的规格型号、质量标准，或者与招标文件中标“★”的技术指标、主要功能项目、商务条款要求发生实质性偏离的；
- （3）经评委评定，允许偏离的技术、性能指标或者辅助功能项目发生负偏离的项数，达 3 项（含）以上的；
- （4）投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；
- （5）与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术部分）的文字表述内容差错相同二处以上的。

##### **3、在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：**

- （1）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- （2）报价超出最高限价，或者超出采购预算金额，采购人不能支付的；
- （3）投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的。
- （4）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围或最高项数。

(5) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

#### 4、被拒绝的投标文件为无效。

### 四、开标

#### (一) 开标准备

采购代理机构将在规定的时间和地点进行开标，投标人的法定代表人或其授权代表应参加开标会并签到。投标人的法定代表人或其授权代表未按时签到的，视同放弃开标监督权利、认可开标结果。

#### (二) 开标程序：

1、开标时，由投标人代表，或者招标采购单位委托的公证机构检查投标文件密封的完整性并签字确认后，由招标代理机构工作人员当众拆封开标一览表，宣读投标人名称、投标报价、书面修改和撤回投标的通知、招标文件允许提供的备选方案等，未宣读的投标报价和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认；

2、唱标：招标代理机构工作人员只唱开标一览表；

3、采购代理机构做开标记录，投标人代表对开标记录进行当场校核及勘误，并签字确认；同时由记录人、监督人当场签字确认。投标人代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，不影响评标过程；

4、开标会议结束。

### 五、评标

#### (一) 组建评标委员会

本项目评标委员会的组成见投标人须知前附表第 10 条。

#### (二) 评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

#### (三) 评标程序

##### 1、形式审查

采购人代表和代理机构工作人员协助评标委员会对投标人的资格和投标文件的完整性、合法性等进行审查。

##### 2、实质审查与比较

(1) 评标委员会审查投标文件的实质性内容是否符合招标文件的实质性要求。

(2) 评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对，如有疑问，将对投标人进行询标，投标人要向评标委员会澄清有关问题，并最终以书面形式进行答复。

投标人代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权视该投标文件无效。

(3) 各投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。

(4) 采购代理机构工作人员协助评标委员会根据本项目的评分标准计算各投标人的商务报价得分。

(5) 评标委员会完成评标后，评委对各部分得分汇总，计算出本项目最终得分、性价比、评标价等。

评标委员会按评标原则推荐中标候选人同时起草评标报告。

#### (四) 澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代表签字或盖章确认，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

#### **（五）错误修正**

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- 1、开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以唱标时提供开标一览表为准；
- 2、投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 4、投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；
- 5、对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。
- 6、修正后的总价若高于开标一览表总价，则中标价以开标一览表总价为准，评标总价以修正后的总价为准；修正后的总价若低于开标一览表总价，则中标价以修正后总价为准，评标总价以开标一览表总价为准。

**按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。**

#### **（六）评标原则和评标办法**

1、评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2、评标办法。本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见第四章：评标办法及评分标准。

#### **（七）评标过程的监控**

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

### **六、合同授予**

#### **1、中标候选人公示**

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 个工作日。

#### **2、评标结果异议**

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

#### **3、中标候选人履约能力审查**

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将



在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

#### 4、定标

招标人依法确定中标人。

#### 5、中标通知

在投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书。

#### 6、履约保证金

(1) 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

(2) 中标人不能按要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

#### 7、签订合同

(1) 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人有权取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

(2) 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

(3) 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

(4) 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与中标人之后排名第一的中标候选人签订合同，以此类推，或重新组织招标。

### 七、纪律和监督

#### 1、对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

#### 2、对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿 谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

#### 3、对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用招标文件没有规定的评审因素和标准进行评标。

#### 4、对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离岗，影响评标程序正常进行。

#### 5、投诉

(1) 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

(2) 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照招标文件的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在投标须知第 29 项规定的期限内。

### 八、其它事项

签订合同前，中标人应向采购代理机构一次付清中标服务费。中标服务费收取按投标人须知前附表第 27 条规定执行。

### 九、解释权

构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标补遗或澄清文件、招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。

### 第三章 招标项目采购需求

说明：

1、明显不符合招标文件要求的技术参数及性能配置要求，或者与招标文件中标“★”的技术参数及性能配置要求发生实质性负偏离的，其投标无效。

#### 一、项目概况：

为进一步落实国家关于信息安全等级保护工作的要求，查找信息系统的安全薄弱环节，并按照国家信息安全等级保护技术标准提出整改建议，使信息系统安全保护状况逐步达到相应的等级保护要求，南宁金控大数据服务有限公司计划采购一家有等级测评资质的测评机构对相关信息系统开展信息系统安全等级保护工作，对我公司智慧南宁大数据中心项目、南宁市灾备中心项目两个三级系统提供 2019 年信息安全等级保护测评。

#### 二、需求一览表：

##### A 分标：

项号	服务名称	数量	单位	技术参数及性能配置要求
1	智慧南宁大数据中心项目信息系统安全等级保护测评服务	1	项	<p>1、依据《信息系统安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2008）对智慧南宁大数据中心项目开展 2019 年信息系统安全等级保护测评工作，出具符合国家信息安全等级保护管理部门规范要求、公安机关认可的信息系统安全等级测评报告。</p> <p>2、信息系统的安全等级测评内容应包括技术和管理两大类，其中技术类应包括对物理安全、网络安全、主机安全、应用安全和数据安全及备份恢复等方面的测评，管理类测评应包括对机构安全管理机构、人员安全管理、安全管理制度、系统建设管理和系统运维管理等方面的测评。</p> <p>3、风险分析：对测评过程中发现的问题进行风险分析，并提出具体整改建议。</p> <p>4、漏洞发掘：对测评过程中发现的安全漏洞进行深度挖掘，并提出建议协助修补。</p> <p>5、安全管理制度：协助采购人建立和完善信息安全管理 制度，建立信息安全管理 体系。</p> <p>6、培训：在服务期内，为采购人提供相应的信息安全培 训，包括安全态势、安全技术、攻防技术等内容。</p> <p>7、为采购人提供技术咨询，确保信息系统的安全防护基 本满足等级保护相应要求。</p> <p>8、中标人在服务期间，必须安排 1 名技术人员在采购人 单位现场驻点，提供技术咨询服务。</p>

			<p>9、中标人提供的测评人员必须具有公安部信息安全等级保护评估中心（或中关村信息安全测评联盟）颁发的《信息安全等级测评师证书》，且常驻在现场测评操作时不得少于四名测评师，分别为一名高级测评师、一名中级测评师和两名初级测评师，项目负责人必须为高级测评师。</p> <p>10、服务成果：完成初次测评后应提出具体的整改意见，待整改完毕后再进行正式测评，并出具符合要求的等级测评报告，纸质版 6 份，电子版 1 份。</p>
<b>二、商务要求表</b>			
★投标人资质要求	投标人必须具备国家网络安全等级保护工作协调小组办公室颁发的《网络安全等级保护测评机构推荐证书》。		
完成期限及服务地点：	<p>1、完成期限：被测信息系统的所有现场测评须在合同签订之日起 60 个工作日之内完成。</p> <p>2、服务地点：广西区采购人指定地点。</p>		
其他要求	<p>1、投标人如在南宁设有常驻的测评技术支持机构提供本地化服务，请提供相关证明文件。</p> <p>2、中标人必须签署相关保密协议，严格遵守协议要求。</p> <p>3、本项目不接受联合体投标。</p>		
<b>三、投标人的资信要求表</b>			
政策性加分条件	无		
业绩要求	投标人在广西有同行业项目服务案例，如有请提供。		
<b>四、采购人对项目的特殊要求及说明</b>			
采购人的特殊要求及说明	投标人必须针对本项目提供实施、售后、技术方案。		

**B 分标:**

项号	服务名称	数量	单位	技术参数及性能配置要求
1	南宁市灾备中心项目信息系统安全等级保护测评服务	1	项	<p>1、依据《信息系统安全等级保护基本要求》(GB/T 22239-2008)对<b>南宁市灾备中心项目</b>开展 2019 年信息系统安全等级保护测评工作,出具符合国家信息安全等级保护管理部门规范要求、公安机关认可的信息系统安全等级测评报告。</p> <p>2、信息系统的安全等级测评内容应包括技术和管理两大类,其中技术类应包括对物理安全、网络安全、主机安全、应用安全和数据安全及备份恢复等方面的测评,管理类测评应包括对机构安全管理机构、人员安全管理、安全管理制度、系统建设管理和系统运维管理等方面的测评。</p> <p>3、风险分析:对测评过程中发现的问题进行风险分析,并提出具体整改建议。</p> <p>4、漏洞发掘:对测评过程中发现的安全漏洞进行深度挖掘,并提出建议协助修补。</p> <p>5、安全管理制度:协助采购人建立和完善信息安全管理 制度,建立信息安全管理 体系。</p> <p>6、培训:在服务期内,为采购人提供相应的信息安全培 训,包括安全态势、安全技术、攻防技术等内容。</p> <p>7、为采购人提供技术咨询,确保信息系统的安全防护基 本满足等级保护相应要求。</p> <p>8、中标人在服务期间,必须安排 1 名技术人员在采购人 单位现场驻点,提供技术咨询服务。</p> <p>9、中标人提供的测评人员必须具有公安部信息安全等级 保护评估中心(或中关村信息安全测评联盟)颁发的《信息安 全等级测评师证书》,且常驻在现场测评操作时不得少于四名 测评师,分别为一名高级测评师、一名中级测评师和两名初级 测评师,项目负责人必须为高级测评师。</p> <p>10、服务成果:完成初次测评后应提出具体的整改意见, 待整改完毕后再进行正式测评,并出具符合要求的等级测评报 告,纸质版 6 份,电子版 1 份。</p>
<b>二、商务要求表</b>				
★投标人资质要求		投标人必须具备国家网络安全等级保护工作协调小组办公室颁发的《网络安全等级保护测评机构推荐证书》。		

完成期限及服务地点：	1、完成期限：被测信息系统的所有现场测评须在合同签订之日起 60 个工作日之内完成。 2、服务地点：广西区采购人指定地点。
其他要求	1、投标人如在南宁设有常驻的测评技术支持机构提供本地化服务，请提供相关证明文件。 2、中标人必须签署相关保密协议，严格遵守协议要求。 3、本项目不接受联合体投标。
<b>三、投标人的资信要求表</b>	
政策性加分条件	无
业绩要求	投标人在广西有同行业项目服务案例，如有请提供。
<b>四、采购人对项目的特殊要求及说明</b>	
采购人的特殊要求及说明	投标人必须针对本项目提供实施、售后、技术方案。

## 第四章 评标办法及评分标准

### 一、评标原则

(一) 评委构成：本招标采购项目的评委分别由依法组成的评审专家、采购人代表共五人以上单数构成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二) 评标依据：评委将以招投标文件为评标依据，对投标人的投标报价、技术性能及配置、信誉、业绩、售后服务、政策功能等方面内容按百分制打分。

(三) 评标方式：以封闭方式进行。

### 二、评定方法：

(一) 对进入详评的，采用百分制综合评分法。

(二) 计分办法（按四舍五入取至百分位）：

#### 1、价格分.....30分

(1) 对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业产品的价格给予 6%的价格扣除，扣除后的价格为评标价，即评标价=投标报价×(1-6%)；（以投标人提供的《投标报价表》和《中小企业声明函》为评分依据）

(2) 对大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予 2%的价格扣除，扣除后的价格为评标价，即评标价=投标报价×(1-2%)；（以投标人提供的《投标报价表》、《中小企业声明函》和《联合体协议书》为评分依据）

(3) 除上述情况外，评标价=投标报价；

(4) 价格分计算公式：

$$\text{某投标人价格分} = \frac{\text{投标人最低评标价金额}}{\text{某投标人评标价金额}} \times 30 \text{分}$$

#### 2、技术分.....40分

(1) 测评技术方案分（满分 15 分）

由评委根据招标要求从方案描述、采取的技术标准、测评流程、测评内容、测评方法、测评工具、质量保障、进度安排、人员安排等各方面进行评审：

一档（0.1~5分）：各方面综合评定为一般的；

二档（5.1~10分）：各方面综合评定为良好的；

三档（10.1~15分）：各方面综合评定为优秀的。

(2) 组织实施方案分 (满分 15 分)

由评委根据人员结构、任务分配、进度安排、质量保证措施等各方面进行评审:

一档: 方案中人员结构、任务分配、进度安排等一般, 能提供质量保证措施的, 得 0.1~5 分;

二档: 方案中人员结构、任务分配, 进度安排比较合理, 能提供比较具体的质量保证措施的, 得 5.1~10 分。

三档: 方案中人员结构科学, 任务分配妥当, 进度安排合理, 能提供具体质量保证措施的, 且措施合理、操作性强的, 得 10.1~15 分。

(3) 售后服务方案 (满分 5 分)

由评委根据招标要求从售后服务承诺的计划、内容、范围进行评审:

一档 (0.1~2 分): 各方面综合评定为一般的;

二档 (2.1~3 分): 各方面综合评定为良好的;

三档 (3.1~5 分): 各方面综合评定为优秀的。

(4) 培训方案 (满分 5 分)

由评委根据招标要求从培训的计划、讲师资质、培训内容进行评审:

一档 (0.1~2 分): 各方面综合评定为一般的;

二档 (2.1~3 分): 各方面综合评定为良好的;

三档 (3.1~5 分): 各方面综合评定为优秀的。

**3、商务分.....30 分**

(1) 投标人 2015 年以来同类业绩, 单份合同金额不少于 50 万元人民币的, 以合同或中标通知书复印件为准, 每份得 1 分。(满分 3 分)

(2) 投标人 2012 年以来开展过市级 (含市级) 以上单位有关信息安全课题研究的, 以合同或中标通知书复印件为准, 每份得 3 分。(满分 3 分)

(3) 投标人获得行政部门颁发的守合同重信用证书, 提供证书复印件, 得 3 分。(满分 3 分)

(4) 投标人获得全国网络安全等级保护测评机构先进单位证书, 提供证书复印件, 每份得 1 分。(满分 2 分)

(5) 投标人具有有效的高新技术企业证书, 提供证书复印件, 得 2 分。(满分 2 分)

(6) 投标人通过 ISO9001 质量管理体系认证证书, 提供证书复印件, 得 2 分。(满分 2 分)

(7) 投标人通过 ISO14001 环境管理体系认证证书, 提供证书复印件, 得 2 分。(满分 2 分)

(8) 投标人的在职技术人员获得计算机安全漏洞方面的漏洞证书, 每份证书得 1 分, 满分 6 分。(投标人必须提供证书复印件, 原件备查)

(9) 投标人拟投入本项目的在职技术人员有注册信息安全专业人员 (CISP) 的, 每名注册信息安全专业人员 (CISP) 得 1 分。(满分 3 分)



(10) 投标人拟投入本项目的相关专业技术人员有中级测评师的每人得 0.5 分，有高级测评师的每人得 1 分，满分 4 分。(投标人必须提供证书复印件，原件备查，上述人员中属招聘人员的须提供社保缴纳证明复印件)

**4、总得分 =1 + 2 + 3**

### **三、中标候选人推荐原则**

(一) 评标委员会将根据得分由高到低排列次序(得分相同时，以投标报价由低到高排列；得分相同且投标报价相同的，依次技术指标高优先、质量保证期长优先、交货期短优先、故障处理时间短优先的顺序排列)并推荐 3 名中标候选人。招标人应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。招标人也可以决定重新招标。

(二) 评标委员会认为，某投标人的有效投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，评标委员会不推荐该投标人为中标候选人。

## 第五章 合同主要条款格式

### 合同（格式）

合同编号：GXKLG20183451

项目名称：信息系统安全等级保护测评服务

项目编号：GXKLG20183451

委托人（甲方）：\_\_\_\_\_

受托人（乙方）：\_\_\_\_\_

签订地点：广西南宁市

签订时间：2018年 月 日

根据《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照采购文件规定条款和中标（成交）服务商承诺，甲乙双方签订本合同。

#### 第一条 合同标的

1、服务和货物一览表

XX。具体内容详见响应文件。

2、合同合计金额为：人民币\_\_\_\_\_元整（¥\_\_\_\_\_）。

3、合同合计金额包括完成本项目采购要求、人员要求所产生的全部费用。

#### 第二条 质量保证

1、乙方所提供的货物和服务必须与响应文件和承诺相一致。

2、乙方所提供的货物和服务质量应达到响应文件要求和承诺的质量要求。

#### 第三条 权利保证

乙方应保证所提供的服务不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

乙方应按响应文件规定的时间完成本项目。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

#### 第四条 交付和验收

1、服务期限：\_\_\_\_\_。地点：广西区内采购单位指定地点。

2、乙方提供不符合响应文件和本合同规定的服务，甲方有权拒绝接受。

#### 第五条 付款方式

。

#### 第六条 质量保证金

无。

#### 第七条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方承担。

#### 第八条 售后服务

1. 乙方应按响应文件规定的内容向甲方提供服务。

对达不到要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(2)退款处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担之前提供服务产生的费用。

#### 第九条 违约责任

1、乙方所提供的服务质量不合格的，应及时调整，调整不及时的按逾期交货处罚；因质量问题甲方

不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约合同额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、乙方逾期完成的，每天向甲方偿付违约合同额 3%违约金，但违约金累计不得超过违约合同额 5%，超过 10 天甲方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成的经济损失。

4、其它违约行为按违约合同额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

#### **第十条 不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

#### **第十一条 合同争议解决**

1、因服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的权威机构进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，向甲方有管辖权限的人民法院提起诉讼。

#### **第十二条 合同生效及其它**

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

#### **第十三条 合同的变更、终止与转让**

1、本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

3、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须签书面补充协议方可作为主合同不可分割的一部分。

#### **第十四条 签订本合同依据**

1、响应文件；

2、乙方提供的投标文件；

3、成交通知书。

**第十五条** 本合同一式四份，具有同等法律效力，甲方二份，乙方二份。

甲方（章）  年 月 日	乙方（章）  年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人：	年 月 日

## 第六章 投标文件格式

### 一、投标文件外层包装封面及投标文件外封面格式

#### 1.1 所有投标文件的外包装封面格式：

# 投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

分 标 号：

投标人名称：

投标人地址：

开 标 时 启 封

年 月 日

1.2 投标文件外封面格式：

正本/或副本

# 投标文件

项目名称：

项目编号：

分 标 号：

投标人名称：

法定代表人或委托代理人签字：

年 月 日

## 二、资信及商务部分格式

### 2.1 资信及商务部分内封面格式:

## 资 信 及 商 务 部 分

项目名称:

项目编号:

分 标 号:

### 2.2 资信及商务部分目录

★ (1) 投标保证金银行回执单复印件或保函;

★ (2) 投标声明书(格式见第六章);

★ (3) 有效的营业执照副本复印件;不是三证合一的营业执照还必须提供有效的组织机构代码证复印件(必须提供,同时要加盖单位公章);

★ (4) 法定代表人完整有效的身份证复印件(第二代身份证必须提供正反面复印件,同时要加盖单位公章);

★ (5) 法定代表人授权委托书(格式见第六章)和委托代理人完整有效的身份证复印件(委托代理时必须提供。第二代身份证必须提供正反面复印件,同时要加盖单位公章);

★ (6) 商务响应表(格式见第六章);

★ (7) 特殊资质要求(以下分标如有则必须提供):按各项具体要求。

**可作为投标人资信评分的资质证明材料(可选):**

(1) 投标人的类似成功案例的业绩证明文件(投标人同类项目实施情况一览表、合同复印件、用户验收报告、用户评价意见);

(2) 招标文件列明的影响投标人资格的其他证明文件:

之一:对本项目的售后服务承诺;

之二:本地化服务能力证明(距招标人最近的服务网点情况表);

其他：详见招标项目招标需求及要求。

- (3) 自主品牌投标人的信誉、荣誉证书或文件；
- (4) 投标人质量管理和环境认证体系等方面的资质证书或文件；
- (5) 投标人认为可以证明其能力或业绩的其它材料；
- (6) 投标人情况介绍；

#### **2.2.1 投标保证金银行回执单复印件或保函**

2.2.2 投标声明书格式:

## 投 标 声 明 书

致: \_\_\_\_\_ (招标人名称):

\_\_\_\_\_ (投标人名称) 系中华人民共和国合法企业, 经营地址 \_\_\_\_\_。

我 \_\_\_\_\_ (姓名) 系 \_\_\_\_\_ (投标人名称) 的法定代表人, 我方愿意参加贵方组织的 \_\_\_\_\_ 项目 (项目编号: \_\_\_\_\_) 的投标, 为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务, 我方就本次投标有关事项郑重声明如下:

1. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是招标人的附属机构; 在获知本项目采购信息后, 与招标人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我方此次向贵方提供的服务名称为: \_\_\_\_\_。

4. 我方诚意提请贵方关注: 近期有关该服务等方面的重大决策和事项有:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. 我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报或者被处罚的违法行为有:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. 以上事项如有虚假或隐瞒, 我方愿意承担一切后果, 并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人签字: \_\_\_\_\_

投标人公章: \_\_\_\_\_

年 月 日

**2.2.3** 有效的营业执照副本复印件; 不是三证合一的营业执照还必须提供有效的组织机构代码证复印件(必须提供, 同时要加盖单位公章);。

**2.2.4** 法定代表人完整有效的身份证复印件 (必须提供, 第二代身份证必须提供正反面复印件, 同时要加盖单位公章);



2.2.5 法定代表人授权委托书格式：

## 法定代表人授权委托书

致：\_\_\_\_\_（招标人名称）：

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工\_\_\_\_\_（姓名）以我方的名义参加\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名：\_\_\_\_\_

法定代表人签名：\_\_\_\_\_

所在部门职务：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

被授权人身份证号码：\_\_\_\_\_

投标人公章：

年 月 日

委托代理人完整有效的身份证复印件（委托代理时必须提供。第二代身份证必须提供正反面复印件，同时要加盖单位公章，否则其投标无效）；

2.2.6 商务响应表格式：

商务响应表（格式）

请逐条对应本项目招标文件第三章“招标项目采购需求”中商务条款的要求，认真填写该表，“偏离说明”一栏选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写，否则投标无效。

\_\_\_\_\_分标（有分标时注明）

项号	招标文件的商务条款	投标文件承诺的商务条款	偏离说明

投标人（盖单位公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

2.2.7 特殊资质证明材料：按各项具体要求

2.2.8 产品制造、销售许可证复印件

2.2.9 投标人的类似成功案例的业绩证明文件：

投标人同类项目实施情况一览表格式：（投标人同类项目合同复印件、用户验收报告、用户评价意见格式自拟）

招标人名称	项目名称	采购数量	单价	合同金额 (万元)	附件页码			招标人联系人及 联系电话
					合同	验收报告	用户评价	

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

投标人公章：\_\_\_\_\_

年 月 日

**2.2.10 距招标人最近或者能为本项目提供最优服务的网点情况表（如有可提供）**

服务网点名称				投标文件 页码
地址				
注册资本金		其中：投标人出资比例		
员工总人数		其中：技术人员数		
经营期限				
售后服务协议				
售后服务内容				
工作业绩				
服务承诺				
业务咨询电话		传 真		
负责人		联系电话		

授权代表签字：\_\_\_\_\_

投标人公章：\_\_\_\_\_ 年 月 日

**2.2.11 其他证明文件（招标文件有规定的，据实提供）**

**2.2.12 投标人的信誉、荣誉证书或文件复印件**

**2.2.13 投标人质量管理体系和环境认证体系等方面的资质证书或文件复印件**

**2.2.14 投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料（格式自拟）**

**2.2.15 投标人情况介绍（主要产品、技术力量、生产规模、经营业绩等，格式自拟）**

### 三、技术部分格式

#### 3.1 技术部分内封面格式：

# 技 术 部 分

项目名称：

项目编号：

分 标 号：

#### 3.2 技术部分目录

- (1) 服务清单（均不含报价）；
- (2) 技术响应表(格式见第六章)；
- (3) 服务承诺，包括但不限于以下文件资料：
  - 1) 项目实施人员一览表；
  - 2) 服务的内容和措施。

#### 可作为投标人技术评分的材料（可选）：

- (1) 投标人拥有主要设施的情况和现状；
- (2) 技术服务、技术培训的内容和措施；
- (3) 优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件；
- (4) 投标人对本项目的合理化建议和改进措施；
- (5) 主要项目实施人员的实施经历及相关学历、业务能力（资质）证明材料；
- (6) 投标人需要说明的其他文件和说明。

### 3.2.1 服务清单格式:

分标: (有分标时填写)

序号	项目名称	单位及数量	具体要求	备注

授权代表签名: \_\_\_\_\_

投标人盖章: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

### 3.2.2 技术响应表格式:

分标: (有分标时填写)

招标文件要求			投标文件响应			偏离情况
序号	项目名称	要求	序号	项目名称	性能及指标	

注: 投标人应根据项目要求及技术需求、对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

授权代表签名: \_\_\_\_\_

投标人盖章: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

3.2.3 服务承诺书（格式自拟）

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

分标：\_\_\_\_（有分标时填写）

姓名	职务	专业技术资格	证书编号	参加本单位 工作时间	劳动合同编 号	社保缴费编 号或信息

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

授权代表签名：\_\_\_\_\_

投标人盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

3.2.4 招标需求中要求的必须提供的材料（如技术方案、实施方案等）

3.2.5 投标人拥有主要装备和检测设施的情况和现状（格式自拟）

3.2.6 技术服务、技术培训的内容和措施（格式自拟）

3.2.7 投标人对本项目的合理化建议和改进措施（格式自拟）

3.2.8 主要项目实施人员的实施经历及相关学历、业务能力（资质）证明材料(格式自拟)

3.2.9 投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）

#### 四、报价部分格式

##### 4.1 报价部分内封面格式:

# 报 价 部 分

项目名称:

项目编号:

分 标 号:

##### 4.2 投标函格式:

## 投 标 函

致: \_\_\_\_\_ (招标人名称):

根据贵方为\_\_\_\_\_项目的招标公告(项目编号: \_\_\_\_\_), 签字代表  
\_\_\_\_\_(全名) 经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_ (投标人名称) 提交资信/商务部分、  
技术部分、报价部分正本各一份、副本\_\_\_\_\_份。

据此函, 签字代表宣布同意如下:

1、投标人已详细审查全部“招标文件”, 包括修改文件(如有的话)以及全部参考资料和有关附件, 已经了解我方对于招标文件、招标过程、招标结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2、投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通, 完全理解并接受招标文件的各项规定和要求, 对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3、本投标有效期自开标日起\_\_\_\_\_日。

4、如中标, 本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效, 本投标人将按“招标文件”及法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5、投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6、投标函一式二份, 一份随报价部分装订, 一份随开标一览表装订。

7、与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_ 电话: \_\_\_\_\_

传真: \_\_\_\_\_ 投标人代表姓名: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_

投标人名称(公章): \_\_\_\_\_

投标人企业工商营业执照号码: \_\_\_\_\_

法定代表人姓名: \_\_\_\_\_

法定代表人身份证号码: \_\_\_\_\_

授权委托代理人姓名: \_\_\_\_\_

授权委托代理人身份证号码: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_

银行帐号: \_\_\_\_\_

授权代表签字: \_\_\_\_\_

(公章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



4.3 投标报价明细表格式:

## 投 标 报 价 明 细 表

金额单位: 人民币 (元)

分标: \_\_\_\_\_

序号	采购内容	数量及单位	项目要求及技术需求	单价	金额
1					
2					
3					
4					
5	.....				
7	总报价大写 (含其他优惠条件): _____ 元 (¥ _____)				
8	服务期: _____				

注: 投标报价总费用及利润等项目内容可自拟。

授权代表签名: \_\_\_\_\_

投标人盖章: \_\_\_\_\_

日 期: \_\_\_\_\_

4.4 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明 (格式自拟)

4.5 开标一览表信封封面格式（可以手写，密封）：

招标编号：\_\_\_\_\_ 分 标 号：\_\_\_\_\_  
投标人名称：\_\_\_\_\_

开标一览表

4.6 开标一览表、投标保证金银行回执单复印件或保函、投标函

开标一览表

招标编号：\_\_\_\_\_ 分标：（有分标时填写）\_\_\_\_\_  
投标人名称：\_\_\_\_\_ 金额单位：元

序号	采购内容	数量及单位	项目要求及技术需求	单价	金额
1					
2					
3					
4					
5	.....				
7	总报价大写（含其他优惠条件）：_____元（¥_____）				
8	服务期：				

注：

1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、投标报价是履行合同的最终价格，是投标人完成本项目服务所需要的全部服务费用，包含服务的价格、工具、保险、现场沟通、打印、税金、验收等完成上述服务内容所需的一切费用。

3、以上报价应与“投标报价明细表”中的“投标总报价”相一致。

★4、此表必须单独用小信封密封及递交，信封封面请注明招标编号、投标人名称及“开标一览表”字样，否则不予接收。

法定代表人或授权代表（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

## 投 标 函

致：\_\_\_\_\_（招标人名称）：

根据贵方为\_\_\_\_\_项目的招标公告（项目编号：\_\_\_\_\_），签字代表  
\_\_\_\_\_（全名）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_（投标人名称）提交资信/商务部分、  
技术部分、报价部分正本各一份、副本\_\_\_\_\_份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、招标过程、招标结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2、投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3、本投标有效期自开标日起\_\_\_\_\_日。

4、如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5、投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6、投标函一式二份，一份随报价部分装订，一份随开标一览表装订。

7、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_ 投标人代表姓名：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_

投标人企业工商营业执照号码：\_\_\_\_\_

法定代表人姓名：\_\_\_\_\_

法定代表人身份证号码：\_\_\_\_\_

授权委托代理人姓名：\_\_\_\_\_

授权委托代理人身份证号码：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

银行帐号：\_\_\_\_\_

授权代表签字：\_\_\_\_\_

（公章）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、投标报价明细表

## 投标报价明细表

分标：A分标

金额单位：人民币（元）

序号	采购内容	数量及单位	项目要求及技术需求	单价	金额
1	智慧南宁大数据中心项目信息系统安全等级保护测评服务	1项	<p>1、依据《信息系统安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2008）对智慧南宁大数据中心项目开展2019年信息系统安全等级保护测评工作，出具符合国家信息安全等级保护管理部门规范要求、公安机关认可的信息系统安全等级测评报告。</p> <p>2、信息系统的安全等级测评内容应包括技术和管理两大类，其中技术类应包括对物理安全、网络安全、主机安全、应用安全和数据安全及备份恢复等方面的测评，管理类测评应包括对机构安全管理机构、人员安全管理、安全管理制度、系统建设管理和系统运维管理等方面的测评。</p> <p>3、风险分析：对测评过程中发现的问题进行风险分析，并提出具体整改建议。</p>	247,000	247,000

序号	采购内容	数量及单位	项目要求及技术需求	单价	金额
			<p>4、漏洞发掘：对测评过程中发现的安全漏洞进行深度挖掘，并提出建议协助修补。</p> <p>5、安全管理制度：协助采购人建立和完善信息安全管理制 度，建立信息安全管理体 系。</p> <p>6、培训：在服务期内，为采购人提供相应的信息安全培 训，包括安全态势、安全技 术、攻防技术等内容。</p> <p>7、为采购人提供技术咨 询，确保信息系统的安全防 护基本满足等级保护相应 要求。</p> <p>8、中标人在服务期间，必 须安排 1 名技术人员在采 购人单位现场驻点，提供 技术咨询服 务。</p> <p>9、中标人提供的测评人 员必须具有公安部信息安 全等级保护评估中心（或 中关村信息安全测评联 盟）颁发的《信息安全等 级测评师证书》，且常 驻在现场测评操作时不 得少于四名测评师，分 别为一名高级测评师、 一名中级测评师和两名 初级测评师，项目负责 人必</p>		

序号	采购内容	数量及单位	项目要求及技术需求	单价	金额
			须为高级测评师。  10、服务成果：完成初次测评后应提出具体的整改意见，待整改完毕后再进行正式测评，并出具符合要求的等级测评报告，纸质版6份，电子版1份。		
2	总报价大写（含其他优惠条件）： <b>贰拾肆万柒仟元</b> （¥ <b>247,000</b> 元）				
3	<b>服务期：</b> 被测信息系统的所有现场测评在合同签订之日起60个工作日内完成。				

授权代表签名：\_\_\_\_\_ 谢忠瑞

投标人盖章：广西网信信息安全等级保护测评有限公司

日期：2018年11月7日



## 投标报价明细表

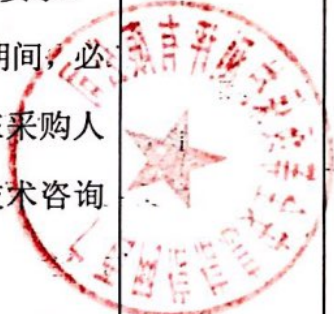
分标：B分标

金额单位：人民币（元）

序号	采购内容	数量及单位	项目要求及技术需求	单价	金额
1	南宁市灾备中心项目信息系统安全等级保护测评服务	1项	<p>1、依据《信息系统安全等级保护基本要求》（GB/T 22239-2008）对南宁市灾备中心项目开展2019年信息系统安全等级保护测评工作，出具符合国家信息安全等级保护管理部门规范要求、公安机关认可的信息系统安全等级测评报告。</p> <p>2、信息系统的安全等级测评内容应包括技术和管理两大类，其中技术类应包括对物理安全、网络安全、主机安全、应用安全和数据安全及备份恢复等方面的测评，管理类测评应包括对机构安全管理机构、人员安全管理、安全管理制度、系统建设管理和系统运维管理等方面的测评。</p> <p>3、风险分析：对测评过程中发现的问题进行风险分析，并提出具体整改建议。</p>	143,000	143,000



序号	采购内容	数量及单位	项目要求及技术需求	单价	金额
			<p>4、漏洞发掘：对测评过程中发现的安全漏洞进行深度挖掘，并提出建议协助修补。</p> <p>5、安全管理制度：协助采购人建立和完善信息安全管理 制度，建立信息安全管理 体系。</p> <p>6、培训：在服务期内，为采购人提供相应的信息安全培 训，包括安全态势、安全技术、攻防技术等内容。</p> <p>7、为采购人提供技术咨 询，确保信息系统的安全防护 基本满足等级保护相应要求。</p> <p>8、中标人在服务期间，必 须安排 1 名技术人员在采购人 单位现场驻点，提供技术咨询 服务。</p> <p>9、中标人提供的测评人员 必须具有公安部信息安全等级 保护评估中心（或中关村信息 安全测评联盟）颁发的《信息 安全等级测评师证书》，且常 驻在现场测评操作时不得少于 四名测评师，分别为一名高级 测评师、一名中级测评师和两</p>		



序号	采购内容	数量及单位	项目要求及技术需求	单价	金额
			<p>名初级测评师，项目负责人必须为高级测评师。</p> <p>10、服务成果：完成初次测评后应提出具体的整改意见，待整改完毕后再进行正式测评，并出具符合要求的等级测评报告，纸质版6份，电子版1份。</p>		
2	总报价大写（含其他优惠条件）： <b>壹拾肆万叁仟元</b> （¥ <b>143,000</b> 元）				
3	<b>服务期：</b> 被测信息系统的所有现场测评在合同签订之日起60个工作日内完成。				

授权代表签名：



投标人盖章：广西网信信息安全等级保护测评有限公司

日期：2018年11月7日