

# 广西科联招标中心有限公司

## 竞争性谈判文件



项目名称：智能会议系统及教学设备采购

项目编号：GXZC2021-J1-002725-KLZB

采购人：广西师范大学

采购代理机构：广西科联招标中心有限公司

日 期：2021 年 7 月 26 日

## 目录

第一章 竞争性谈判公告	1
一、项目基本情况	1
A 分标：	1
B 分标：	2
二、申请人的资格要求：	2
三、获取采购文件	2
四、响应文件提交	2
五、开启	2
六、公告期限	3
七、其他补充事宜	3
八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。	4
第二章 供应商须知	5
供应商须知前附表	5
供应商须知正文	11
二、竞争性谈判文件	14
三、响应文件的编制	14
四、评审及谈判	17
32.其他内容	20
33.需要补充的其他内容	20
附件 1：	21
广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）	21
附件 2：	22
政府采购项目履约保证金退付意见书	22
第三章 采购需求	23
采购项目技术规格、参数及要求	23
说明：	23
A 分标采购需求：	24
一、采购项目需求一览表	24
▲二、核心产品：	39
▲三、商务条款：	40
▲四、进口产品说明：	40
五、 附件	41
B 分标采购需求：	43
一、采购项目需求一览表	43
▲二、核心产品：	46
▲三、商务条款：	47
▲四、进口产品说明：	47
第四章 评审程序和评定成交的标准	48
第五章 响应文件格式	54
（响应文件外层包装封面格式）	54
（响应文件封面格式）	55
响应文件文件目录	56

一、资格证明文件格式.....	57
资格证明文件封面格式： .....	57
竞标声明.....	58
二、报价商务技术文件格式.....	60
报价商务技术文件封面格式.....	60
竞标报价表.....	62
法定代表人身份证明.....	63
法定代表人授权委托书（如有委托时） .....	64
商务条款偏离表格式.....	65
技术需求偏离表.....	66
三、其他文书、文件格式.....	67
联合体竞标协议书.....	67
联合体竞标授权委托书.....	68
中小企业声明函.....	69
残疾人福利性单位声明函.....	70
质疑函（格式） .....	71
投诉书（格式） .....	73
响应文件签收回执格式： .....	75
第六章 拟定的合同文本.....	76
《广西壮族自治区政府采购合同》文本.....	77
合同附件.....	82

# 第一章 竞争性谈判公告

## 项目概况

智能会议系统及教学设备采购采购项目的潜在供应商应在广西科联招标中心有限公司桂林分公司（桂林市临桂区西城南路1号花样年·花样城5幢B单元18层1823室）获取采购文件，并于2021年8月2日10点00分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

1. 项目编号：GXZC2021-J1-002725-KLZB

项目采购计划编号：广西政采[2021]13118号-001、广西政采[2021]13118号-002

2. 项目名称：智能会议系统及教学设备采购

3. 采购方式：☒ 竞争性谈判 ☐ 竞争性磋商 ☐ 询价

4. 预算金额：A 分标人民币 982860.00 元；B 分标人民币 190000.00 元。

5. 最高限价：A 分标人民币 982860.00 元；B 分标人民币 190000.00 元。

6. 采购需求：

A 分标：

序号	标的名称	数量	单位	简要技术需求或者服务要求
1	内置 MCU 高清视频会议一体式终端	1	台	(具体内容详见竞争性谈判文件：采购需求)
2	交互式液晶一体机	3	台	
3	高清远程视频会议终端	1	台	
4	无线投屏器	2	套	
5	管理服务器	1	台	
6	多媒体中心控制软件	1	套	
7	多媒体终端播放软件	2	套	
8	55 英寸立式一体机	2	台	
9	智能会议系统（互译版）	1	套	
10	网络半球摄像机	4	台	
11	NVR 硬盘录像机	1	台	
12	显示器	1	台	
13	硬盘	1	块	
14	管理电脑	1	台	
15	商显屏	1	台	
16	矩形 12 人会议桌	1	张	
17	会议桌配椅	12	张	
18	沙发 1	1	套	

序号	标的名称	数量	单位	简要技术需求或者服务要求
19	沙发 2	1	套	
20	6-8 人讨论桌套件	2	套	
21	教室弧形礼堂桌	1	套	
22	授课讲台	1	套	
23	高脚吧台桌凳	1	套	
24	大厅 LED 大屏	1	套	

**B 分标：**

序号	标的名称	数量	单位	简要技术需求或者服务要求
1	元素分析仪	1	套	（具体内容详见竞争性谈判文件：采购需求）

**7.合同履行期限：**

分标	合同履行期限	备注
A	自签订合同之日起 <u>7</u> 个工作日内交付使用。	
B	自签订合同之日起 <u>15</u> 个工作日内交付使用。	

8. 本项目不接受联合体。

**二、申请人的资格要求：**

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无（本项目为非专门面向中小企业采购的项目）；
3. 本项目的特定资格要求：无；

**三、获取采购文件**

1. 时间：2021 年 7 月 26 日至 2021 年 7 月 29 日止，每天上午 9:00-12:00，下午 14:30-17:00（北京时间，法定节假日除外）；

2. 地点：广西科联招标中心有限公司桂林分公司（桂林市临桂区西城南路 1 号花样年·花样城 5 幢 B 单元 18 层 1823 室）；

3 方式：现场获取或邮购（购买竞争性谈判文件联系人：赵莉，联系电话：0773-5442846）

4. 售价：竞争性谈判文件工本费每套 250 元，售后不退。如需邮购，每套另加邮费 50 元（邮购竞争性谈判文件的，需于发售截止时间前将竞争性谈判文件工本费及邮费汇到采购代理机构以下指定账号：开户名称：广西科联招标中心有限公司桂林分公司，开户银行：工行桂林桂湖支行，账号：2103260229201002537）。

**四、响应文件提交**

首次响应文件提交截止时间：2021 年 8 月 2 日 10 时 00 分（北京时间）

首次响应文件提交地点：广西科联招标中心有限公司桂林分公司开标室（桂林市临桂区西城南路 1 号花样年·花样城 5 幢 B 单元 18 层 17-23 室）

注：供应商必须在首次响应文件提交截止时间前，将响应文件密封送达首次响应文件提交地点。在首次响应文件提交截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

**五、开启**

时间：首次响应文件提交截止时间后

地点：广西科联招标中心有限公司桂林分公司评标室（桂林市临桂区西城南路1号花样年·花样城5幢B单元18层17-23室）。

## 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

## 七、其他补充事宜

1. 竞标保证金：A 分标人民币 9000.00 元； B 分标人民币 1900.00 元。

竞标保证金的缴纳方式：以银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。采用银行转账方式的（**备注明确是 xxx 项目或 xxx 编号项目竞标保证金**），在首次响应文件提交截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账。

缴纳竞标保证金指定账户的信息：

开户银行：广西北部湾银行南宁市相思湖支行

开户名称：广西科联招标中心有限公司

银行账号：8000 5435 9168 889

采用支票、汇票、本票或者保函等方式的，在首次响应文件提交截止时间前，供应商必须提交单独密封的支票、汇票、本票或者保函等原件给采购代理机构。否则视为无效竞标保证金。

2. 网上查询地址：

<http://www.ccp.gov.cn>（中国政府采购网）、<http://www.ccp-guangxi.gov.cn/>（广西壮族自治区政府采购网）、<http://www.gxkl.com>（广西科联招标中心有限公司网）。

3. 本项目需要落实的政府采购政策

（1）政府采购促进中小企业发展。

（2）政府采购支持采用本国产品的政策。

（3）强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。

（4）政府采购促进残疾人就业政策。

（5）政府采购支持监狱企业发展。

4. 为配合采购人执行政府采购项目及备案，未入驻政府采购云平台的供应商请在获取竞争性谈判文件后登录政府采购云平台（网址：<http://www.zcygov.cn>）进行商家入驻，如在操作过程中遇到问题或需技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。

5. 供应商获取竞争性谈判文件时务必提供准确的唯一电子邮箱，与本项目有关的澄清或更正公告将统一发至该电子邮箱。

6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

7. 对在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccp.gov.cn](http://www.ccp.gov.cn))被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华

《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

**1.采购人信息**

名称：广西师范大学

地址：广西桂林市雁山区雁中路1号

联系方式：0773-3696563

**2.采购代理机构信息**

名称：广西科联招标中心有限公司

地址：桂林市临桂区西城南路1号花样年·花样城5幢B单元18层17-23号

联系方式：0773-5442846

**3.项目联系方式**

项目联系人：欧阳清松 曾学科 刘亚都

电话：0773-5442932

广西科联招标中心有限公司

2021年7月26日

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

条款号	内 容
3	供应商的资格条件：详见竞争性谈判公告
5.1	是否接受联合体竞标：详见竞争性谈判公告
5.2	如接受联合体竞标，联合体竞标要求如下：无。
6.2	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包 <input type="checkbox"/> 允许分包 分包内容：_____。 分包金额或者比例：_____。
12.1.1	<b>资格证明文件：</b> 1. 供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），供应商为自然人的提供其身份证复印件；（ <b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b> ） 2. 供应商依法缴纳税收的相关材料（2021年1月至2021年7月内连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的，只须提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；（ <b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b> ） 3. 供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料[2021年1月至2021年7月内连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的只须提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（ <b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b> ） 4. 供应商财务状况报告（提供上一年度经审计的财务报告复印件或者其基本开户银行出具的资信证明或者截标时间前半年内至少一个月能反映财务状况的报表或者供应商自拟的截标时间前半年内至少一个月的财务情况说明）；（ <b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b> ） 5. 本项目的特定资格要求；（如有要求，则 <b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b> ） 6. 竞标声明（格式后附）；（ <b>必须提供，否则响应文件作无效处理</b> ） 7. 联合体竞标协议书（格式后附）；（ <b>联合体竞标时必须提供，否则响应文件作无效处理</b> ） 8. 除竞争性谈判文件规定必须提供以外，供应商认为需要提供的其他证明材料； <b>注：</b> 1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖供应商公章，否则响应文件作无效处理。



条款号	内 容
	<p><b>2.竞标声明必须由法定代表人在规定签章处逐一签字并加盖供应商公章，否则响应文件作无效处理。</b></p> <p><b>3.联合体竞标时，第 1-5 项资格证明文件联合体各方均必须分别提供，联合体各方分别盖章和签字，否则响应文件作无效处理。</b></p>
12.1.2	<p>报价商务技术文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 无串通竞标行为的承诺函（格式后附）；（必须提供，否则响应文件作无效处理）</li> <li>2. 竞标报价表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件作无效处理）</li> <li>3. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（必须提供，否则响应文件作无效处理）</li> <li>4. 法定代表人授权委托书及其委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（委托时必须提供，否则响应文件作无效处理）</li> <li>5. 竞标保证金提交凭证；（必须提供，否则响应文件作无效处理）</li> <li>6. 中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者供应商属于监狱企业的证明材料（格式后附）；（如有请提供）</li> <li>7. 商务条款偏离表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件作无效处理）</li> <li>8. 售后服务承诺；（必须提供，否则响应文件作无效处理）</li> <li>9. 技术需求偏离表（格式后附）；（必须提供，否则响应文件作无效处理）</li> <li>10. 对应采购需求的技术需求、商务条款提供的其他文件资料；</li> <li>11. 供应商认为需要提供的其他有关资料。</li> </ol> <p><b>注：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 法定代表人授权委托书必须由法定代表人及其委托代理人签字，并加盖供应商公章，否则响应文件作无效处理。</li> <li>2. 以上标明“必须提供”材料复印件的，必须加盖供应商公章，否则响应文件作无效处理。</li> <li>3. 以上材料未附格式的，由供应商自行拟定。</li> </ol>
12.2	<p>响应文件电子版。供应商在递交响应文件时，同时递交响应文件电子版。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 响应文件电子版内容：与纸质响应文件全部内容一致。</li> <li>2. 响应文件电子版形式：可编辑的文档格式 1 份和已签字盖章的响应文件正本的扫描件（PDF 格式）1 份。</li> <li>3. 响应文件电子版密封方式：响应文件电子版光盘（或者 U 盘）单独密封（外层包装封面上标明项目名称、项目编号及供应商名称）与纸质版响应文件一并装入响应文件袋中。</li> </ol>
15.2	<p>竞标报价的价格构成为：竞标货物（包括备品备件、专用工具等）的价格（包括已在中国境内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或者货架交货价），竞标货物运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训和竞争性竞标文件要求提供的所有伴随服务、工</p>

条款号	内 容
	<p>程等费用和税费。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 竞标报价包含验收费用</p> <p><input type="checkbox"/> 竞标报价不包含验收费用</p>
16.2	竞标有效期：自首次响应文件提交截止之日起 <u>90</u> 日。
17.1	<p>竞标保证金的缴纳方式：详见竞争性谈判公告。</p> <p>竞标保证金的金额：详见竞争性谈判公告。</p> <p>相关要求：</p> <p>1. 竞标保证金采用银行转账缴纳方式的，在首次响应文件提交截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账，供应商应将银行转账底单的复印件作为竞标保证金提交凭证，放置于报价商务技术文件中，<b>否则响应文件作无效处理。</b></p> <p>2. 竞标保证金采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等缴纳方式的，供应商应将支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等的复印件作为竞标保证金提交凭证，放置于报价商务技术文件中，<b>否则竞标无效。</b>供应商必须于递交响应文件时将支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等原件提交给采购代理机构，由采购代理机构向供应商出具回执，并妥善保管。</p> <p>3. 竞标保证金指定账户：详见竞争性谈判公告。</p> <p>4. 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同缴纳竞标保证金，其缴纳的竞标保证金对联合体各方均具有约束力。</p> <p><b>备注：</b></p> <p>1. <b>首次响应文件提交截止时间后提交的，或者未足额缴纳的，或者保函额度不足的，视为无效竞标保证金。</b></p> <p>2. <b>供应商采用现金方式或者从个人账户（自然人竞标除外）转出的竞标保证金，视为无效竞标保证金。</b></p> <p>3. <b>支票、汇票或者本票出现无效或者背书情形的，视为无效竞标保证金。</b></p> <p>4. <b>保函有效期低于竞标有效期的，视为无效竞标保证金。</b></p> <p>5. <b>竞标保证金采用金融、担保机构出具的保函为有条件保函的，视为无效竞标保证金。</b></p>
18.2	响应文件份数：正本一份、副本四份。
20.1	<p>首次响应文件提交截止时间：详见竞争性谈判公告。</p> <p>首次响应文件提交地点：详见竞争性谈判公告。</p> <p>供应商必须在首次响应文件提交截止时间前，将响应文件密封送达首次响应文件提交地点。在首次响应文件提交截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购代理机构应当拒收。</p> <p>其他文书、文件递交：详见供应商须知正文“三、响应文件的编制 20.4 款”。</p>
24.1	谈判小组的人数： <u>3</u> 人。

条款号	内 容
25	首次响应文件开启时间详见“竞争性谈判公告”。
26	<p>商务条款评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。</p> <p>技术需求评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。</p> <p>谈判的顺序：</p> <p><input type="checkbox"/> 提交响应文件的先后顺序。通知谈判时，若某供应商不在通知现场时（该供应商排序到最后谈判），按照签到的顺序由其下一位供应商先参与谈判。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 随机排序。</p> <p>参与谈判前，供应商法定代表人或者其委托代理人必须向谈判小组出示本人有效证件原件[有效证件可以是身份证（含临时身份证明）、机动车驾驶证、社会保障卡或护照的其中一项]，若参与谈判的委托代理人不是响应文件中授权的委托代理人时，应当同时出示有效的法定代表人授权委托书原件，否则谈判小组将拒绝其参与谈判。</p> <p>评审价相同时，按照最后报价由低到高顺序依次推荐；最后报价相同时，按以下原则确定成交候选人的顺序：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 依次按节能、环保产品累计金额高的优先、带“▲”的实质性要求正偏离项数多的优先、均无正偏离或者正偏离项数一致时负偏离项数少的优先、质量保证期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序排列。</p> <p><input type="checkbox"/> 由谈判小组推荐代表随机抽取。</p>
28.1	<p>履约保证金金额：每分标按成交金额的 5%。</p> <p>履约保证金提交方式：<u>以电汇、转账、汇票等非现金形式提交。由成交人在签订合同前按规定</u> <u>的金额直接缴入采购人账户。否则，不予办理签订合同。</u></p> <p>履约保证金退付方式、时间及条件：<u>履约保证金待履行完合同约定的权利义务事项后【成交供</u> <u>应商承诺质保期（免费保修、维护、升级期）满】且不存在争议的，采购人在 30 个工作日内</u> <u>无息返还履约保证金。</u></p> <p>缴纳履约保证金指定账户的信息：</p> <p>开户名称：<u>广西师范大学</u></p> <p>开户银行：<u>中国工商银行股份有限公司桂林市高新科技支行</u></p> <p>银行账号：<u>2103215109264004618</u></p> <p><b>备注：</b></p> <p>1. 根据《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购优化营商环境百日攻坚行动方案的通知》（桂财采〔2020〕49号）规定，鼓励采购人在与中小微企业签订政府采购合同时，减少或免于收取履约保证金，有必要收取履约保证金的，收取的履约保证金不得超过政府采购合同金额的 5%。</p> <p>2. 履约保证金不足额缴纳的，或者金融、担保机构出具的保函额度不足的或者保函有效期低于</p>

条款号	内 容
	<p><b>合同履行期限（即签订采购合同之日起至履行完合同约定的权利及义务之日止）的，不予签订合同。</b></p> <p><b>3.采用金融、担保机构出具的保函的，必须为无条件保函，否则不予签订合同。</b></p> <p><b>4.供应商为联合体的，由联合体任意一方按规定提交的履约保证金，视为有效履约保证金。</b></p>
29.1	<p>签订合同携带的证明材料：</p> <p>委托代理人负责签订合同的，须携带有效的法定代表人授权委托书及其委托代理人身份证原件和履约保证金缴纳证明等其他资格证件。</p> <p>法定代表人负责签订合同的，须携带法定代表人身份证明原件及身份证原件和履约保证金缴纳证明等其他证明材料。</p>
30	<p><b>政府采购合同公告。</b></p> <p>根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。</p>
31.2	<p>接收质疑函方式：以书面形式。</p> <p>质疑联系部门及联系方式：<u>广西科联招标中心有限公司桂林分公司</u>，联系电话：<u>0773-5442932</u>，通讯地址：<u>桂林市临桂区西城南路1号花样年·花样城5幢B单元18层17-23室</u></p> <p>现场提交质疑办理业务时间（北京时间）：上午9时00分到12时00分，下午14时00分到17时00分，业务时间以外、双休日和法定节假日不办理业务。</p>
32.1	<p><b>1.采购代理费支付方式：</b></p> <p>以分标的成交金额为计费额，政府采购合同签订前，成交供应商须向广西科联招标中心有限公司桂林分公司一次付清采购代理服务费用，具体金额为成交金额的<u>0.6%</u>（四舍五入到元）。</p> <p><b>2.缴纳采购代理服务费用账户的信息：</b></p> <p>开户名称：<u>广西科联招标中心有限公司桂林分公司</u></p> <p>开户银行：<u>工行桂林解东桂湖支行</u></p> <p>银行账号：<u>2103260229201002537</u></p>
33.1	<p>解释：构成本竞争性谈判文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除竞争性谈判文件中有特别规定外，仅适用于谈判阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、竞争性谈判公告、供应商须知、采购需求、评审程序和评定成交的标准、响应文件格式、拟定的合同文本的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的竞争性谈判文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或者采购代理机构负责解释。</p>
33.2	<p>1. 本文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名</p>

条款号	内 容
	<p>称制作的印章，除本文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、谈判/投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 供应商为其他组织或者自然人时，本竞争性谈判文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本竞争性谈判文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本竞争性谈判文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。</p> <p>3. 本文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或者其委托代理人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p> <p>4. 自然人竞标的，竞争性谈判文件规定盖章的地方自然人可以加盖手指指印。</p>

# 供应商须知正文

## 一、总则

### 1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目采购人、采购代理机构、供应商、谈判小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本竞争性谈判文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

### 2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购代理机构（以下简称采购代理机构）是指集中采购机构以外、受采购人委托从事政府采购代理业务的社会中介机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “配套（售后）服务”是指包含但不限于供应商须承担的备品备件、包装、运输、装卸、保险、货到就位以及安装、调试、培训、保修和其他类似的义务。

2.6 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.7 “响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

2.8 “实质性要求”是指采购需求中带“▲”的条款或者不能负偏离的条款或者已经指明不满足按响应文件作无效处理的条款。

2.9 “正偏离”，是指响应文件对竞争性谈判文件“采购需求”中有关条款作出优于条款要求并有利于采购人的响应情形；“负偏离”，是指响应文件对竞争性谈判文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。“满足”是指响应文件对竞争性谈判文件“采购需求”中有关条款作出无“负偏离”或者“正偏离”的情形。

2.10 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

2.11 响应文件对竞争性谈判文件中的实质性要求必须作出无偏离或者正偏离响应，实质性要求不允许负偏离。

2.12 技术参数或者配置缺项漏项的，或者商务条款未承诺的视同为该项负偏离。

2.13 “竞标”是指供应商获取竞争性谈判文件、提交响应文件并希望获得标的的行为。

2.14 “首次报价”是指供应商提交的首次响应文件中的竞标报价。

2.15 “评审价”是指供应商提交的最后报价并经修正和政策功能价格扣除后的价格。

### **3. 供应商的资格条件：详见“供应商须知前附表”。**

### **4. 竞标费用**

4.1 竞标费用：供应商应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于获取竞争性谈判文件、勘查现场、编制和提交响应文件、参加谈判与应答、签订合同等，不论竞标结果如何，均应自行承担。

### **5. 联合体竞标**

5.1 本项目是否接受联合体竞标，详见“供应商须知前附表”。

5.2 联合体竞标要求，详见“供应商须知前附表”。

5.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》第九条规定，“接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%-3%的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。”

### **6. 转包与分包**

6.1 本项目不允许转包。

6.2 本项目是否允许分包详见“供应商须知前附表”，本项目不允许违法分包。

### **7. 特别说明**

7.1 单一产品采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下竞标的，以其中通过资格审查、符合性审查、谈判且最后报价最低的参加报价评审；最后报价相同的，由采购人或者采购人委托谈判小组按照竞争性谈判文件规定的方式确定一个参加评审的供应商，竞争性谈判文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他响应文件作无效处理。

非单一产品采购项目，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

7.2 如果本竞争性谈判文件要求供应商提供资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，则供应商所提供的以上材料必须为本供应商所拥有。

7.3 供应商应仔细阅读竞争性谈判文件的所有内容，按照竞争性谈判文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

7.4 供应商在竞标活动中提供任何虚假材料，其响应文件作无效处理，并报监管部门查处；签订合同后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违

法供应商的行政与刑事责任。

7.5 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

7.6 有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或者不同供应商报名的 IP 地址一致的；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (3) 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员或者联系人员为同一个人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的竞标保证金从同一单位或者个人账户转出。

7.7 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在政府采购活动中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。



## 二、竞争性谈判文件

### 8. 竞争性谈判文件的构成

- (1) 竞争性谈判公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 采购需求；
- (4) 响应文件格式；
- (5) 拟定的合同文本；
- (6) 评审程序和评定成交的标准；

### 9. 供应商的询问

供应商应认真阅读竞争性谈判文件的采购需求，如供应商对竞争性谈判文件有疑问的，如要求采购人作出澄清或者修改的，供应商尽可能在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

### 10. 竞争性谈判文件的澄清和修改

提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构可以对已发出的竞争性谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为竞争性谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知所有接收竞争性谈判文件的供应商，不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。澄清或者更正公告在原公告发布媒体上发布的同时，采购代理机构将该澄清或者更正公告以邮件方式发至供应商在获取竞争性谈判文件时提供的邮箱，视为以书面形式通知获取竞争性谈判文件的潜在供应商。供应商应当按照桂财采【2007】65号文件第二十九条规定，在澄清或者更正公告发出后24小时内以书面形式进行确认（采用网上下载竞争性谈判文件形式的除外），否则视为已经收到。

## 三、响应文件的编制

### 11. 响应文件的编制原则

供应商必须按照竞争性谈判文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件必须对竞争性谈判文件作出实质性响应。

### 12. 响应文件的组成

12.1 响应文件由资格证明文件、报价商务技术文件两部分组成。

12.1.1 资格证明文件：详见须知前附表

12.1.2 报价商务技术文件：详见须知前附表

12.2 响应文件电子版：详见须知前附表

### 13. 计量单位

竞争性谈判文件已有明确规定的，使用竞争性谈判文件规定的计量单位；竞争性谈判文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

### 14. 竞标的风险

供应商没有按照竞争性谈判文件要求提供全部资料，或者供应商没有对竞争性谈判文件在各方面作出实质性响应可能导致其响应文件作无效处理，是供应商应当考虑的风险。

### 15. 竞标报价要求和构成

15.1 竞标报价应按竞争性谈判文件中“竞标报价表”格式填写。

15.2 竞标报价的价格构成见“供应商须知前附表”。

15.3 竞标报价要求

15.3.1 供应商的竞标报价应符合以下要求，否则响应文件按无效响应处理：

（1）供应商必须就“采购需求”中所竞标的每个分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；

（2）供应商必须就所竞标的分标的单项内容作唯一报价。

15.3.2 竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价），其响应文件将作无效处理。

15.3.3 竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价），其响应文件将作无效处理。

### 16. 竞标有效期

16.1 竞标有效期是指为保证采购人有足够的时间在提交响应文件后完成评审、确定成交供应商、合同签订等工作而要求供应商提交的响应文件在一定时间内保持有效的期限。

16.2 竞标有效期应由供应商按“供应商须知前附表”规定的期限作出响应。

16.3 供应商的响应文件在竞标有效期内均保持有效。

### 17. 竞标保证金

17.1 供应商须按“供应商须知前附表”的规定提交竞标保证金。

17.2 竞标保证金的退还

17.2.1 未成交供应商的竞标保证金自成交通知书发出之日起5个工作日内退还，退还方式如下：

（1）采用银行转账方式的，以转账方式退回到供应商银行账户。

(2) 采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等方式的，由供应商代表持相关授权证明材料至采购代理机构办理支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等原件退还手续。

17.2.2 成交供应商的竞标保证金自签订合同之日起5个工作日内退还，退还方式同未成交供应商的竞标保证金的退还方式。

17.3 竞标保证金不计息。

17.4 供应商有下列情形之一的，竞标保证金将不予退还：

- (1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- (2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或者竞争性谈判文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- (4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 竞争性谈判文件规定的其他情形。

## 18. 响应文件编制的要求

18.1 供应商应按本竞争性谈判文件规定的格式和顺序编制、装订响应文件并标注页码，响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由供应商承担。

18.2 响应文件应按资格证明文件、报价商务技术文件分别编制，资格证明文件、报价商务技术文件按顺序合并装订成册。响应文件正本一份，副本份数详见“供应商须知前附表”，响应文件的封面应注明“正本”、“副本”字样，提供响应文件正、副本数量不足的将按无效响应处理。由于响应文件装订松散而造成的丢失或者其他情况导致的不利后果由供应商自行承担。

18.3 响应文件的正本应打印或者用不褪色的墨水填写，响应文件正本除本“供应商须知”中规定的可提供复印件外均须提供原件，副本可为正本签字、盖章后的复印件，当副本和正本不一致时，以正本为准。

18.4 响应文件须由供应商在规定位置盖公章并由法定代表人或者其委托代理人签字，否则其响应文件作无效处理。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

18.5 响应文件中标注的供应商名称应与营业执照（事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证）及公章一致，否则其响应文件按无效响应处理。

18.6 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或者删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或者其委托代理人签字或者加盖公章。响应文件因涂改、行间插字或者删除导致字迹潦草或者表达不清所引起的后果由供应商承担。

## 19. 响应文件的密封和提交

19.1 响应文件正、副本全部装入一个或者多个包封袋/箱（响应文件的补充、修改可另行单独递交）中并加以密封，包封袋/箱上必须加盖供应商公章或者法定代表人签字或者其委托代理人签字。

19.2 响应文件外层包装封面上应标记“项目名称、项目编号、供应商名称、所竞分标、首次响应文件提交截止时间前不得启封”字样。

19.3 响应文件的密封以不露出响应文件为合格，未按规定密封的响应文件将被拒收。

## **20. 响应文件的提交**

20.1 供应商必须在“供应商须知前附表”规定的时间和地点提交响应文件。

20.2 采购代理机构工作人员收到响应文件后，应当如实记载响应文件的密封情况。

20.3 在首次响应文件提交截止时间后送达的或者不符合本须知正文第 19.3 条的响应文件为无效文件，采购人或者采购代理机构应当拒收。

20.4 供应商递交响应文件时，请同时单独递交响应文件签收回执（不用密封包装，按第五章“响应文件格式”提供的“响应文件签收回执”的要求填写）。

## **21. 首次响应文件的补充、修改与撤回**

供应商在首次响应文件提交截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

## **22. 首次响应文件的退回**

采购人和采购代理机构对所接收的响应文件除“第四章 评审程序和评定成交的标准”第 3.6 条规定的情形外，在首次响应文件提交截止时间止提交响应文件的供应商不足 3 家的，应当由供应商签字退领响应文件，除此之外采购人和采购代理机构对已开启的响应文件概不退回。

## **23. 截止时间后的撤回**

供应商在首次响应文件提交截止时间后向采购人、采购代理机构书面申请撤回响应文件的，将根据本须知正文第 17.4 条的规定不予退还其竞标保证金。

# **四、评审及谈判**

## **24. 谈判小组成立**

24.1 竞争性谈判小组成立：谈判小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，具体人数见“供应商须知前附表”，其中评审专家人数不得少于竞争性谈判小组成员总数的 2/3。采购人不得以评审专家身份参加本部门或者本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到招标规模标准的政府采购工程，竞争性谈判小组应当由 5 人以上单数组成。

24.2 评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。技术复杂、专业性强的竞争性谈判采购项目，通过随机方式难以确定合适的评审专家的，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。

## **25. 首次响应文件的开启**

首次响应文件由谈判小组或者采购代理机构在“供应商须知前附表”规定的时间开启。

## **26. 评审程序和评定成交的标准**

谈判小组按照“第四章 评审程序和评定成交的标准”规定的评审程序对响应文件进行评审，并按照评定成交的标准推荐成交候选供应商。

## **27. 确定成交供应商及结果公告**

27.1 采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，将评审报告提出的排名第一的成交候选人确定为成交供应商，也可以书面授权谈判小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排名第一的成交候选人为成交供应商。

27.2 采购代理机构应当在成交供应商确定后2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。采购人或者采购代理机构发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交资格，并依法确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因上述规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以依法确定排名第三的成交候选人为成交供应商，以此类推。以上信息查询记录及相关证据与竞争性谈判文件一并保存。

27.3 除“第四章 评审程序和评定成交的标准”第3.6条规定的情形外，在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的，采购活动终止；终止后，若采购人需要调整采购预算或者项目配置标准等，或者采取其他采购方式的，应当在采购活动开始前通过财政部门批准或者备案。

27.4 排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，依法确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

## **28. 履约保证金**

28.1 履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见“供应商须知前附表”。成交供应商未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排

序，依法确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

28.2 签订合同后，如成交供应商不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

28.3 在履约保证金退还日期前，若成交供应商的开户名称、开户银行、账号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由成交供应商自负。

## 29. 签订合同

29.1 成交供应商在收到成交通知书后，按须知前附表规定向采购人出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订合同。

29.2 签订合同时间：按成交通知书的规定与采购人签订政府采购合同。

29.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，依法确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该合同项重新开展的采购活动。

## 30. 政府采购合同公告

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

## 31. 询问、质疑和投诉

31.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

31.2 供应商认为竞争性谈判文件、采购过程或者成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见本须知前附表。具体质疑起算时间如下：

- (1) 对可以质疑的竞争性谈判文件提出质疑的，为获取竞争性谈判文件之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

31.3 供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

31.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

31.5 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，按照下列情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

31.6 投诉的权利。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附）。

### **32.其他内容**

32.1 采购代理服务收费标准及缴纳账户详见“供应商须知前附表”。

32.2 采购代理机构的银行账户：

开户名称：广西科联招标中心有限公司桂林分公司

开户银行：工行桂林解东桂湖支行

银行账号： 2103260229201002537

### **33.需要补充的其他内容**

33.1 本竞争性谈判文件解释规则详见“供应商须知前附表”。

33.2 其他事项详见“供应商须知前附表”。

## 附件 1：

## 广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：\_\_\_\_\_）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目成交供应商（公司名称）提供的货物（或者工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收 <input type="checkbox"/> 委托验收		
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等（或者服务内容、标准）	数量	金额
合 计				
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期		合同交货验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、竞争性谈判文件、竞标响应文件及验收方案等进行验收；并核对成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或者服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
	签字：			
验收小组成员签字：				
监督人员或者其他相关人员签字：				
或者受邀机构的意见（盖章）：				
成交供应商负责人签字或者盖章：			采购人或者受托机构的意见（盖章）：	
联系电话：                      年   月   日                      联系电话：                      年   月   日				



## 附件 2：

## 政府采购项目履约保证金退付意见书

供应商申请	项目编号：
	项目名称：
	<p>该项目已于_____年____月____日验收并交付使用。根据合同规定，该项目的履约保证金期限于_____年____月____日已满，请将履约保证金（大写）人民币_____（小写）¥_____退付到达以下账户。</p> <p>单位名称： 开户银行： 账    号： 联系人及电话：</p> <p style="text-align: right;">供应商签章：                     年    月    日</p>
采购单位意见	<p>退付意见：是否同意退付履约保证金及退付金额：</p> <p>联系人及电话：</p> <p style="text-align: right;">采购单位签章：                     年    月    日</p>
财务部门意见	<p>此表于_____年____月____日收到。</p> <p>会计审核：</p> <p>财务负责人审核：</p> <p>单位负责人签字：</p> <p>出纳办理转账日期：</p>

注：供应商凭经采购单位审批的退付意见书到履约保证金收取单位财务部门办理履约保证金退付事宜。

## 第三章 采购需求

### 采购项目技术规格、参数及要求

说明：

1. 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，节能产品政府采购品目清单内标注“★”的品目属于政府强制采购节能产品，政府强制采购节能产品（产品代码+产品名称）如下：

- 1) A020101 计算机设备（A02010104 台式计算机、A02010105 便携式计算机、A02010107 平板式微型计算机）；
- 2) A020106 输入输出设备【A02010601 打印设备（A0201060102 激光打印机、A0201060104 针式打印机）、A02010604 显示设备（A0201060401 液晶显示器）】；
- 3) A020523 制冷空调设备【A02052301 制冷压缩机（冷水机组、水源热泵机组、溴化锂吸收式冷水机组）、A02052305 空调机组（多联式空调（热泵）机组（制冷量>14000W）、单元式空气调节机（制冷量>14000W））、A02052309 专用制冷、空调设备（机房空调）】；
- 4) A020609 镇流器（管型荧光灯镇流器）；
- 5) A020618 生活用电器【A0206180203 空调机【房间空气调节器、多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）、单元式空气调节机（制冷量≤14000W）】、A02061808 热水器（电热水器）】；
- 6) A020619 照明设备（普通照明用双端荧光灯）；
- 7) A020910 电视设备【A02091001 普通电视设备（电视机）】；
- 8) A020911 视频设备【A02091107 视频监控设备（监视器）】；
- 9) A060805 便器（坐便器、蹲便器、小便器）；
- 10) A060806 水嘴。

如本项目包含的货物属于品目清单内标注“★”的产品时，供应商的竞标货物必须使用政府强制采购的节能产品，供应商必须在响应文件中提供所竞标产品的节能产品认证证书复印件（加盖供应商公章），否则响应文件作无效处理。如本项目包含的货物属于品目清单内非标注“★”的产品时，应优先采购，具体详见“第四章 评标方法和评标标准”。

2. “实质性要求”是指采购需求中带“▲”的条款或者不能负偏离的条款或者已经指明不满足按响应文件作无效处理的条款。

3. 采购需求中出现的品牌、型号或者生产供应商仅起参考作用，不属于指定品牌、型号或者生产供应商的情形。供应商可参照或者选用其他相当的品牌、型号或者生产供应商替代。

4. 供应商应根据自身实际情况响应竞争性谈判文件采购需求中的各项需求，对于重要技术条款或技术参数应当在响应文件中提供技术支持资料。技术支持资料以货物生产厂家公开发布的印刷资料或检测机构出具的检测报告或竞争性谈判文件中允许的其它形式为准。凡不符合上述要求的，将视为无效技术支持资料。

5. 采购内容所属行业：工业\*

## A 分标采购需求：

## 一、采购项目需求一览表

序号	标的名称	数量	单位	技术要求
1	内置 MCU 高清视频会议一体式终端	1	台	<p><b>一、产品概述：</b> 全新一体式高清视频会议终端，集成高清摄像机，支持 H.265 技术，超低带宽即可实现超高清效果，简化安装方式，适用于各类中小型会议场所。</p> <p><b>二、功能特点：</b> 1、设备采用一体式结构，内置硬件视频处理单元和集成高清摄像机，采用嵌入式操作系统，非 Windows/安卓操作系统；内置硬件视频处理单元。 2、支持 ITU-T H.323 标准协议，具有良好的兼容性；支持 VCS 协议；支持 H.239 双流协议，主辅流皆可达到 1080P。 3、呼叫带宽支持 64Kbps-8Mbps；支持 QCIF、CIF、4CIF、480P、D1、720P、1080P 视频分辨率。 4、支持 1280×720P 60fps/50fps/30fps/25fps、1920×1080P 60fps/50fps/30fps/25fps 高清视频信号输入。 5、支持 1280×720P 60fps/50fps/30fps/25fps、1920×1080P 60fps/50fps/30fps/25fps 高清视频信号输出。 6、支持 H.264、H.264 MP、H.264 HP、H.265 视频编解码协议，支持 G.711、G.722、G.722.1、G.722.1C、OPUS 等音频编解码协议，音质最高达 48KHz。 7、内置 MCU 功能模块，支持召开 4 方会议，支持平滑扩容到 16 点内置 MCU 功能；支持内置 MCU 会议召开主流辅流会议，支持 PC 电脑版或移动端加入会议。 8、支持截取辅流画面进行标注功能，满足远程培训、教学等场景的交互式操作。 9、支持通过 2.4G 遥控器、web、触控、鼠标键盘等方式来操控终端，支持遥控器飞鼠操控模式。 10、支持任意打开、关闭远端视频，支持飞鼠方式拖拽变更视频在画面布局中的窗口位置。 11、终端采用 B/S 管理架构，可通过访问浏览器登陆 WEB 远程进行管理 12、支持主席控制模式，申请主席权限后可控制所有远端会场双流的编码速率、分辨率等参数，支持对远端会场进行云台摄像机的上下左右移动、调焦、缩放操作。</p>

序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				<p>13、支持主动打开远端辅流画面，能在同一时间观看最多 25 个不同视频终端的辅流画面。</p> <p>14、支持单屏双显、双屏双显应用功能，可实现多画面布局，支持画中画等多种常用布局类型，单屏支持 25 路画面同时显示。</p> <p>15、支持控制所有远端会场双流的带宽，支持对远端会场进行云台控制。</p> <p>16、支持控制同一会议中的其他终端的发言权。</p> <p>17、配备 USB 接口，支持接入 USB 存储设备；支持会议录制功能，可以直接录制会议过程中的视频和音频。</p> <p>18、终端内置会议签到、电子白板、电子投票、文件共享等数据会议功能，满足远程培训、教学等场景应用需求。</p> <p>19、可提供终端完整的 SDK 开发手册，可通过 SDK 调用终端的调节摄像机、发送滚动消息、设置横幅、切换画面布局、控制各个会场的发言权等功能，可供第三方系统无缝融合。</p> <p>20、支持 1 路 HDMI 高清输入接口，2 路 HDMI 高清输出接口；2 路音频输入接口，1 路独立音频输出接口，可以连接扬声器或调音台。</p> <p>21、集成摄像机一体式硬件设计，内置摄像机 12 倍光学变焦、1080P 全高清分辨率。</p> <p>22、支持 IP 网络丢包时修复机制，确保丢包率达到 5%时图像无马赛克现象；丢包率达到 8%时，会议依然能够正常召开；20%丢包时，图像可以接受；70%丢包率时，音频不受影响，保障会议正常进行。</p> <p>23、超强网络适应性，根据网络自动调整分辨率，保障会议的流畅。</p> <p>24、支持横幅功能，可在会议画面上添加横幅，并可设置是否启用横幅及横幅的字体大小、字体颜色、背景颜色和透明度。</p> <p>25、支持滚动消息功能，可发送滚动消息，并可设置是否启用滚动消息及滚动消息的字体大小、字体颜色、背景颜色、透明度和滚动次数。</p> <p>26、支持自动噪声抑制，自动增益控制和自动回声消除、唇音同步等音频处理功能。</p> <p>27、支持会场静音和闭音功能，会场声音输出大小可调。</p> <p>28、支持语音优先，支持 QOS 策略模式，支持 IP Precedence, Diffserv。</p> <p>29、支持 IPV4 和 IPV6 协议，支持 NAT 穿越，具备跨越路由器及防火墙的能力，保证系统安全。</p> <p>30、具备良好的管理及可维护性，支持本地音频、视频回路诊断功能；一键本地音视频测试；支持在操作界面上进行网络 ping 测试；支持呼叫日志和历史记录的查询。</p> <p><b>三、技术参数：</b></p>

序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				1. 内置 MCU：4 点 2. 视频输入：≥1 路高清视频 HDMI 输入接口+1 路内置高清摄像机输入 3. 视频输出：≥2 路高清视频输出接口，HDMI×2； 4. 音频输入：≥2 路音频输入接口，MIC IN×1、LINE IN×1 5. 音频输出：≥2 路音频输出接口，HDMI×1、LINE OUT×1 6. 网口：≥1 路千兆网口，RJ45×1； 7. USB 接口：≥2 个 USB2.0 接口，可用于扩展设备或在线升级； 8. 显示方式：支持 4：3 和 16：9； 9. 内置摄像机参数：1/2.3 英寸 1200 万图像传感器 10. 光学变焦：12 倍； 10. 分辨率：≥1080P； 11. 水平视角：≥72.5 度； 12. 环境要求温度：0℃ ~35℃（工作状态）-40℃~55℃（非工作状态）； 13. 相对湿度：10%~80%（工作状态）0%~95%（非工作状态）（不凝露） 14. 设备尺寸(长×宽×高)：约 248mm×142mm×205.5mm 15. 供电电源：≤DC 12V
2	交互式液晶一体机	3	台	红外触控，ops：i5 系列或同级别以上，内存：≥8GB，硬盘：≥256GB 固态 一年质保
3	高清远程视频会议终端	1	台	1. 一体式集成化设计，内置硬件视频处理单元和集成高清摄像机。 2. 至少具备 2 路 HDMI 输出接口，TF 接口：1 路 TF 卡接口，网络接口：1 路 RJ45，10/100Base-T； 3. 支持 ITU-T H.323 标准协议，具有良好的兼容性；支持 VCS 协议。 4. 支持 H.264 视频编解码协议，支持 1080P、720P、VGA、CIF、QVGA、QCIF 视频分辨率。 5. 支持 G.711、G.722 等音频编解码协议。 6. 支持电子白板、文件共享数据会议功能。（竞标时提供满足以上功能的第三方检测（检验）机构出具的检测（检验）报告书复印件并加盖供应商公章。） 7. 支持切换画面布局、主席控制等常用功能。 8. 支持横幅功能，可在会议画面上添加横幅，并可设置是否启用横幅及横幅的字体大小、字体颜色、背景颜色和透明度。 9. 支持滚动消息功能，可发送滚动消息，并可设置是否启用滚动消息及滚动消息的字体大小、字体颜色、背景颜色、透明度和滚动次数。

序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				10. 内置高清摄像机，采用 AF 镜头，广角视场高达 84°；支持电子云台（EPTZ），有效像素可达 207 万，传感器：1/2.5 英寸，CMOS。 11. 内置麦克风阵列，可全向拾音，拾音距离可达 3 米，支持自动噪声抑制、支持自动增益控制、自动回声消除、唇音同步等音频处理功能。 12. 支持会场静音和闭音功能，会场声音输出大小可调。 13. 内置无线 WiFi 模块，支持通过无线方式接入网络。 14. 终端至少具备 1 个 USB 接口，支持通过 2.4G 遥控器、触控、鼠标键盘等方式来操控终端，支持遥控器飞鼠操控模式。 15. 全开放 API，支持第三方应用的开发，易于二次开发实现定制需求。
4	无线投屏器	2	套	<b>一、技术规格</b> 1. 传输协议：AirPlay 等多协议； 2. 传输频段：5.8G 单频； 3. 实际带宽：≤1.25G 带宽； 4. 鼠标传输信号延时典型值：<55ms； 5. 平均断线率：<1 次/3 小时； 6. 带载能力：>10 个 WiFi 终端 7. 最高输入分辨率：1920×1080 @60Hz <b>二、系统先进性</b> 1. 在接收端投屏主界面具有网络设置功能，能设置本机与外网的 Wi-Fi 连接；当手机连接接收端投屏时，仍然可以无线上网；接收端必须是自带双网络结构，不接受外插网卡等不可靠的方式。 2. 可实现会议室多型号终端（PC、手机、平板等），跨平台（Windows、Android、IOS、MAC OS），跨网段的音视频图像无线互动综合组网（支持 DHCP 无线路由能力），实现会议室无线交互共享，高效协作； 3. 操作简单方便，发射器插入电脑，自动启动应用程序，自动连接； 4. Windows 电脑和 Mac OS 电脑，既可以采用硬件发射器投屏，也可以采用软件投屏；硬件发射器投屏免安装。软件发射器的软件下载快捷方便。 5. 发射器配对界面友好，配对进程有百分比提示，支持 8 个发射器同时在线使用。 6. 支持有线和无线网络投屏模式：有线网络支持接收端和 AP 有线连接，只需接收端和投屏终端在同一网段即可实现投屏；无线网络时，接收端主机既可以作为 AP，让投屏终端连接上来投屏，也可以让接收端与第三方无线 AP 桥接模式，实现投屏。 7. 设备多终端共享：接入交互终端的节点的设备（USB 摄像头、交互

序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				<p>大屏等）可穿透无线网络共享给接入交互节点的其它终端，实现设备间信息共享。</p> <p>8. 实现<math>\geq 1080P</math> 高清无损镜像传输；信号强，最大传输距离<math>&gt;40M</math> @1080P；传输稳定，平均断线率：<math>&lt;1</math> 次/3 小时；低延迟，鼠标回传信号延时典型值：<math>&lt;55ms</math>；</p> <p>9. 支持用户管理、视频接入模式选择、视频传输模式选择、DHCP 地址管理等后台管理；</p> <p>10. 具有批注功能，能对显示的画面进行截屏做批注，支持二维码扫描分享批注内容；</p> <p>11. 支持 Internet 网络远程升级维护；</p> <p>12. 内置欢迎辞软件，有多个页面模板可以使用，支持编辑及插入 U 盘图片，可自定义设备开机画面。；</p> <p>13. 具有反控翻动 PPT 页面的功能，能够滚动 Word、Excel、PPT 非全屏状态的正文内容</p> <p>14. 手机可以被设定为主讲设备，可以对接收端进行控制，包括以下功能：</p> <p>1) 可以设定主讲人，主讲权限可以转移给其他人；</p> <p>2) 可以指定某台设备为锁定模式，独占投屏，其他人不能抢占；</p> <p>3) 可以主动拉起某一台设备投屏，也可以让某台正在投屏的设备去投屏；</p> <p>15. 主机与电源集成为一体，安装方便，连接可靠，不允许电源与主机分离；</p> <p>16. 具有定时开关机功能，设备支持通电自动开机功能。</p> <p>17. 支持 PIN 码安全策略模式接入：支持在软件中设置随机 PIN 码、固定 PIN 码的方式，设置屏幕的安全连接策略。</p> <p>18. 具有显示区域的宽高比调节能力；高度调节范围为 100%-95%；长度调节范围为 100%-95%。</p> <p>19. 具有 1024<math>\times</math>768、1280<math>\times</math>720、1280<math>\times</math>800、1366<math>\times</math>768、1920<math>\times</math>1080、1920<math>\times</math>1200 等显示分辨率设置</p> <p><b>20. 供货时必须提供售后服务承诺书原件。</b></p>
5	管理服务器	1	台	<p>1. 采用 1U 结构；</p> <p>2. CPU: Intel Xeon E3-1230v6 4 核 3.5GHz 或以上；</p> <p>3. 内存：<math>\geq 8GB</math> DDR4 ECC DIMM；</p> <p>4. 硬盘：<math>\geq 128GB</math> 固态；</p> <p>5. 网络: Intel i210-AT 双千兆网络；</p> <p>6. 电源：<math>\leq 250W</math> 80 PLUS 电源；</p>



序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				<p>7. BMC 管理模块提供 SOL、远程 KVM、远程开关机、系统监控、虚拟介质映射、部署操作系统等管理功能，从而简化维护工作、加快解决问题的速度，并且提高系统可用性。</p> <p>8. 操作系统：Windows 系列</p>
6	多媒体中心控制软件	1	套	<p>具备素材库、节目编辑、播表管理、终端管理、屏幕监控、地图管理、模板管理、电源管理、权限管理、日志管理、多媒体内容发布和远程控制等功能；</p> <p>1.系统操作基于 B/S 架构，数据下发基于 C/S 架构，用户在浏览器上便可对各区域终端播放器随时发送和接收信息，数据下发后存储在终端本地，由终端自动调用播放；</p> <p>2.中心控制系统需支持云端或虚拟化部署，双机热备份等；</p> <p>3.系统应具有素材管理、节目编辑、播表管理、终端管理、屏幕监控、模板管理、插播管理、地图管理、角色管理、用户管理、电源管理、远程命令管理、审批管理、日志管理、组织架构等功能；</p> <p>4.系统有专门的素材管理模块，素材上传素材后有自动分类和加密处理机制，确保素材的唯一性，防止第三方篡改。</p> <p>5.节目制作支持自由分屏，区域类型支持图片、视频、文本、各类文档（WORD、EXCEL、PPT、PDF）、网页、二维码、流媒体、时钟和天气等；支持 PNG 格式图片，区域间具有多层概念，可多层叠加；</p> <p>6.系统提供万年历模式的播表管理方式，用户采用拖拽节目缩略图的方式完成节目的播放时间表，最长可安排长达 365 天的播表信息，安排好的节目在对应的日历表内会以自有色带占比的形式展现，选择日期后以时间轴展示当天的节目播放安排。</p> <p>7.系统提供基于组菜单结构式的终端管理模式，层次分明，可多重分组。用户的操作和控制可基于终端和分组。</p> <p>8.系统提供更直观的终端管理形式。用户可上传项目地图，然后在地图上标注播放器位置。故障和正常终端在地图上有不同的颜色标示。同时，也可以查看终端监控、终端信息、修改和指派播放计划表等。</p> <p>9.支持素材和节目的插播功能，且可以实现实时插播字幕，不会影响原播放节目的画面和进度；</p> <p>10.用户可批量实时查看终端的运行状态和播放画面，也可选择终端分组查看，并且终端播放画面截屏会自动刷新，点击终端名称可放大监看画面。</p> <p>11.系统提供每个功能模块的操作权限控制，对每个用户的操作权限都可以非常详细的控制。提供多用户组织的分组权限，提供多环节、多层次的审批功能，对素材、节目和播表都可分开设置审批权限。</p>



序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				<p>12.用户可自定义 RS232 控制指令，自由设置指令名称和控制参数，设置完可在终端的远程控制指令中会体现和使用。</p> <p>13.系统支持断点续传功能，播表下发给终端后，不再需要做任何操作，即使发生网络故障或者电力故障。只要系统恢复，用户无需任何操作，系统会自动延续未完成的任务。</p> <p>14.系统提供组织架构管理，可创建多个组织，每个组织下可添加多个用户，不同组织下的素材、节目、播表、终端等内容都可以做到完全隔离。</p> <p>15.系统具备终端远程控制功能，如关机、重启、停止播放、开始播放、调整音量和分辨率等。同时这些手动远程控制命令也支持设置定时执行；</p> <p>16.系统可为第三方系统开放相关接口，由第三方系统发起调用。也可以和第三方系统联动，如消防系统。当有紧急情况发生时，第三方系统可以触发系统事先定义好的操作。</p>
7	多媒体终端播放软件	2	套	<p>1. 多媒体播放终端配置，具有终端设备管理，素材、节目、播表的接收和调用播出功能；</p> <p>2. 接收中心管理系统发布的节目单和数据文件；</p> <p>3. 按照节目单的顺序自动播放文件；</p> <p>4. 接受来自控制中心的远程控制管理；</p> <p>5. 支持断点续传；</p> <p>6. 终端支持 7×24 不断电工作。可自动整理内存，将过期或不用的资源删除，也可手动清理磁盘空间。</p>
8	55 英寸立式一体机	2	台	<p>1. 主板：工业级主板；</p> <p>2. CPU：I3 2350M 2.3GHz 或同级别以上；</p> <p>3. 内存：≥4GB；</p> <p>4. 存储：≥128GB SSD；</p> <p>5. 显示比例：≥16：9；</p> <p>6. 物理分辨率：≥1920×1080；</p> <p>7. 亮度：≤450cd/m<sup>2</sup>；</p> <p>8. 对比度：≤5000:1；</p> <p>9. 响应时间：≤5ms；</p> <p>10. 采用 4MM 钢化玻璃设计，外观超薄，美观结实，具有优良的防护等级和电磁屏蔽性能；</p>
9	智能会议系统（互译版）	1	套	<p><b>一、硬件参数</b></p> <p>1. 操作系统：windows 10，64 位专业版；</p> <p>处理器：Intel i7-8750H 或同级别以上</p>

序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				<p>2. 内存容量：≥64GB</p> <p>3. 硬盘容量：≥ 256GB SSD+1TB HDD</p> <p>4. 显卡容量：≥4G 独立显卡</p> <p>5. 全向麦克风：USB 接口（线长 3 米），免驱动设计，支持 win7/10 操作系统，即插即用；全向收音，拾音距离 1.5 米以上；</p> <p>6. 外接声卡：≥2 路卡侖及大三芯复合音频输入；采样率≥16K16bit；USB 接口，免驱动设计；支持 win7/10 操作系统，即插即用；支持 48V 幻象电源。</p> <p><b>二、语音识别及机器翻译引擎</b></p> <p>1、安装在便携式主机中的离线语音转写引擎，支持在保障安全的离线场景下将接收的语音实时转写成文字。</p> <p>2、产品所用的核心语音识别引擎，其转写指标：政府、企业日常办公场景下，清晰普通话中文语音实时转写准确率≥97%；通用口语场景下，英文发音，转写准确率≥93%；</p> <p>3、应标产品所用的核心语音识别引擎，转写效率指标：实时语音平均转写速度≤500 毫秒；英文实时语音平均转写速度≤400 毫秒。</p> <p><b>四、应用终端软件</b></p> <p>1、安装在便携式主机中的客户端软件，提供人机交互入口，具备实时语音转写、中英文互译、历史音频转写、会议管理功能。</p> <p>2、应用终端软件功能要求</p> <p>1) 实时语音转写：系统能够通过专业麦克风对全程进行高保真录音，并针对连续中文语音流进行实时语音转写识别，并进行转写结果文本内容的输出；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>2) 中英互译：在实时的会议过程中，系统应支持实时的发言人的中文普通话的发言结果翻译为英文文本或者把发言人的英文发言的翻译为中文，翻译结果支持实时上屏展示；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>3) 翻译关键词优化：系统应支持翻译原词汇及目标翻译词汇的录入系统，提升自动翻译中该类词汇的翻译效果（需同时支持中英、英中两个方向）；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>4) 实时翻译方向切换：在实时会议过程中，应通过语音方式进行识别语种和翻译方向的实时切换，语音指令的唤醒词支持自定义，切换后实时生效；也应支持人工手动方式进行识别语种和翻译方向的实时切换，如支持从中文识别+中英翻译切换为英文识别+英中翻译，切换后</p>

序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				<p>实时生效。（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>5) 历史音频转写：支持导入中文/英文历史音频并快速离线转写，要求支持 mp3\wav\pcm\wma\mp4\avi 格式的音频；同时导入音频离线转写时可选择转写时间区间；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>6) 内容编辑：支持在实时语音转写过程中对转写结果进行编辑修改；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>7) 音频回放：会议过程中系统录制的音频可按顺序播放，方便会议记录人员边听边编辑；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>8) 音字对照：支持根据选择原始结果或编辑结果播放文本对应的音频；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>9) 手动角色分离：如果在新建会议时添加了发言人姓名，则在会议过程中按发言人对应的快捷键 F1~F12 或者点击发言人姓名均可进行角色区分；在会议过程中应该支持手动添加角色信息和对角色信息进行编辑修改；并支持在会议暂停时可选择某一个或多个发言人内容查看；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>10) 重点内容标记：支持在会议进行中、暂停时和结束时，通过选中文本来进行重点内容的标记；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>11) 声纹识别：支持实时会议通过参会者声纹实现自动角色分离；实时会议语音转写或历史音频转写，产品应支持对说话人声纹特征进行提取分析，可根据声纹实现不同说话人的发言内容区分，进行说话人姓名展示；并提供声纹注册及已注册声纹库删除、重命名、导入声纹库等功能；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>12) 自动摘要：系统应支持利用自然语言理解技术，从转写结果中提取重点内容，辅助进行会议重点纪要的整理；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>13) 时间戳：系统应支持按固定时间间隔打时间戳，或者按发言人打时间戳（发言人区分时），也可以使用快捷键在任意时间打时间戳；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加</p>

序号	标的名称	数量	单位	技术需求
				<p>盖供应商公章。)</p> <p>14) 快速排版：会议结束后，应支持一键使用本地编辑器打开当前页面内容，方便进行后续编辑处理；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>15) 结果导出：应支持按需选择导出编辑后的文本、重点标记文本、全程音频文件或某一角色的转写文本；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>16) 关键词优化：应支持将特定词录入系统，提升该类词汇的识别准确率；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>17) 禁忌词屏蔽：可自定义禁忌词，并能将此类词语以其他文字或符号替代的方式展示在转写文本中；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>18) 篇章级优化：系统应支持用户导入现有的文本材料（应最少支持PPT、PPTX、doc、docx、TXT 格式文件）进行批量优化，提升识别转写过程中的涉及到的专业词汇的识别准确率；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>19) 自动分段：应支持通过分析采集的语音数据，利用自然语言理解技术，自动进行上下文语义理解，或根据停顿时长等实现转写文本的自动分段，提升转写文本结果的可阅读性，系统应提供 VAD+关键词、VAD+字数、智能语义、关键词四种自动分段设置方式；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>20) 会议管理：支持所有实时录制的会议数据和本地上传的数据系统以列表形式进行记录保存，并且可以根据名称等信息快速检索；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>21)会议记录模式：系统应支持选择会议记录的方式，应具备会议记录模式（记录编辑区整体为统一页面，便于全程记录场景下的应用）和会议纪要模式（编辑区域分为转写区域和纪要区域，可以将转写结果复制等方式插入纪要区域，便于会议摘要记录场景下的使用）；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>22) 会议记录模板：系统应提供默认的模板及支持用户自定义模板，便于满足不同类型会议的不同记录模板需求；使用系统模板时，支持在模板不同位置插入语音转写；（竞标时提供上述功能界面截图或生</p>

序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				<p>产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>23) 分享：系统应支持通过局域网扫码分享功能，方便使用手机浏览器扫码即可实时查看会议内容。（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p><b>五、展板端软件</b></p> <p>1、部署在便携式主机的客户端软件，提供人机交互入口，可以将转写结果进行投屏的实时分享和设置；</p> <p>2、功能要求如下：</p> <p>1) 自定义设置：应支持对转写结果的字体、字号、中间结果颜色、最终结果颜色以及页面的背景、logo、翻页效果、默认页进行自定义设置；除此以外还应支持对字幕的行数、底色等进行设置。（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>2) 实时上屏：应支持实时会议过程中，可以把会议内容以文本或字幕条的形式实时展示在连接的大屏幕上；同时利用设备自带视频采集卡或外接 USB 识别采集，均可实现外接视频信号与字幕叠加功能，并可实时上屏展示。</p> <p>3) 语义分段：展板显示结果应支持根据主控端的设置对转写结果进行自动的分段展示；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>4) 角色信息显示：如进行了手动或者声纹角色识别，应支持选择是否在展板端同步展示角色信息；（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>5) 展板配对：可以通过配对码去与主控电脑端配对，接收该主控端所在会议的转写结果，并支持多个展板端显示相同会议的结果（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>6) 上屏后台修改：应提供上屏后台修改功能，可对展板端结果进行纠正。如果在转写过程中出现明显错误或不适宜展示的词语，能够提供快速修改机制或清屏操作。（竞标时提供上述功能界面截图或生产厂家出具的技术说明书，并加盖供应商公章。）</p> <p>3、与学校原有的三盟智慧教育平台（Sunm-Cloud SC V3.0）无缝对接，实现互联互通，实时数据交换，实现统一管理的对接要求。（竞标时提供与学校原有的三盟智慧教育平台（Sunm-Cloud SC V3.0）无缝对接承诺函，并加盖供应商公章。）</p> <p>4、为保证设备为原厂正品并确保能享受原厂服务，交货时必须提供原</p>



序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				生产厂家的产品供货证明原件、售后服务承诺书原件，并加盖供应商公章。
10	网络半球摄像机	4	台	1. $\geq 200$ 万 SONY STARVIS 1/2.8"传感器 星光级日夜型网络高清枪式摄像机，配宇瞳星光级镜头； 2. 支持宽动态，低照度，H.265+/H.265/H.264 视频编码，AVI 格式，支持码流 500k~8Mbps 可调，支持 P 制和 N 制； 3. 支持双码流，主码流:1920×1080, 1280×960, 1280×720；子码流:800×448, 640×480, 640×360, 352×288； 4. 支持 HTTP, TCP/IP, IPv4, DHCP, NTP, RTSP, ONVIF, P2P, PPTP, GB/T28181 等网络协议； 5. 彩色 0.0001Lux@F1.2，黑白 0.0001Lux@F1.2； 6. $\geq 1$ 路输入，支持麦克或拾音器输入； $\geq 1$ 路输出，支持连接耳机或功放； 7. 支持实时视频传输, 支持移动侦测报警联动, 支持移动侦测报警后中心提醒和画面弹出联动； 8. 全面防雷保护，符合国家国际标准； 9. 支持人形检测。
11	NVR 硬盘录像机	1	台	1. 最大支持 32 路 5MP，支持 16 路 4K IPC 接入； 2. H.265/H.264/M-JPEG 码流解码，嵌入式 Linux 操作系统； 3. 4 个 SATA 接口，最高支持 8TB*4； 4. 视频输出支持 HDMI，支持 VGA； 5. 支持同步录像、远程监看、备份。 6. 支持预览图像与回放图像 12 倍电子放大。 7. 标准 ONVIF、RTSP、GB28181 协议。 8. 支持 DDNS、EMAIL、UPNP、NTP、P2P 等功能。 9. 支持 WEB、手机监看、客户端、CMS 监控。 10. 支持 IPC 集中管理, 包括 IPC 参数配置，信息导出导入，信息实时获取和升级等功能； 11. 支持磁盘分组配额、和磁盘盘组两种存储模式。 12. 支持通道分组，预览轮巡。 13. 支持 1080P 录像同步回放和多路同步倒放。
12	显示器	1	台	1. 屏幕尺寸： $\geq 23.8$ 英寸 AH-IPS 硬屏； 2. 屏幕比例：16:9； 3. 分辨率： $\geq 1920 \times 1080$ （全高清）； 4. 对比度： $\geq 1000:1$ ； 5. 响应时间： $\leq 5\text{ms}$ ；

序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				6. 面板：IPS（LGD 面板）； 7. 接口：HDMI，VGA，音频/耳机输出； 8. 特征：可壁挂； 9. 刷新率：60Hz。
13	硬盘	1	块	1. 监控级：≥4TB 2. 转速：≥5400RPM，尺寸为 3.5inch，容量≥400GB 3. 接口：SATA 4. 缓存：≥256MB 5. 质保年限：1 年
14	管理电脑	1	台	1. CPU 型号：Intel 酷睿 i5 9 代系列或同级别以上 2. 核心/线程数：六核心/六线程或以上 3. 内存容量：≥DDR4 16GB 4. 硬盘容量：混合硬盘（SSD+HDD）≥128GB+1TB 5. 光驱类型：DVD RW 或以上 6. 操作系统：Windows 10 或以上 7. 显卡类型：集显 8. 显示：≥19.5 英寸显示器
15	商显屏	1	台	1. 裸机外形尺寸（长×宽×高）：979mm×582mm×79mm（±10mm） 2. 外壳材料：塑胶面框，塑胶背板； 3. 外壳颜色：经典黑； 4. LCD 尺寸：≥43 英寸； 5. 光源：DLED 背光； 6. 分辨率：≥1920×1080pixels； 7. 亮度（typ）/（min）：≥200cd/m <sup>2</sup> （typ.）； 8. 对比率（typ）/（min）：≥5000:1（typ.）； 9. 可视面积：≥941.2（H）×529.4（V）mm； 10. 整机功耗：≤75W，待机功率：≤0.5W； 11. 整机寿命：≥50000 小时； 12. 电源：100-240V，50/60Hz； 13. 工作温度：0℃～40℃； 14. 储藏温度：-20℃～60℃； 15. 工作湿度：10%～90%无凝结； 16. 净重：约 6.5kg，毛重：约 9.6kg； 17. 含壁挂架、说明书、保修卡、合格证、电源线、遥控器。
16	矩形 12 人会议桌	1	张	1. 规格（长×宽×高）：3600mm×2000mm×750mm（±10mm） 2. 材质：木质，胡桃木实木铁皮，中纤板基材，纹理自然；

序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				3. 可自由搭配组合，可增加可减少； 4. 自带储物功能，圆弧桌角人性化设计。 5. 参考图样详见附件图 1。
17	会议桌配椅	12	张	1. 规格（长×宽×高）：520mm×550mm×950mm(±10mm)； 2. 木质框架，皮坐垫，带扶手； 3. 人体工程学设计靠背，采用 S 型曲线和容纳式弧形设计，贴合人体脊椎，有效缓解脊椎压力。 4. 参考图样详见附件图 2。
18	沙发 1	1	套	包含布艺单人沙发 2 张、茶几 1 张。 一、沙发： 1. 布艺单人沙发参考图样详见附件图 3。 2. 尺寸（长×宽×高）：600mm×400mm×300mm（±10mm）； 3. 重量：≥7 千克； 4. 整体结构：40%棉，20%亚麻，20%粘胶纤维/人造丝，20%聚酯纤维；框架：刨花板；胶合板垫子：聚氨酯泡沫≥30 公斤/立方米，填料：聚酯纤维；腿：实心桦木； 二、茶几： 1. 茶几参考图样详见附件图 4。 2. 尺寸（长×宽×高）：1300mm×700mm×360mm(±10mm)； 3. 材质：实木板材，铁艺支架。
19	沙发 2	1	套	包含布艺单人沙发 2 张、茶几 1 张、双人沙发 1 张。 一、单人沙发： 1. 布艺单人沙发参考图样详见附件图 3。 2. 尺寸（长×宽×高）：600mm×400mm×300mm（±10mm）； 3. 重量：≥7 千克； 4. 整体结构：40%棉，20%亚麻，20%粘胶纤维/人造丝，20%聚酯纤维；框架：刨花板；胶合板垫子：聚氨酯泡沫≥30 公斤/立方米，填料：聚酯纤维；腿：实心桦木； 二、茶几： 1. 茶几参考图样详见附件图 4。 2. 尺寸（长×宽×高）：1300mm×700mm×360mm(±10mm)； 3. 材质：实木板材，铁艺支架。 三、双人沙发： 1. 双人沙发参考图样详见附件图 5。 2. 框架：刨花板，胶合板，卡纸，复合木板，纤维板； 3. 座垫：聚氨酯泡沫≥25 公斤/立方米，聚氨酯泡沫≥20 公斤/立方米，



序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				填料：聚酯纤维； 4. 靠背：聚氨酯泡沫 $\geq 20$ 公斤/立方米，填料：聚酯纤维，无纺聚丙烯纤维； 5. 扶手：聚氨酯泡沫 $\geq 20$ 公斤/立方米，填料：聚酯纤维，,填料：聚酯纤维。 6. 护罩：无纺聚丙烯纤维； 7. 托架：钢，粉末涂层； 8. 腿：聚丙烯塑料； 9. Z 形弹簧：钢； 10. 织物：100%聚酯纤维； 11. 安装后尺寸（宽 $\times$ 高 $\times$ 深）：1450mm $\times$ 720mm $\times$ 深 720mm（ $\pm 10$ mm）
20	6-8 人讨论桌套件	2	套	1. 讨论桌 1：参考图样详见附件图 6； 规格：2400mm（圆形外径） $\times$ 550mm（面宽） $\times$ 750mm（高）（ $\pm 10$ mm） 2. 讨论桌 2：参考图样详见附件图 7； 规格（长 $\times$ 宽 $\times$ 高）：1200mm $\times$ 600mm $\times$ 750mm（ $\pm 10$ mm） 3. 讨论桌内部基材为优质高密度压缩板，外喷环保木器专业漆，2 道底漆，2 道面漆，制作高硬度高光烤漆。 4. 讨论椅 7 把，参考图样详见附件图 8； 规格（长 $\times$ 宽 $\times$ 高）：535mm $\times$ 820mm $\times$ 570mm（ $\pm 10$ mm） 5. 讨论椅采用弧形靠背，符合人体工学曲线，久坐不累；坐垫采用高品质复合网布；弓形扶手分散手臂重力，缓解手臂疲劳；弓形脚采用防滑湖店设计，加强稳定椅脚。
21	教室弧形礼堂桌	1	套	1. 规格（长 $\times$ 宽 $\times$ 高）：3550mm $\times$ 400mm $\times$ 800mm（ $\pm 10$ mm） $\times$ 6 组；规格（长 $\times$ 宽 $\times$ 高）：2450mm $\times$ 400mm $\times$ 800mm（ $\pm 10$ mm） $\times$ 4 组； 2. 防火板材，材质坚固，冷轧钢。 3. 参考图样详见附件图 9。
22	授课讲台	1	套	1. 材质：木质 2. 样式：立式演讲台，参考图样详见附件图 10。 3. 规格（长 $\times$ 宽 $\times$ 高）：600mm $\times$ 480mm $\times$ 1200mm（ $\pm 10$ mm） 4. 高密度木质板材，含储物层，使用人性化。 5. 拼接牢固，不掉漆，不脱色，可定制 LOGO。

序号	标的名称	数量	单位	技术要求
23	高脚吧台桌凳	1	套	1. 材质：木质材料。 2. 桌子规格（长×宽×高）：3000mm×500mm×1050mm(±10mm)。 3. 桌子板面厚：≥50mm。 4. 凳子坐高：750mm（±10mm）。 5. 天然实木材质，原木椅架，内嵌入式螺丝，要求安全稳固，外观整洁。 6. 桌子参考图样详见附件图 11；凳子参考图样详见附件图 12。
24	大厅 LED 大屏	1	套	1. 屏体尺寸（长×高）：3418mm×2010mm（±10mm） 2. 整屏分辨率：≥1644×960； 3. 亮度：≥500cd/m²； 4. 色温：9300k（红：绿：蓝=0.44:1:0.28）； 5. 最佳观看距离：2-100 米； 6. 控制模式：同步控制； 7. 支持输入：Composite Video, Component, VGA, HDMI, S-Video, DVI, SDI, HD_SDI； 8. 控制距离：国标网线传输≥100 米，多膜光纤传输≥300 米。 9. 支持 VGA 模式：1024×768, 1280×1024, 1600×1200, 1920×1280； 10. 操作系统平台：Windows 系列； 11. 连接界面：DVI； 12. 信号源兼容器：YPbPr, CVBS, S-Video, HDMI, VGA, HD_SDI； 13. 输入电源：AC220V/50Hz 或 AC110V/60Hz； 14. 盲点率：≤0.00001； 15. 点间距：≤2mm； 16. 像素密度：≥250000/m²； 17. 输入电压：220v； 18. 模组像素点：8192pt 20. 平均功耗：≤280W/m²；最大功耗：≤500W/m² 21. 灰度：14（bit） 22. 刷新率：1920Hz；换帧频率：60Hz； 23. 工作温度：-20℃/60℃；工作湿度：10%~90%RH；防护等级：≥IP54； 24. 整屏视角：水平 160° 垂直 160°； 25. 使用寿命：≥1000000 小时。

## ▲二、核心产品：

核心产品为采购项目需求一览表中第 9 项产品“智能会议系统（互译版）”。

**▲三、商务条款：**

商务条款项目	商务条款要求
售后服务要求	<p>1、质保期（免费保修、维护、升级期）：按国家有关产品“三包”规定执行“三包”，质保期（免费保修、维护、升级期）除特别注明外，最短不得少于1年（自项目通过验收合格之日起计算）。质保期（免费保修、维护、升级期）内负责上门服务、维修、更换配件，不得收取任何费用。</p> <p>2、售后服务费用包含在报价中，售后服务内容如下：</p> <p>1）质保期（免费保修、维护、升级期）内向采购人提供技术支持，确保采购人对设备的成功应用。根据采购人需要，技术支持工程师可进行现场服务；定期提供设备软件升级服务，实行同版本同模块保修期外免费升级服务。提供定期回访及巡检服务（每年至少四次）。</p> <p>2）响应时间：成交供应商必须在接到维修通知的30分钟内作出响应，4小时内到达现场，24小时内修复，24小时内未能修复的必须提供同档次备机备品供采购人使用，保证业务正常运转。</p> <p>3）免费送货上门，免费安装调试，免费技术培训。</p>
合同签订时间	自成交通知书发出之日起 <u>25</u> 个自然日内。
交付时间及地点	<p>1、交付时间：自签订合同之日起 <u>7</u> 个工作日内交付使用。</p> <p>2、交付地点：广西桂林市广西师范大学指定地点。</p>
验收要求	<p>1、项目完工后5个工作日内成交供应商提出验收申请，接到验收申请的5个工作日内采购人组织验收，验收所发生费用由成交供应商承担。</p> <p>2、验收地点和方法：在采购人指定地点进行验收，严格按照竞争性谈判文件的采购需求要求及成交供应商响应文件的响应情况进行逐一检验，如未达到竞争性谈判文件的采购需求要求或成交供应商的响应程度，则不予验收，并报监督管理机构认定其为虚假应标，其追究供应商相应责任。</p>
付款方式	<p>1、合同签订时，成交供应商应按合同金额的5%向采购人交纳履约保证金，履约保证金待履行完合同约定的权利义务事项后（成交供应商承诺质保期（免费保修、维护、升级期）满）且不存在争议的，采购人在30个工作日内无息返还履约保证金。</p> <p>2、成交供应商按合同约定交货验收合格后采购人支付合同总金额的100%（无息）。</p>
商务条款其他要求	<p>1、以上“采购项目需求一览表”中的“技术需求”全部为实质性要求，若有任意一项负偏离作无效响应处理。</p> <p>2、本分标政府采购预算为（人民币）：98.286万元，竞标报价金额超出本分标采购预算金额的，其响应文件无效。</p>

**▲四、进口产品说明：**

本分标货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与竞标，如有此类产品参与竞标的响应文件作无效处理。

## 五、附件



图 1 矩形 12 人会议桌



图 2 会议桌配椅



图 3 布艺单人沙发



图 4 茶几



图 5 双人沙发



图 6（左） 讨论桌 1



图 7（右） 讨论桌 2



图 8 讨论椅



图 9 教室弧形礼堂桌



图 10 授课讲台



图 11 高脚吧台桌



图 12 高脚吧台凳

## B 分标采购需求：

## 一、采购项目需求一览表

序号	标的名称	数量	单位	技术要求
1	元素分析仪	1	套	<p><b>一、元素分析仪的组成或配置：</b></p> <p>1.1 元素分析仪-氧分析仪主机（1 台）（其主机搭配各组件必须满足本项目的所有技术要求）；</p> <p>1.2 分析软件（U 盘）（1 套）（内置适用于元素分析仪软件，操作简单，测试软件分析反应以及处理数据时间不大于 3 分钟。）</p> <p>1.3 万分之一电子天平（1 台）：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 采用蓝色背光液晶显示（<math>\geq 120\text{mm} \times 55\text{mm}</math>）；</li> <li>2) 采用传感器软件技术，支持多点校正；</li> <li>3) 四面防静电涂层玻璃防风罩，能有效地屏蔽外界静电荷的干扰，视野清晰；</li> <li>4) 内置 RS232 标准接口，可连接打印机、计算机等设备；</li> <li>5) 单位转换：克拉、盎司、克三种不同称量单位的转换；</li> <li>6) 量程：0-200g</li> <li>7) 可读性（精度）：0.1mg</li> <li>8) 秤盘尺寸：80mm（<math>\pm 10\text{mm}</math>）</li> <li>9) 工作空间高度：<math>\geq 240\text{mm}</math></li> <li>10) 电源：220V/50HZ</li> <li>11) 外形尺寸：约 350mm<math>\times</math>215mm<math>\times</math>340mm</li> <li>12) 重量：<math>\geq 7.5\text{kg}</math></li> </ol> <p>1.4 台式计算机（1 台）</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 处理器 I5 及以上，四核，带集显输出；</li> <li>2) 内存：<math>\geq 8\text{GB DDR4}</math>；</li> <li>3) 硬盘：<math>\geq 256\text{GB}</math>；</li> <li>4) 前置接口：<math>\geq 2</math> 个 USB 3.2 包含一个 TYPE-C\2 个模拟音频\标配 DVD RW</li> <li>5) 后置接口：<math>\geq 4</math> 个 USB 2.0\1 个模拟音频；</li> <li>6) 键盘、鼠标 USB 键盘鼠标；</li> <li>7) 机箱：<math>\leq 20\text{L}</math> 标准塔式机箱；</li> <li>8) 显示器：<math>\geq 23</math> 寸。</li> </ol> <p><b>9) 竞标时，须明确品牌型号并提供节能产品认证证书复印件，并加盖供应商公章。</b></p> <p>1.5 激光打印机（1 台）：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 黑白激光打印机；</li> </ol>



序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				<p>2) 最大打印幅面 A4;</p> <p>3) 最高分辨率 600x600dpi;</p> <p>4) 黑白打印速度<math>\geq 30\text{ppm}</math>;</p> <p>5) 内存<math>\geq 32\text{MB}</math>;</p> <p>6) 支持有线网络打印;</p> <p>7) 自动双面打印;</p> <p>8) <b>竞标时, 须明确品牌型号并提供节能产品认证证书复印件, 并加盖供应商公章。</b></p> <p>1.6 随机标准配置(消耗品及备件)(1套): 测试耗材如石墨坩埚、镍箔等。</p> <p><b>二、总体技术参数要求</b></p> <p>2.1 分析方法: 采用脉冲熔融还原--红外吸收检测法的原理, 氧分析采用非色散红外技术。</p> <p>2.2 分析要求: 提供氧模块检测单元, 后期仍可自由搭配 O/N/H 元素, 高效合理; 分析元素经拓展后, 样品一次进样要求可同时测量 O/N/H 三个元素, 不需要分步测试。<b>(竞标时, 提供生产厂家技术说明书或对外公开发行的产品彩页, 并加盖供应商公章)</b></p> <p>2.3 分析范围: 低氧模式: 0.0001%~0.5%, 高氧模式: 0.5%~20%, 改变称样量测量范围可拓展至 100%。</p> <p>2.4 分析精度: 1ppm 或 1%</p> <p>2.5 灵敏度: 0.01ppm</p> <p>2.6 仪器结构: 模块式结构, 由主机、计算机、打印机、电子天平、冷却循环水机等模块组成。</p> <p>2.7 红外检测系统:</p> <p>标准配置: 根据通道配置表, 配置高、低含量不同的物理通道;</p> <p>检测器: 采用进口热释电固态红外检测器;</p> <p>电机: 采用进口同步电机;</p> <p>光源: 采用进口抗氧化、稳定红外光源;</p> <p>恒温: 整个气室进行恒温控制(<math>\pm 0.1^{\circ}\text{C}</math>), 保证分析气温度恒定, 确保测量精度;</p> <p>2.8 流量控制及节气功能:</p> <p>1) 采用微压差流量控制系统, 保证流量的绝对稳定, 相对稳定性好于 2.5%, 采用反过冲设计, 改进的 PID 控制模型, 能够在 0.4 秒(典型时间)内稳住。<b>(竞标时, 提供由第三方检测(检验)机构出具的具有 CMA 标识的检测(检验)报告复印件, 并加盖供应商公章)</b></p> <p>2) 具备节气功能, 按钮控制, 节约使用成本</p>

序号	标的名称	数量	单位	技术需求
				<p>2.9 坩埚：采用石墨坩埚，具有坩埚自动冷却功能；</p> <p>2.10 氧化铜炉催化</p> <p>1) 载气净化：载气进入检测系统前，经过氧化铜炉催化，将载气中杂质转化吸收，保证分析准确；</p> <p>2) 分析气转化：将分析释放的 CO 完全转化为 CO<sub>2</sub> 后进行分析检测，保证分析的准确，且无污染排放。</p> <p>2.11 样品称重：一般为 20-50mg，可根据样品含量改变称样量。</p> <p>2.12 脉冲炉：</p> <p>1) 电流 0~1500A，功率：7.5KW，最高 8.0KVA，最高温度达 3000℃；快速稳定，在仪器充分预热条件下，通气后 15-20min 热导基线达到稳定；<b>（竞标时，提供由第三方检测（检验）机构出具的具有 CMA 标识的检测（检验）报告复印件，并加盖供应商公章）；</b></p> <p>2) 采用两相供电，高低压隔离的电路设计，将脉冲炉与检测器物理上分开，能够将绝大部分线路串扰屏蔽掉。采用双柜构型设计，样品提取柜与样品分析柜隔开，在分析特殊样品，需要脉冲炉功率斜率、阶梯等复杂升温工况时，分析柜的输出信号不受丝毫干扰。<b>（竞标时，提供由第三方检测（检验）机构出具的具有 CMA 标识的检测（检验）报告复印件，并加盖供应商公章）</b></p> <p>2.13 气路：通道切换：高、低氧通道自动切换</p> <p>2.14 气体：</p> <p>载气：高纯氩气</p> <p>动力气：普通氮气</p> <p>2.15 校正方法：</p> <p>1) 单点校正：用一次分析结果校正</p> <p>2) 多点校正：用多次分析结果校正</p> <p>2.16 电源：</p> <p>1) 脉冲炉供电：220VAC 10%，50 1Hz，最大电流 50A。</p> <p>2) 仪器其他供电：220VAC 10%，50 1Hz，最大电流 10A。</p> <p>3) 循环水供电：220VAC 10%，50 1Hz，最大电流 16A。</p> <p>2.17 软件功能：</p> <p>1) 提供 Windows10 以上中文或英文操作系统环境下的软件，功能强大，操作方便，使用灵活，界面友好。必须是制造厂商最新版氧分析软件，分析软件采用中文操作界面，拥有软件著作权证书。<b>（供货时提供该软件的计算机软件著作权登记证证书复印件，并加盖制造厂商公章）。</b></p> <p>2) 数据显示和存储：</p>



序号	标的名称	数量	单位	技术要求
				<p>① 快速显示分析的结果和分析曲线；</p> <p>② 实时采集并显示各个通道的基线信号；</p> <p>③ 分析结果自动存储；</p> <p>④ 动态释放曲线的绘制与存储；</p> <p>3) 重量输入：仪器可自动读取样品重量；</p> <p>4) 通道切换：高、低氧通道自动切换；</p> <p>5) 助融剂空白自动去除</p> <p>6) 数据处理：</p> <p>① 可对存储的数据进行多模式查询，如按日期或样品编号查询；</p> <p>② 可对数据进行筛选；</p> <p>③ 对数据进行统计处理（平均、标准偏差、相对偏差）；</p> <p>④ 对分析结果的释放曲线进行信号比对；</p> <p>⑤ 对每组数据的分析方法参数进行记录。</p> <p>7) 参数设置：</p> <p>① 可根据具体样品对脱气时间/功率、冲洗时间/功率，分析时间/功率、助熔剂空白等分析参数进行灵活调整；</p> <p>② 对不同种类样品可以分别建立相应的校准方法及参数，并存储到数据库，分析方法数量不受限制。</p> <p>8) 自检功能</p> <p>① 冷却循环水的温度在线实时检测并报警；</p> <p>② 电压、电流反馈在线实时检测；</p> <p>③ 净化炉和转化炉温在线实时检测并报警；</p> <p>④ 气路各电磁阀动作检测；</p> <p>⑤ 红外信号检测与调整；</p> <p>⑥ 脉冲炉工作状态检测；</p> <p>⑦ 分析流量、压力检测并报警；</p> <p>⑧ 一键式系统自动检漏。</p> <p>三、元素分析的总体要求：</p> <p>1、设备具有连续工作 24 小时内运行平稳，抗震性好，且性能和精度稳定，同时具有较低的检出限与较高的长期稳定性。</p> <p>2、设备应能在 220V<math>\pm</math>10%、50Hz，接地电阻 4<math>\Omega</math>（要求有单独地线），温度 10<math>^{\circ}</math>C<math>\sim</math>30<math>^{\circ}</math>C、湿度<math>\leq</math>80%的条件下正常工作。</p>

## ▲二、核心产品：

核心产品为采购项目需求一览表中第1项产品“元素分析仪”。

## ▲三、商务条款：

商务条款项目	商务条款要求
售后服务要求	<p>1、质保期（免费保修、维护、升级期）：按国家有关产品“三包”规定执行“三包”，质保期（免费保修、维护、升级期）除特别注明外，最短不得少于1年（自项目通过验收合格之日起计算）。质保期（免费保修、维护、升级期）内负责上门服务、维修、更换配件，不得收取任何费用。</p> <p>2、售后服务费用包含在报价中，售后服务内容如下：</p> <p>1）质保期（免费保修、维护、升级期）内向采购人提供技术支持，确保采购人对设备的成功应用。根据采购人需要，技术支持工程师可进行现场服务；定期提供设备软件升级服务，实行同版本同模块保修期外免费升级服务。提供定期回访及巡检服务（每年至少四次）。</p> <p>2）响应时间：成交供应商必须在接到维修通知的30分钟内作出响应，4小时内到达现场，一般故障24小时内内容修复，严重故障48小时内修复，48小时内未能修复的必须提供同档次备机备品供采购人使用，保证业务正常运转。</p> <p>3）免费送货上门，免费安装调试，免费技术培训。</p>
合同签订时间	自成交通知书发出之日起 <u>25</u> 个自然日内。
交付时间及地点	<p>1、交付时间：自签订合同之日起 <u>15</u> 个工作日内交付使用。</p> <p>2、交付地点：广西桂林市广西师范大学指定地点。</p>
验收要求	<p>1、项目完工后5个工作日内成交供应商提出验收申请，接到验收申请的5个工作日内采购人组织验收，验收所发生费用由成交供应商承担。</p> <p>2、验收地点和方法：在采购人指定地点进行验收，严格按照竞争性谈判文件的采购需求要求及成交供应商响应文件的响应情况进行逐一检验，如未达到竞争性谈判文件的采购需求要求或成交供应商的响应程度，则不予验收，并报监督管理机构认定其为虚假应标，其追究供应商相应责任。</p>
付款方式	<p>1、合同签订前，成交供应商应按合同金额的5%向采购人交纳履约保证金，履约保证金待履行完合同约定的权利义务事项后（成交供应商承诺质保期（免费保修、维护、升级期）满）且不存在争议的，采购人在30个工作日内无息返还履约保证金。</p> <p>2、成交供应商按合同约定交货验收合格后采购人支付合同总金额的100%（无息）。</p>
商务条款其他要求	<p>1、供应商提供的设备及备件必须是全新的原装正品，符合国家质量标准的产品。</p> <p><b>2、以上“采购项目需求一览表”中的“技术需求”均系实质性要求，若有任意一项负偏离作无效响应处理。</b></p> <p>3、本分标政府采购预算为（人民币）：19万元，竞标报价金额超出本分标采购预算金额的，其响应文件无效。</p>

## ▲四、进口产品说明：

本分标货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与竞标，如有此类产品参与竞标的响应文件作无效处理。

## 第四章 评审程序和评定成交的标准

### 一、评审程序

#### 1. 确认竞争性谈判文件

由谈判小组确认竞争性谈判文件。

#### 2. 资格审查

2.1 响应文件开启后，谈判小组依法对供应商的资格证明文件进行审查。

注：采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对供应商进行信用查询。

查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。

信用查询截止时点：资格审查结束前

查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。

信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.2 资格审查标准为本竞争性谈判文件中载明对供应商资格要求的条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合竞争性谈判文件规定的供应商资格要求的供应商均通过资格审查。

2.3 供应商有下列情形之一的，资格审查不通过，其响应文件作无效处理：

(1) 未按竞争性谈判文件规定的方式获取本竞争性谈判文件的供应商；

(2) 不具备竞争性谈判文件中规定的资格要求的；

(3) 响应文件未提供任一项“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的。

(4) 响应文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的；

2.4 通过资格审查的合格供应商不足3家（本章3.6条规定除外）的，不得进入符合性审查环节，应当重新开展采购活动。

#### 3. 符合性审查

3.1 谈判小组应当对符合资格的供应商的响应文件进行竞标报价、商务、技术等实质性要求符合性审查，以确定其是否满足竞争性谈判文件的实质性要求。

3.2 谈判小组在对响应文件进行符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表

述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.3 谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正必须以书面形式按照谈判小组的要求作出明确的澄清、说明或者更正，未按谈判小组的要求作出明确澄清、说明或者更正的供应商的响应文件将按照有利于采购人的原则由谈判小组进行判定。供应商的澄清、说明或者更正必须由法定代表人或者其委托代理人签字或者加盖公章。由委托代理人签字的，若委托代理人不是响应文件中授权的委托代理人时，必须同时出示有效的法定代表人授权委托书原件。供应商为自然人的，必须由本人签字并附身份证明。

3.4 首次响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 响应文件中竞标报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以竞标报价表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以竞标报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序逐条进行修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件按无效响应处理。

### 3.5 商务技术报价评审

在评审时，如发现下列情形之一的，将被视为响应文件无效处理：

#### （1）商务技术评审

- 1) 提供响应文件正、副本数量不足；
- 2) 响应文件未按竞争性谈判文件要求签署、盖章的；
- 3) 委托代理人未能出具有效身份证明或者出具的身份证明与授权委托书中的信息不符的；
- 4) 提交的竞标保证金无效的或者未按照竞争性谈判文件的规定提交竞标保证金；
- 5) 响应文件未提供任一项“供应商须知前附表” 报价商务技术文件中 “必须提供” 或者 “委托时必须提供” 的文件资料；响应文件提供的报价商务技术文件出现任一项不符合“供应商须知前附表” 报价商务技术文件中 “必须提供” 或者 “委托时必须提供” 文件资料要求的规定或者提供的报价商务技术文件无效；
- 6) 商务条款中标“▲”的条款发生负偏离的或者允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数的或者标明实质性的要求发生负偏离；
- 7) 未对竞标有效期作出响应或者响应文件承诺的竞标有效期不满足竞争性谈判文件要求；
- 8) 响应文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合竞争性谈判文件要求的；

9) 响应文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被谈判小组认定无效的；

10) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

11) 属于“供应商须知正文”第 7.5 条的情形的；

12) 明显不满足竞争性谈判文件要求的技术规格、安全、质量标准，或者与竞争性谈判文件中标“▲”的技术指标、主要功能或者标明实质性的要求发生负偏离的；

13) 技术评审允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数的；

14) 虚假竞标，或者出现其他情形而导致被谈判小组认定无效的；

15) 竞标技术方案不明确，竞争性谈判文件未允许但存在一个或者一个以上备选（替代）竞标方案的；

16) 未响应竞争性谈判文件实质性要求的；

17) 法律、法规和竞争性谈判文件规定的其他无效情形。

## (2) 报价评审

1) 响应文件未提供“供应商须知前附表” 报价商务技术文件中规定的“竞标报价表”的；

2) 未采用人民币报价或者未按照竞争性谈判文件标明的币种报价的；

3) 供应商未就所竞标分标进行报价或者存在漏项报价；供应商未就所竞标分标的单项内容作唯一报价；供应商未就所竞标分标的全部内容作唯一总价报价；供应商响应文件中存在有选择、有条件报价的（竞争性谈判文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；

4) 竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过竞争性谈判文件分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；

5) 修正后的报价，供应商不确认的；或者经供应商确认修正后的竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价（如本项目公布了最高限价）；或者经供应商确认修正后竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过竞争性谈判文件分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）。

3.5 谈判小组对响应文件进行评审，未实质性响应竞争性谈判文件的响应文件按无效处理，谈判小组应当告知有关供应商。谈判小组从符合竞争性谈判文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加谈判。

3.6 公开招标的货物、服务采购项目，招标过程中提交投标文件或者经评审实质性响应招标文件要求的供应商只有两家时，采购人、采购代理机构按照《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部 74 号令）第四条经本级财政部门批准后可以与该两家供应商进行竞争性谈判采购。

3.7 通过符合性审查的合格供应商不足 3 家的，不得进入谈判环节，应当重新开展采购活动。

## 4. 谈判

### 谈判的程序

4.1 谈判小组按照“供应商须知前附表”第 26 条确定的顺序，集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。符合谈判资格的供应商必须在接到通知后规定时间内到达谈判地点参加现场谈判，未在规定时间内参加谈判的，视同放弃参加谈判权利，其响应文件作无效处理。

4.2 在谈判过程中，谈判小组可以根据竞争性谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性谈判文件中的其他内容，实质性变动的内容须经采购人代表确认。可能实质性变动的内容为采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

4.3 对竞争性谈判文件作出的实质性变动是竞争性谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

4.4 供应商必须按照竞争性谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或者其委托代理人签字或者加盖公章。由委托代理人签字的，若委托代理人不是响应文件中授权的委托代理人时，必须同时出示有效的法定代表人授权委托书原件。供应商为自然人的，必须由本人签字并附身份证明。参加谈判的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的，视同退出谈判，其响应文件作无效处理。

4.5 谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

4.6 采购代理机构对谈判过程和重要谈判内容进行记录，谈判双方在记录上签字确认。

4.7 谈判过程中重新提交的响应文件，供应商可以在开启前补充、修改。

4.8 最后谈判结束后，谈判小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

## 5. 最后报价

5.1 竞争性谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内密封提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家，除本章第 3.6 条外，否则必须重新采购。

5.2 竞争性谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最后设计方案或者解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内密封提交最后报价。

5.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

5.4 已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。采购人、采购代理机构将退还退出谈判的供应商的竞标保证金。

5.5 供应商未在规定时间内提交最后报价的，视为退出谈判，其响应文件作无效处理。

5.6 谈判小组收齐某一分标最后报价后统一开启，谈判小组对最后报价进行有效性、完整性和响应程度的审查。

5.7 响应文件首次及最后报价出现前后不一致的，按照本章第 3.4 条的规定修正。

5.8 修正后的报价出现下列情形的，按无效响应处理：

（1）供应商不确认的；

（2）经供应商确认修正后的竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；

（3）经供应商确认修正后的竞标报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）。

5.9 经供应商确认修正后的最后报价作为评审及签订合同的依据。

5.10 最后报价结束后，谈判小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

## 6. 最后报价政府采购政策性扣除

6.1 评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

6.2 按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，响应文件中提供《中小企业声明函》，且提供的货物全部由符合政策要求的小型、微型企业制造，即货物由小型、微型企业生产且使用该小型、微型企业商号或者注册商标，对其最后报价给予 10%的扣除。

6.3 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。

6.4 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

6.5 政策性扣除计算方法。

供应商被评定为监狱企业或者残疾人福利性单位或者其提供的货物全部由符合政策要求的小型、微型企业制造，即货物由小型、微型企业生产且使用该小型、微型企业商号或者注册商标的，该供应商的最后报价给予 10%的扣除，扣除后的价格为评审价，即评审价=最后报价×（1-10%）；接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向

协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 3%的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评审价，即评审价=最后报价×（1-3%）。

6.6 除上述情况外，评审价=最后报价。

## 二、评定成交的标准

### 7. 成交候选人推荐原则

谈判小组应当从质量和服务均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求的供应商中，按照评审价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人（评审价相同时，按照最后报价由低到高顺序依次推荐；最后报价相同时，由谈判小组按“供应商须知前附表”第 26 条规定的顺序推荐），并编写评审报告。



## 第五章 响应文件格式

（响应文件外层包装封面格式）

### 响 应 文 件

项目名称：智能会议系统及教学设备采购

项目编号：GXZC2021-J1-002725-KLZB

所竞分标：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_

供应商地址：\_\_\_\_\_

日 期： 年 月 日

（首次响应文件提交截止时间前不得启封）

(响应文件封面格式)

正本/或者副本

## 响应文件

项目名称：智能会议系统及教学设备采购

项目编号: GXZC2021-J1-002725-KLZB

所竞分标: \_\_\_\_\_

供应商名称:

供应商地址: \_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 响应文件文件目录

根据竞争性谈判文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

## 一、资格证明文件格式

资格证明文件封面格式：

正本/或者副本

## 资格证明文件

项目名称：智能会议系统及教学设备采购

项目编号：GXZC2021-J1-002725-KLZB

所谈判分标：

供应商名称：\_\_\_\_\_

供应商地址：\_\_\_\_\_

日 期： 年 月 日

## 竞标声明

致：广西科联招标中心有限公司

我方（供应商名称）系中华人民共和国合法供应商，经营地址\_\_\_\_\_。

我方愿意参加贵方组织的\_\_\_\_\_（项目名称）项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的竞标，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是采购人的附属机构；不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 在此，我方宣布同意如下：

(1) 将按竞争性谈判文件的约定履行合同责任和义务；

(2) 已详细审查全部竞争性谈判文件，包括补遗文件（如有）；

(3) 同意提供按照贵方可能要求的与谈判有关的一切数据或者资料；

(4) 响应竞争性谈判文件规定的谈判有效期。

4. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

(1) 具有独立承担民事责任的能力；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

5. 我方在此声明，我方在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

6. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次响应文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

☐我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密；

☐我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有：\_\_\_\_\_；

**7. 供应商信息：**

供应商全称：\_\_\_\_\_

供应商统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

供应商联系电话：\_\_\_\_\_

供应商地址：\_\_\_\_\_

法定代表人姓名：\_\_\_\_\_

法定代表人身份证号码：\_\_\_\_\_

授权委托代理人姓名：\_\_\_\_\_

授权委托代理人身份证号码：\_\_\_\_\_

**8. 供应商开票资料：**

开票信息：\_\_\_\_\_（填“专票”或“普票”）

供应商名称：\_\_\_\_\_

纳税人识别号：\_\_\_\_\_

地址、电话：\_\_\_\_\_

开户行及账号：\_\_\_\_\_

9. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

供应商（盖公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：如为联合体竞标，盖章处须加盖联合体各方公章并由联合体各方法定代表人分别签署，否则响应文件作无效处理。

## 二、报价商务技术文件格式

### 报价商务技术文件封面格式

正本/或者副本

# 报 价 商 务 技 术 文 件

项目名称：智能会议系统及教学设备采购

项目编号：GXZC2021-J1-002725-KLZB

所谈判分标：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_

供应商地址：\_\_\_\_\_

日 期： 年 月 日

## 无串通谈判行为的承诺函

### 一、我公司承诺无下列相互串通竞标的情形：

1. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或者不同供应商报名的 IP 地址一致的；
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
3. 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员或者联系人员为同一个人；
4. 不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；
5. 不同供应商的响应文件相互混装；
6. 不同供应商的竞标保证金从同一单位或者个人账户转出。

### 二、我公司承诺无下列恶意串通的情形：

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低竞标报价，或者在竞争性谈判项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
7. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

供应商（盖公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 竞标报价表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

分标：\_\_\_\_\_

项 号	货物名称	数量及单位 ①	品牌及规格型号	制造商及 原产地	技术性能及配置	单价(元) ②	单项合计(元) ③=①×②
1							
2							
3							
...	.....						
合计							

竞标总报价(人民币)：(大写)\_\_\_\_\_ (小写)¥\_\_\_\_\_

竞标总报价：(大写)人民币\_\_\_\_\_ (小写)¥\_\_\_\_\_

竞标货物中，属于优先采购节能产品总值为¥\_\_\_\_\_ (具体明细详见附表，附表格式自拟)，占本竞标报价的比例为\_\_\_\_%；属于优先采购环境标志产品总值为¥\_\_\_\_\_ (具体明细详见附表，附表格式自拟)，占本竞标报价的比例为\_\_\_\_%。

交货期：

注：

- 1.以上性能配置清单中“货物名称、数量及单位、品牌及规格型号、制造商及原产地、技术性能及配置、单价、合计、竞标总报价、交货期”必须如实填写完整，如没有相关内容则填无，填写有缺漏的，其响应文件作无效处理。
- 2.供应商的竞标报价表必须加盖供应商公章并由法定代表人或者其委托代理人签字，否则其响应文件作无效处理。
- 3.报价一经涂改，应在涂改处加盖供应商公章或者由法定代表人或者授权委托人签字或者盖章，否则其响应文件作无效处理。
- 4.如为联合体竞标，“供应商名称”处必须列明联合体各方名称，标注联合体牵头人名称，否则其响应文件作无效处理。
- 5.如为联合体竞标，盖章处须加盖联合体各方公章，否则其响应文件作无效处理。
- 6.如有多分标，分别列明各分标的竞标报价表，否则其响应文件作无效处理。
- 7.当本表由多页构成时，需逐页加盖供应商公章（属自然人的须逐页签字）。

供应商（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或者其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商（盖公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1.自然人竞标的无需提供，联合体竞标的只需牵头人出具。

2.供应商为其他组织或者自然人时，本竞争性谈判文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本竞争性谈判文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本竞争性谈判文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。

## 法定代表人授权委托书（如有委托时）

致：广西科联招标中心有限公司

我（姓名）系（供应商名称）的（☐法定代表人/☐负责人/☐自然人本人），现授权（姓名）以我方的名义参加（项目名称）项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

委托代理人身份证号码：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

供应商（盖公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：

1. 法定代表人和其委托代理人必须在授权委托书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或者其他电子制版签名代替；
2. 以联合体竞标的，本授权委托书应由联合体牵头人的法定代表人按上述规定签署。

## 商务条款偏离表格式

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

分标：\_\_\_\_\_

项目	竞争性谈判文件商务条款要求	供应商的承诺	偏离说明

注：

1. 说明：应对照竞争性谈判文件“第三章 采购需求”中的商务条款逐条实质性响应，并作出偏离说明。
2. 供应商应根据自身的承诺，对照竞争性谈判文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。
3. 当本表由多页构成时，需逐页加盖供应商公章（属自然人的须逐页签字）。

供应商（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或者其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 技术需求偏离表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

分标：\_\_\_\_\_

序号	标的名称	竞争性谈判文件要求	竞标响应	偏离说明
1				
2				
3				
4				
5				
...				

注：

1. 说明：应对照竞争性谈判文件“第三章 采购需求”中的技术需求逐条实质性响应，并作出偏离说明。
2. 供应商应根据竞标设备的性能指标，对照竞争性谈判文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。
3. 当本表由多页构成时，需逐页加盖供应商公章（属自然人的须逐页签字）。

供应商（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或者其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、其他文书、文件格式

#### 联合体竞标协议书

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加\_\_\_\_\_（项目名称及项目编号）采购项目竞标。现就联合体竞标事宜订立如下协议。

1. \_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加竞标活动，签署文件及对文件的盖章，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同竞标活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本竞标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照竞争性谈判文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向采购人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或者其委托代理人签字或者盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式\_\_份，联合体成员和采购人各执一份。

注：本协议书由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明书；由委托代理人签字的，应附联合体协议签订授权委托书（格式自拟）。

联合体牵头人名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或者其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

联合体成员 1 名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或者其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

联合体成员 2 名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（单位负责人）或者其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

.....

年 月 日

## 联合体竞标授权委托书

本授权委托书声明：根据\_\_\_\_\_（牵头人名称）与\_\_\_\_\_（联合体其他成员名称）签订的《联合体竞标协议书》的内容，\_\_\_\_\_（牵头人名称）的法定代表人\_\_\_\_\_（单位负责人）（姓名）现授权\_\_\_\_\_（姓名）为联合委托代理人，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

牵头人法定代表人（单位负责人）（签字）：\_\_\_\_\_

牵头人（盖公章）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

被授权人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：    年    月    日

## 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（竞争性谈判文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（竞争性谈判文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：请根据国家统计局《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》及自己的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告成交结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。



## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告成交结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

## 质疑函（格式）

### 一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称：\_\_\_\_\_

质疑项目的编号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

质疑事项：

☐ 采购文件 采购文件获取日期：\_\_\_\_\_

☐ 采购过程

☐ 成交结果

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据：\_\_\_\_\_

质疑事项 2

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求：\_\_\_\_\_

签字（签章）：

公章：

日期：

### 说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 投诉书（格式）

### 一、投诉相关主体基本情况：

供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

被投诉人 1：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

被投诉人 2：

.....

相关供应商：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_

### 二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称：\_\_\_\_\_

采购项目的编号：\_\_\_\_\_

采购人名称：\_\_\_\_\_

代理机构名称：\_\_\_\_\_

采购文件公告：是/否公告期限：\_\_\_\_\_

采购结果公告：是/否公告期限：\_\_\_\_\_

### 三、质疑基本情况

投诉人于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日，向\_\_\_\_\_提出质疑，质疑事项为：

采购人/代理机构于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：\_\_\_\_\_

事实依据：\_\_\_\_\_

法律依据： \_\_\_\_\_

投诉事项 2

.....

**五、与投诉事项相关的投诉请求：**

请求： \_\_\_\_\_

签字（签章）：

公章：

日期：

**说明：**

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

6. 投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 响应文件签收回执格式：

【供应商递交响应文件时，请同时单独递交响应文件签收回执（一式二份），不用密封包装】

### 响应文件签收回执

项目名称	智能会议系统及教学设备采购				
项目编号	GXZC2021-J1-002725-KLZB				
供应商名称					
响应文件 递交人姓名		身份证号码		联系电话	
采购代理机构 名称	广西科联招标中心有限公司				
响应文件 递交时间	202 年 月 日 时 分	响应文件 密封情况	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	采购代理机 构签收人	

### 响应文件签收回执

项目名称	智能会议系统及教学设备采购				
项目编号	GXZC2021-J1-002725-KLZB				
供应商名称					
响应文件 递交人姓名		身份证号码		联系电话	
采购代理机构 名称	广西科联招标中心有限公司				
响应文件 递交时间	202 年 月 日 时 分	响应文件 密封情况	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格	采购代理机 构签收人	

## 第六章 拟定的合同文本

### 广西壮族自治区政府采购合同使用说明

#### （一般货物类）

《政府采购合同》是对竞争性谈判文件规定或者响应文件承诺中的货物和服务要约事项的细化和补充，所签订的合同不得对竞争性谈判文件和成交供应商响应文件作实质性修改；采购活动过程中有关项目目标的性状的重要澄清和承诺事项必须在合同相应条款中予以明确表达。采购人和成交供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件；不得私下订立背离竞争性谈判文件实质性内容的协议。

#### 一、本合同适用范围

家用电器、电子产品、教学仪器设备、医疗仪器设备、广播电视仪器设备、体育器材、音响乐器、药品、服装、印刷设备和印刷品等政府采购项目（协议供货除外）适用于本合同。

#### 二、填写说明

（一）合同标题：地市县使用时可在“广西壮族自治区”后再加所在地名称或者将“广西壮族自治区”删除加所在地名称。

（二）本合同划线部分所需填写内容，除以下条款特殊要求外，按竞争性谈判文件规定或者响应文件承诺的要求填写，如竞争性谈判文件规定或者响应文件承诺的没有明确，按甲乙双方商定意见填写。

（三）第一条合同标的：按表中各项目要求填写，内容填写不下时可另加附页。

（四）第四条包装和运输：货物运输方式包括：汽车、火车、轮船等。

（五）货物交付和验收：时间按合同签订（或者生效）后多少日（或者工作日）或者直接填X年X月X日前交货。

（六）第八条付款方式：资金性质按一般预算拨款、财政性基金拨款、纳入财政专户管理的收入安排的资金、未纳入财政专户管理的收入安排的资金、上年结余填写。

#### 三、有关要求

（一）各单位现使用的专业合同可作为本合同附件，但专业合同各条款必须符合竞争性谈判文件规定或者响应文件承诺的和本合同各条款要求，如发生矛盾以本合同为准。

（二）协议供货合同应使用原文本。

（三）甲乙双方对本合同各条款均不能改动，只能在划线位置填写，如有改动视同无效合同。

（四）本合同统一用A4纸打印。

（五）本合同为试行文本，采购人和成交供应商在使用过程中如发现不当之处，请及时提出建议，以便修正。

本合同各条款由广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处负责解释。

**一般货物类：****《广西壮族自治区政府采购合同》文本**

合同编号：

采购人（甲方）：\_\_\_\_\_ 采购计划号：\_\_\_\_\_

供应商（乙方）：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_ 项目编号：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_ 签订时间：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照竞争性谈判文件规定条款和成交供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

**第一条 合同标的**

1. 合同总金额：\_\_\_\_\_

2. 供货一览表

序号	产品名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量	单位	单价(元)	金额(元)
1								
2								
3								
合同总金额：（大写）人民币_____（小写）¥_____								

3、合同总金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。如招响应文件对其另有规定的，从其规定。

**第二条 质量保证**

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招响应文件和承诺相一致。乙方提供的自主创新产品、节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

**第三条 权力保证**

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

乙方应按竞争性谈判文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限



于履行合同的必需范围。

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

#### 第四条 包装和运输

1、乙方提供的货物均应按招响应文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、货物的运输方式：不限。

3、乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：本合同货物不接受损耗。

#### 第五条 交付和验收

1、交货时间：按竞争性谈判文件约定（或成交供应商响应文件承诺）、地点：按竞争性谈判文件约定。

2、乙方提供不符合招响应文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5、采购人委托采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后3日内及时予以解决。

#### 第六条 安装和培训

1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：按成交供应商响应文件承诺。

#### 第七条 售后服务、质保期

1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招响应文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2、货物质保期：按成交供应商响应文件承诺。

3、乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

#### 第八条 付款方式

1、当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。（使用量变更导致合同变动部分的金额不得超过本采购合同金额的10%，且另需签订补充合同）

2、资金性质：预算内资金。

3、付款方式为：

成交供应商按合同约定交货验收合格后采购人支付合同总金额的100%（无息）。

#### 第九条 履约保证金

合同签订之前，成交供应商应按合同金额的 5%向采购人交纳履约保证金，履约保证金待履行完合同约定的权利义务事项后（成交供应商承诺质保期（免费保修、维护、升级期）满）且不存在争议的，采购人在 30 个工作日内无息返还履约保证金。

开户名称：广西师范大学

开户银行：中国工商银行股份有限公司桂林市高新科技支行

账 号：2103215109264004618

#### **第十条 税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

#### **第十一条 质量保证及售后服务**

1、乙方应按竞争性谈判文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。不符合要求的，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2、如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在成交供应商响应文件承诺小时内到达甲方现场处理。

3、在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4、上述的货物免费保修期按成交供应商响应文件承诺，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

#### **第十二条 调试和验收**

1、甲方对乙方提交的货物依据竞争性谈判文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合竞争性谈判文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收。

2、乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3、甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4、对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5、验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

#### **第十三条 货物包装、发运及运输**

1、乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2、使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3、乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4、货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5、货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

#### **第十四条 违约责任**

1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时的按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3%违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过 15 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5、乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同总金额 5%向甲方支付违约金。

6、乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从履约保证金中扣除，不足另补。

7、其它违约行为按违约货款额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

#### **第十五条 不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

#### **第十六条 合同争议解决**

1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

#### **第十七条 合同生效及其它**

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

#### **第十八条 合同的变更、终止与转让**

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

3、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

4、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

5、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

**第十九条** 本合同书与下列文件一起构成合同文件

1.成交通知书:

2. 竞标声明书:

### 3.商务条款偏离表和技术需求偏离表:

4.采购需求;

5.竞标报价表:

6.其他合同文件。

7.上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或者不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

**第二十条** 本合同一式四份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，甲方应当将合同副本报同级财政部门备案。

本合同自签订之日起2个工作日内,甲方应当将采购合同在广西壮族自治区财政厅指定的媒体上公告。

甲方（章）    年  月  日	乙方（章）    年  月  日
单位地址：	单位地址：
法定代表人或者其委托代理人：	法定代表人或者其委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

合同附件

一般货物类

1. 供应商承诺具体事项：	
2. 售后服务具体事项：	
3. 保修期责任：	
4. 其他具体事项：	
甲方（章）	乙方（章）
年 月 日	年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页