

采购需求

序号	标的名称		数量	单位	服务需求
1	科教 培训 平台 系统	过程管 理系统	1	套	<p>要求具备九大角色：即后台管理员、规培医院管理员、专业基地管理员、科室管理员、责任导师、带教老师、学员，另外两个评价角色：护士评价、病人评价。方便规培数据统一管理和汇总。系统通过导入用户，设置轮转流程（可自动设置也可手动设置）实现安排轮转、考核的目的。</p> <p>（一）后台管理员</p> <p>该级管理员要求具有以下基本功能：</p> <p>1、基础信息设置：</p> <p>1.1 登录类型设置：可以添加不同的登录类型（如用户名、手机号、身份证号），可批量导入、导出、删除、修改。</p> <p>1.2 学员类型设置：可以添加不同的学员类型（如规培生、实习生），可批量导入、导出、删除、修改。</p> <p>1.3 本院科室设置：可以添加本院不同的科室名称，可设置当前科室轮转期间最大容量，有效的合理分配、安排，可批量导入、导出、删除、修改。</p> <p>▲1.4 审核流程设置：可以根据本院不同情况自定义添加审核流程，可删除、修改。</p> <p>1.5 宿舍管理设置：可以添加宿舍楼栋管理，可删除、修改。</p> <p>1.6 学历设置：可以添加不同的学员学历，可批量导入、导出、删除、修改。</p> <p>1.7 职称设置：可以添加不同的学员职称，可批量导入、导出、删除、修改。</p> <p>1.8 学科设置：可以添加不同的学员学科，可批量导入、导出、删除、修改。</p> <p>1.9 民族设置：可以添加不同的学员民族，可批量导入、导出、删除、修改。</p> <p>1.10 夜班类型：可以添加不同的夜班类型，可以添加、删除、修改。</p> <p>2、技能考核表管理：</p> <p>2.1 考核表类型设置：可添加不同的考核表类型。</p> <p>2.2 考核表设置：可自定义添加考核表，系统自带 1000 多张技能评分表。</p> <p>2.3 从表建表设置：可根据不同的表里从表建表。</p> <p>3、规培设置：</p> <p>3.1 规培专业设置：可查看西医大纲不同专业的要求任务，可删除、修改，也可添加不同的培训专业。</p> <p>3.2 规培科室设置：可同步对照规培科室任务、可查看、删除、修改，也可自定义添加培训科室。</p> <p>3.3 规培任务设置：可查看不同科室任务要求，可删除、添加任务要求。</p>

				<p>3.4 科室对照策略：可添加科室对照策略，也可删除、修改策略。</p> <p>▲3.5 规培科室与本院科室对照：可添加规培专业科室对照，可查询和重置学员任务。</p> <p>4、系统参数设置：</p> <p>▲4.1 系统参数设置：可根据本院不同情况设置系统要求，可以设置管理员对学员评价周期、学员对管理员评价周期、对学员评价权重比（要求医院管理员、基地管理员、科室管理员、责任导师、带教老师、学员、病人和护士评价比重）、要求可以自定义学员已归档的资料（如轮转手册、教学活动）是否出科后可以修改、要求可以自定义是否可实现一键自动审核，要求可以设置学员是否有出科成绩才能出科等。</p> <p>4.2 医院基本信息设置：可添加本院基本信息。</p> <p>5、教学活动设置：</p> <p>5.1 教学活动分类设置：可添加教学活动类型，也可删除、修改或者启动、停用教学活动评价表。</p> <p>5.2 教学活动评价设置：可添加不同评价项目，也可删除、修改。</p> <p>6、评分表设置：</p> <p>6.1 病历评分表：可设置病历评分表，也可删除、修改，暂停或者启用。</p> <p>6.2 出科考核表：可设置出科考核表，也可删除、修改，暂停或者启用。</p> <p>6.3 360 度评价表：可添加评价项目，也可删除、修改。</p> <p>6.4 定期考核表：可设置定期考核表，也可删除、修改。</p> <p>（二）医院管理员</p> <p>该级管理员要求具有以下基本功能：</p> <p>1、人员管理：</p> <p>1.1 医院管理员档案：可添加医院管理员档案，也可批量导入、导出、查找、修改。</p> <p>1.2 基地管理员档案：可添加基地管理员档案，也可批量导入、导出、查找、修改或者暂停、启用等等。</p> <p>1.3 科室管理员档案：可添加科室理员档案，也可批量导入、导出、查找、修改或者暂停、启用等等。</p> <p>1.4 责任导师档案：可添加责任导师档案，也可批量导入、导出、查找、修改或者暂停、启用等等。</p> <p>1.5 带教老师档案：可添加带教老师档案，也可批量导入、导出、查找、修改或者暂停、启用等等。</p> <p>1.6 学员档案：可添加学员档案，也可批量导入、导出、查找、修改或者暂停、启用等等。</p> <p>1.7 护士档案：可添加护士档案，也可批量导入、导出、查找、暂停、启用等等</p> <p>2、培训管理：</p> <p>2.1 学员报到：添加学员报到，可添加修改学员责任导师。</p>
--	--	--	--	--

				<p>2.2 学员宿舍安排：可单个或者批量学员宿舍安排，可导出到 EXCEL 表，也可查找删除或者修改。</p> <p>2.3 学员轮转计划安排：可批量导入、也可单个分配或者系统自动分配轮转，安排好后的轮转可进行调整修改；根据不同专业、姓名、登录名等等查找学员轮转计划安排。自动排班功能可根据各科室历届学员在科人数、学员执业资格获取情况、学员类型、师资和床位数量等进行均衡匹配。</p> <p>2.4 学员补轮转安排：可添加学员补轮转安排，也可根据姓名、科室、培训时间查询学员轮转安排。</p> <p>▲2.5 学员暂停管理：可添加暂停管理信息，可导出到 EXCEL 表。</p> <p>可根据不同专业、姓名、登录名等等查找学员暂停管理信息。</p> <p>2.6 学员退培管理：可添加学员退培管理信息，也可查看、删除、修改退培管理信息；也可根据不同专业、姓名、登录名等等查找学员退培管理信息。</p> <p>▲2.7 审核管理：可查询审核学员请假申请、出科审核、轮转手册、销假审核、结业审核、学员教学活动审核、证书审核、年度考核审核、获奖记录审核、跟师记录审核等等；可根据科室、姓名、时间查询或者批量审核通过、拒绝等也可导出到 EXCEL 表。</p> <p>2.8 学员考试成绩：可导入、导出学员成绩；也可根据不同成绩类型、科室、学员姓名等等查找学员成绩。</p> <p>2.9 学员轮转登记手册打印：可根据年届、培训专业、学员姓名查询学员轮转手册，也可打印或分时段打印轮转手册。</p> <p>2.10 医疗事故及事故记录：可添加事故记录，也可根据专业、姓名等查找事故登记记录。</p> <p>2.11 学员薪资记录：可添加学员薪资记录，或批量导入导出学员薪资记录；也可根据专业、姓名等查找学员薪资记录。</p> <p>▲2.12 定期考核：可评价、统计学员定期考核；也可根据科室、姓名等查找学员定期考核情况。</p> <p>3、360 度评价管理：</p> <p>3.1 对学员评价：可添加医院管理员对学员 360 度评价。</p> <p>3.2 对带教老师评价：可添加医院管理员对带教 360 度评价。</p> <p>3.3 对责任导师评价：可添加医院管理员对责任导师评价。</p> <p>3.4 对科室管理员评价：可添加医院管理员对科室管理员评价。</p> <p>3.5 对专业基地管理员评价：可添加医院管理员对专业基地管理员评价。</p> <p>3.6 评价查询：可查询全院产生的评价数据。</p> <p>3.7 评价分析：可根据学员以及带教老师通过时间段和学员专业来进行分析也可以显示每个人员的得分情况和占比。</p> <p>4、教学活动管理：</p> <p>4.1 入科教育：可添加入科教育的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.2 教学查房：可添加教学查房的主题、时间、地点、主讲人、</p>
--	--	--	--	--

				<p>职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.3 病例讨论：可添加病例讨论的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.4 小讲课：可添加小讲课的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.5 技能训练：可添加技能训练的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.6 大讲课：可添加大讲课的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.7 岗前培训：可添加岗前培训的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.8 业务学习：可添加业务学习的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.9 科室主任大查房：可添加科室主任大查房的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.10 教学活动查询：可导入教学活动、也可根据活动主题、科室查询全院产生的教学活动明细；可按 word、EXCEL 或者按主讲活动、发布科室统计导出教学活动。</p> <p>4.11 教学活动评价查询：可按教学活动主题、科室查找教学活动评价。</p> <p>5、医院查询管理：</p> <p>5.1 学员轮转计划查询：可以根据学员姓名、专业、年届查询学员的轮转计划。</p> <p>5.2 学员轮转科室计划表：可以根据专业查询学员的轮转计划并导出计划表到 EXCEL。</p> <p>5.3 学员轮转科室情况表：可按照不同学员科室、姓名、登录号码等查询学员轮转科室情况表并导出到 EXCEL。</p> <p>5.4 学员轮转科室安排表：可按照不同科室、姓名、登录号码等查询学员轮转科室安排表并导出到 EXCEL。</p> <p>5.5 学员科室报到情况查询：可按照不同科室、姓名、登录号码等查询学员轮转科室报到情况；并可按学员报到和按统计人数导出到 EXCEL。</p> <p>5.6 轮转科室未报到学员表：可按管理的科室、上个科室、不同规培类型、时间查询和导出未报到学员表格。</p> <p>5.7 审核查询：可查询学员请假申请、出科、轮转手册、销假、结业、学员教学活动、证书、年度考核、获奖记录、跟师记录等等；可根据科室、姓名、时间查询或者按不同详情导出到 EXCEL 表。</p> <p>5.8 学员出勤情况查询：可根据时间、专业、科室、学员类型、送培方式等查询学员出勤情况；并可按夜班考勤、请假记录、分科考勤、总考勤表不同要求导出学员考勤表。</p> <p>5.9 学员培训情况综合查询：可根据学员类型、姓名、专业等情况查询学员培训情况综合查询。</p> <p>▲5.10 科室工作监督：可按照管理科室、管理员所在科室、</p>
--	--	--	--	--

				<p>时间、查看所在科室培训详情，并导出科室监督详情。</p> <p>▲5.11 带教工作监督：可按照管理科室、带教老师所在科室、时间、查看所在科室培训详情，并导出监督详情情况表。</p> <p>5.12 定期考核查询：可按照培训科室、姓名、时间、查看定期考核详情；并可按带教老师、定期考核详情导出。</p> <p>6、结业退培学员管理：</p> <p>6.1 结业管理：可按登录类型、登录号码、学员姓名、培训年届、专业等等查询学员结业管理信息。也可导入到 EXCEL 表。</p> <p>6.2 退培管理：可按登录类型、登录号码、学员姓名、培训年届、专业等等查询学员培训情况。</p> <p>7、学术科研登记：可按不同类型查询学术登记情况。</p> <p>8、网站信息管理：</p> <p>8.1 公告信息：可添加、删除、修改动态信息。</p> <p>8.2 本院动态：可添加、删除、修改本院动态信息。</p> <p>8.3 新闻信息：可添加、删除、修改新闻信息。</p> <p>8.4 政策法规：可添加、删除、修改政策法规信息。</p> <p>8.5 宣传图片：可添加、删除、修改广告图片。</p> <p>8.6 友情链接：可添加、删除、修改友情链接。</p> <p>8.7 下载信息设置：可添加下载信息。</p> <p>9、推荐材料管理：可实现推荐材料和查看所有推荐材料功能。</p> <p>10、即时消息管理：可推送即时消息、可实现推送对象的自由选择。</p> <p>11、交流区：可在系统里添加发言、交流。</p> <p>12、现场问卷：可添加、设置现场问卷调查，可对结果进行统计分析</p> <p>（三）专业基地管理员</p> <p>1、培训管理：</p> <p>1.1 分配责任导师：可添加分配、修改责任导师；可按不同专业、姓名、科室等查询学员分配情况。</p> <p>1.2 审核管理：可查询审核学员请假申请、出科审核、轮转手册、销假审核、学员教学活、获奖记录，跟师记录审核等等；可根据科室、姓名、时间查询或者批量审核通过、拒绝等等。</p> <p>1.3 年度考核：可单个或者批量添加学员年度考核，可根据专业、姓名、时间查询学员年度考核情况。</p> <p>2、360 度评价：</p> <p>2.1 对学员评价：可添加专业基地管理员对学员 360 度评价。</p> <p>2.2 对带教老师评价：可添加专业基地管理员对带教 360 度评价。</p> <p>2.3 对责任导师评价：可添加专业基地管理员对责任导师评价。</p> <p>2.4 对科室管理员评价：可添加专业基地管理员对科室管理员评价。</p> <p>2.5 对专业基地管理员评价：可添加专业基地管理员对专业基地管理员评价。</p> <p>2.6 对医院管理员评价：可添加专业基地管理员对医院管理员</p>
--	--	--	--	---

				<p>评价。</p> <p>2.7 评价查询：可查询本专业产生的评价数据。</p> <p>3、教学活动：</p> <p>3.1 入科教育：可添加入科教育的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>3.2 教学查房：可添加教学查房的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>3.3 病例讨论：可添加病例讨论的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>3.4 小讲课：可添加小讲课的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>3.5 技能训练：可添加技能训练的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>3.6 大讲课：可添加大讲课的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>3.7 岗前培训：可添加岗前培训的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>3.8 业务学习：可添业务学习的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>3.9 科主任大查房：可添加科主任大查房的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>3.10 教学活动查询：课导入教学活动、也可根据活动主题、科室查询全院产生的教学活动明细；可按 word 或者 EXCEL 导出教学活动。</p> <p>3.11 教学活动评价查询：可按教学活动主题、科室查找教学活动评价。</p> <p>4、查询管理：</p> <p>4.1 学员轮转计划查询：可以根据学员姓名、专业、年届查询学员的轮转计划并可查询。</p> <p>4.2 学员轮转科室计划表：可以根据学员姓名、专业、年届查询学员的轮转计划并可导出。</p> <p>4.3 学员科室报到情况查询：可查询本专业学员的科室报道明细。</p> <p>4.4 审核查询：可查询学员请假申请、出科申请、轮转手册、销假、学员教学活动、获奖记录、跟师记录等等；可根据科室、姓名、时间查询或者按不同详情导出到 EXCEL 表。</p> <p>4.5 学员出勤情况查询：可根据时间、专业、科室、学员类型、送培方式等查询学员出勤情况；并按不同需要导出考勤表。</p> <p>4.6 学员培训综合情况查询：可根据学员状态、姓名、专业等情况查询学员培训情况综合查询；并导出到 EXCEL。</p> <p>5、结业退培学员管理：</p> <p>5.1 结业管理：可按登录类型、登录号码、学员姓名、培训年届、专业等等查询学员结业管理信息。也可导入到 EXCEL 表。</p> <p>5.2 退培管理：可按登录类型、登录号码、学员姓名、培训年</p>
--	--	--	--	---

				<p>届、专业等等查询学员培训情况。</p> <p>6、即时消息管理：可推送即时消息、可实现推送对象的自由选择。</p> <p>7、交流区：可在系统里添加发言、交流。</p> <p>8、推荐材料管理：可实现推荐材料和查看所有推荐材料功能。</p> <p>(四) 科室管理员</p> <p>1、培训管理：</p> <p>1.1 学员报到及带教老师安排：新增学员报到及带教老师安排；可查询学员报到情况并查询带教老师安排情况；可按学员报到及统计人数导出学员报到情况。</p> <p>1.2 带教老师更换：可按科室学员姓名查找，并更换带教老师。</p> <p>1.3 审核管理：可查询审核学员请假申请、出科申请、轮转手册、销假、学员教学活动、跟师记录等等；可根据科室、姓名、时间查询或者批量审核通过、拒绝等等。</p> <p>1.4 学员考勤：可按科室、姓名、时间查找学员并可按月和当天为学员打考情；并导出到 EXCEL 表</p> <p>1.5 轮转计划调整：可调整本科室学员的轮转计划</p> <p>2、出科管理：</p> <p>2.1 出科成绩导入：可按成绩类别、所在科室、姓名手动导入成绩和对接导入成绩；可导出学员成绩。</p> <p>2.2 出科打印：可按年届、管理科室、姓名查找并导出学员出科详细情况。</p> <p>3、360 度评价：</p> <p>3.1 对学员评价：可添加科室管理员对学员 360 度评价。</p> <p>3.2 对带教老师评价：可添加科室管理员对带教 360 度评价。</p> <p>3.3 对责任导师评价：可添加科室管理员对师承指导老师评价。</p> <p>3.4 对科室管理员评价：可添加科室管理员对科室管理员评价。</p> <p>3.5 对专业基地管理员评价：可添加科室管理员对专业基地管理员评价。</p> <p>3.6 对医院管理员评价：可添加科室管理员对医院管理员评价。</p> <p>3.7 评价查询：可查询全院产生的评价数据。</p> <p>4、教学活动：</p> <p>4.1 入科教育：可添加入科教育的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.2 教学查房：可添加教学查房的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.3 病例讨论：可添加病例讨论的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.4 小讲课：可添加小讲课的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.5 技能训练：可添加技能训练的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.6 大讲课：可添加大讲课的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p>
--	--	--	--	--

				<p>4.7 岗前培训：可添加岗前培训的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.8、业务学习：可添加业务学习的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>4.9、科室主任大查房：可添加科室主任大查房的主题、时间、地点、主讲人、职称、签到员、活动内容、附件等。</p> <p>▲4.10 教学活动查询：可导入教学活动，可按 word 或者 EXCEL 导出教学活动，可按主讲人统计并导出、可按发布科室统计并导出、也可以导出所有附件。</p> <p>4.11 教学活动评价查询：可按教学活动主题、科室查找教学活动评价。</p> <p>5、查询管理：</p> <p>5.1 学员轮转计划查询：可以根据学员姓名、专业、年届查询学员的轮转计划并可查询。</p> <p>5.2 轮转科室未报到学员表：可按管理科室、上个科室、培训类型、时间查找并导出未报到学员。</p> <p>5.3 审核查询：可查询学员请假申请、出科、轮转手册、销假、学员教学活动、获奖记录、跟师记录等等；可根据科室、姓名、时间查询或者按不同详情导出到 EXCEL 表。</p> <p>5.4 学员出勤情况查询：可根据时间、专业、科室、学员类型、送培方式等查询学员出勤情况；并按不同需要导出考勤表。</p> <p>5.5 学员培训综合情况查询：可根据学员类型、姓名、专业等情况查询学员培训情况综合查询；并导出到 EXCEL。</p> <p>▲5.6 科室工作监督：可按照管理科室、所在科室、时间、查看所在科室培训详情，并导出科室监督详情。</p> <p>5.7 带教工作监督：可按照管理科室、所在科室、时间、查看所在科室培训详情，并导出监督详情情况表。</p> <p>6、学术科研登记：可按不同类型查询学术登记情况。</p> <p>7、即时消息管理：可推送即时消息、可实现推送对象的自由选择。</p> <p>8、交流区：可在系统里添加发言、交流。</p> <p>9、推荐材料管理：可实现推荐材料和查看所有推荐材料功能。</p> <p>10、现场问卷：可添加、设置现场问卷调查</p> <p>（五）带教老师</p> <p>1、培训管理</p> <p>1.1 审核管理，可对自己需要审核的文献进行审核，包括请假审核、出科审核、轮转手册审核、销假审核、学员教学活动审核、获奖审核、师承指导记录审核。</p> <p>1.2 定期考核：可针对自己带教学员进行定期考核，要求显示考核次数、考核平均分和最后考核时间。</p> <p>2、360 度评价</p> <p>2.1 可对学员、带教老师、责任导师老师、科室管理员、专业基地管理员、医院管理员进行评价，可查询评价详情，可对学员进行 Mini-CEX 和 DOPS 评价。</p>
--	--	--	--	---

				<p>2.2 可查询评价详情：针对自己的评价查询，可导出分数，导出评价表单或者导出 WORD。</p> <p>3、教学活动</p> <p>3.1 可添加入科教育、教学查房、病例讨论、小讲课、技能训练、岗前培训、业务学习、科主任大查房等教学活动，支持单个添加，也可支持批量导入，支持上传附件，添加教学活动详细内容。要求可通过所有人或指定人员参加。</p> <p>3.2 教学活动查询：可以查询本科室组织的所有教学活动，并查看详情。教学活动支持导出。</p> <p>3.3 教学活动评价查询：可查询本科室教学活动的的评价得分及详情。</p> <p>4、查询管理：</p> <p>4.1 学员报道情况查询：可查询学员报道情况及正在培训的情况，可导出人数或报道详情。</p> <p>4.2 审核查询：可查询学员请假申请、出科审核、轮转手册、销假、学员教学活动、获奖记录、跟师记录等</p> <p>4.3 学员培训综合情况查询：可根据学员类型、姓名、专业等情况查询学员培训情况综合查询；并导出到 EXCEL。</p> <p>▲4.4 带教工作监督：可按照时间查看自己工作详情，包含：带教次数、带教天数、审核文献分数、组织的出科技能考核数、教学次数、教学时长以及 360 评价数。</p> <p>5、学术科研登记：可按不同类型导入学术科研登记明细。</p> <p>6、即时消息管理：可推送即时消息、可实现推送对象的自由选择。</p> <p>7、交流区：可在系统里添加发言、交流。</p> <p>8、推荐材料管理：可实现推荐材料和查看所有推荐材料功能。</p> <p>（六）责任导师</p> <p>1、培训管理：可对自己需要审核的文献进行审核，包括请假审核、出科审核、轮转手册审核、销假审核、学员教学活动审核、获奖审核、跟师记录审核。</p> <p>2、360 评价</p> <p>2.1 可对学员、带教老师、责任导师、科室管理员、专业基地管理员、医院管理员进行评价，可查询评价详情，可对学员进行 Mini-CEX 和 DOPS 评价。</p> <p>2.2 可查询评价详情：针对自己的评价查询，可导出分数，导出评价表单或者导出 WORD。</p> <p>3、教学活动</p> <p>3.1 可添加入科教育、教学查房、病例讨论、小讲课、技能训练、岗前培训、业务学习等教学活动，支持单个添加，也可支持批量导入，支持上传附件，添加教学活动详细内容。要求可通过所有人或指定人员参加。</p> <p>3.2 教学活动查询：可以查询本科室组织的所有教学活动，并查看详情。教学活动支持导出。</p> <p>3.3 教学活动评价查询：可查询本科室教学活动的的评价得分及</p>
--	--	--	--	--

				<p>详情。</p> <p>4、查询管理：</p> <p>4.1 学员轮转计划查询：可以根据学员姓名、专业、年届查询学员的轮转计划并可查询。</p> <p>4.2 学员报道情况查询：可查询学员报道情况及正在培训的情况，可导出人数或报道详情。</p> <p>4.3 审核查询：可查询审核学员请假申请、出科审核、轮转手册、销假审核、学员教学活动审核、获奖记录审核、师承指导记录审核等。</p> <p>4.4 学员出勤情况查询：可根据时间、专业、科室、学员类型、送培方式等查询学员出勤情况；并按不同需要导出考勤表。</p> <p>4.5 学员培训综合情况查询：可根据学员类型、姓名、专业等情况查询学员培训情况综合查询；并导出到 EXCEL。</p> <p>5、结业退培学员管理：结业管理、退培管理。</p> <p>6、即时消息</p> <p>7、交流区：可在交流区自主交流。</p> <p>8、推荐材料管理：可实现推荐材料和查看所有推荐材料功能。</p> <p>（七）培训学员</p> <p>学员可通过系统查询自己所学专业的国家大纲要求，也可查询当前轮转科室的科室任务。通过系统首页应该可以查询自己轮转计划，以及当前轮转科室的带教老师、科室主任，任务完成情况，计划轮转时间等基础信息。具体功能要求如下：</p> <p>1、专业学习平台：可通过系统学习公共科目、专业课程相关知识，同时进行相关科室的综合练习、通关考试、学分发放等。</p> <p>2、填写培训资料：可填写管床病人、请假申请、出科申请、培训随笔、学员结业申请、轮转手册填写、获奖申请、获奖证书、跟师记录等。</p> <p>3、360 度评价：可对学员、带教老师、师承指导老师、科室管理员、专业基地管理员、医院管理员进行评价。</p> <p>4、教学活动：可进行教学活动查询。</p> <p>5、查询管理：可进行培训随笔查询、审核查询、学员出勤情况查询、学员培训综合情况查询。</p> <p>▲培训综合情况查询，在此详细内容里面至少应包括如下内容：</p> <p>自己的出勤情况。</p> <p>自己的学习、练习情况。</p> <p>自己评价他人的情况。</p> <p>自己自身的 360 度评价情况。</p> <p>此学员的入科情况。</p> <p>在科室培训的情况。</p> <p>国家规定的病例要求完成情况。</p> <p>国家规定的操作（手术）要求完成情况。</p> <p>国家规定的管床数完成情况。</p> <p>MINI-CEX 评价。</p>
--	--	--	--	---

			<p>DOPS 评价。 考试成绩。 个人小结等等</p> <p>6、即时消息</p> <p>7、推荐材料管理：可实现推荐材料和查看所有推荐材料功能。</p> <p>8、交流区：可在交流区自主交流。</p> <p>9、现场调查问卷：学员可参与现场调查问卷的填写。</p> <p>▲（八）病人对学员进行评价：完成管床病人对学员的评价。评价内容由医院管理员进行统一设置。管床病人的评价分会作为学员出科的一项参考分值。</p> <p>▲（九）护士对学员进行评价：完成护理人员对学员的评价。评价内容由医院管理员进行统一设置。护理人员的评价分会作为学员出科的一项参考分值。</p>
		<p>绩效分析系统</p>	<p>该系统要求和过程管理系统直接对接，系统可根据在过程管理中产生的关于轮转、考勤、评价和教学活动数据自动计算相关人员的绩效，让院内的绩效考核及分析更加客观、高效。</p> <p>该系统有以下功能：</p> <p>一、学员绩效分析</p> <p>可根据时间，按照学员类型、培训专业、科室情况、培训年届、送培方式和学员信息搜索查询学员绩效。</p> <p>查询出来的数据可直接在页面显示，也可通过 EXCEL 表格导出或直接更新数据，可获取最新的学员数据。</p> <p>所有学员绩效得分默认按从高到低排序，可查看所有学员绩效详情，也可对学员绩效进行调整。调整方式分为加分和扣分两种，管理员输入得分和说明，学员绩效成绩可自动调整。</p> <p>二、带教老师绩效分析</p> <p>可根据时间，按照带教老师所在科室、管理科室和姓名搜索查询带教老师绩效。</p> <p>查询出来的数据可直接在页面显示，也可通过 EXCEL 表格导出或直接更新数据，可获取最新的带教老师绩效信息。</p> <p>所有带教老师绩效得分默认按从高到低排序，可查看所有带教老师绩效详情，也可对带教老师绩效进行调整。调整方式分为加分和扣分两种，管理员输入得分和说明，带教老师绩效成绩可自动调整。</p> <p>三、科室管理员绩效分析</p> <p>可根据时间，按照科室管理员所在科室、管理科室和姓名搜索查询科室管理员绩效。</p> <p>查询出来的数据可直接在页面显示，也可通过 EXCEL 表格导出或直接更新数据，可获取最新的科室管理员绩效信息。</p> <p>所有科室管理员绩效得分默认按从高到低排序，可查看所有科室管理员绩效详情，也可对科室管理员绩效进行调整。调整方式分为加分和扣分两种，管理员输入得分和说明，科室管理员绩效成绩可自动调整。</p> <p>四、责任导师绩效分析</p>

				<p>可根据时间,按照责任导师所在科室和姓名搜索查询责任导师绩效。</p> <p>查询出来的数据可直接在页面显示,也可通过 EXCEL 表格导出或直接更新数据,可获取最新的责任导师绩效信息。</p> <p>所有责任导师绩效得分默认按从高到低排序,可查看所有责任导师绩效详情,也可对责任导师绩效进行调整。调整方式分为加分和扣分两种,管理员输入得分和说明,责任导师绩效成绩可自动调整。</p> <p>五、专业基地管理员绩效分析</p> <p>可根据时间,按照专业基地管理员所在科室、管理专业和姓名搜索查询专业基地管理员绩效。</p> <p>查询出来的数据可直接在页面显示,也可通过 EXCEL 表格导出或直接更新数据,可获取最新的专业基地管理员绩效信息。</p> <p>所有专业基地管理员绩效得分默认按从高到低排序,可查看所有专业基地管理员绩效详情,也可对专业基地管理员绩效进行调整。调整方式分为加分和扣分两种,管理员输入得分和说明,专业基地管理员绩效成绩可自动调整。</p> <p>六、系统设置</p> <p>系统可个性化对学员、带教老师、责任导师、科室管理员和专业基地管理员绩效指标、比例等参数进行设置。</p> <p>▲（一）学员参数设置</p> <p>默认绩效项目为学员出勤情况、轮转手册情况、教学活动质量、360 评价、考试成绩。</p> <p>1、学员出勤情况（可自定义权重比）</p> <p>可对迟到、早退、脱岗、旷工、夜班按照请假的比例进行折算。</p> <p>2、轮转手册情况（可自定义权重比）</p> <p>根据学员轮转手册完成比例自行计算。</p> <p>3、教学活动质量（可自定义权重比）</p> <p>可分别设置入科教育、教学查房、病例讨论、小讲课、大讲课、技能培训、岗前培训的学分折算。系统自动统计学员参加教学活动的学时,直接折算为学分。</p> <p>4、360 评价（可自定义权重比）</p> <p>根据学员获得的 360 评价得分,自行统计。</p> <p>5、考试成绩（可自定义权重比）</p> <p>可分别设置技能考试和理论考试占比。</p> <p>▲（二）带教老师参数设置</p> <p>1、工作数量（可自定义权重比）</p> <p>可计算带教老师的工作天数、组织的教学活动数量、学术科研登记情况和日常审核数量统计带教老师的工作数量。</p> <p>2、工作质量（可自定义权重比）</p> <p>可通过 360 评价得分、带教学员的平均绩效得分、教学活动评价得分计算带教老师的工作质量。</p>
--	--	--	--	---

				<p>(三) 责任导师参数设置 可根据责任导师的 360 评价得分、所管辖学员平均绩效计算绩效得分。</p> <p>(四) 科室管理员参数设置 可根据科室管理员的 360 评价得分、本科室学员平均绩效和本科室带教老师平均绩效计算科室管理员绩效得分。</p> <p>(五) 专业基地管理员参数设置 可根据专业基地管理员的 360 评价得分、本专业学员平均绩效计算绩效得分。</p> <p>七、教学活动统计</p> <p>1、可以对教学活动进行查询、导入教学活动、导出教学活动 word 详细的内容以及 Excel 列表、可根据发布科室进行统计查询。</p> <p>2、查询里面根据活动的类型、活动主题、活动时间、教学地点、主讲人、主讲人职称、签到人进行显示。</p>
		能力建设系统		<p>1、专业数量要求： 根据国家卫生计生委颁发的《助理全科医生培训标准(试行)》，应分为临床培训、基层实践、理论培训，临床培训包括：内科、神经内科、急诊科、外科、妇产科、儿科、中医科、传染科、皮肤科、眼科、耳鼻咽喉科、精神科、康复医学科、医学视频、医学课件；基础实践包括：全科医疗服务技能、预防保健与基本公、社区卫生服务管理；理论培训：全科医学基本理论、临床医疗服务相关、全科医疗与公共卫、综合系列讲座。</p> <p>2、每门课程都应有相应的练习题和通关试题。</p> <p>3、每门课程内容类型应包括：</p> <p>3.1 临床培训科室要求包含：常见症状、基本技能、主要疾病三种基本类型以及学习要求；</p> <p>3.2 基层实践要求包括：全科医疗服务技能、预防保健与基本公、社区卫生服务管理技能。</p> <p>3.3 理论培训要求包括：全科医学基本理论、临床医疗服务相关、全科医疗与公共卫、综合系列讲座。</p> <p>4、每个专业资源要求如下</p> <p>▲4.1 内科</p> <p>常见症状：发热、头痛、胸痛、心悸、呼吸困难、头晕和眩晕、晕厥、意识障碍、咳嗽、咯血、黄疸、恶心与呕吐、腹痛、腹泻、便秘、呕血与便血、血尿、水肿、贫血、腰腿痛、颈肩痛、淋巴结肿大、消瘦、肥胖、关节痛。</p> <p>常用技能：吸痰术、X 线检查判读：呼吸系统、心电图检查操作与解读方法、灌肠法、胃管置入术、血糖仪、导尿术、注射法、静脉输液、胸膜腔穿刺术、腰椎穿刺术、骨髓穿刺术、胃</p>

			<p>镜检查、结肠镜检查、甲状腺功能辅助检查结果的判读、静脉输血、肾脏功能检验（方法、应用范围和结果判断）、尿液标本的收集与保存、动态心电图，动态血压测定，心电图运动试验，超声心动图、颈动脉超声的应用范围、肺功能测定方法、 血气分析结果的判定、痰液显微镜检测、抗酸染色法、结核菌素试验、胸部 CT 检查、胸水常规及生化检查、口服葡萄糖耐量试验、胰岛功能检查(胰岛素、C 肽、血糖测定)。</p> <p>常见疾病：高血压、冠心病(心绞痛)、冠心病(非 ST 段抬高急性冠状动脉综合征)、冠心病(ST 段抬高急性冠状动脉综合征)、心力衰竭心律失常急性呼吸道感染、支气管哮喘、慢性阻塞性肺疾病呼吸衰竭肺炎慢性胃炎消化性溃疡腹泻、肝硬化、胃食管反流(返酸)、急性结石性胆囊炎、急性非结石性胆囊炎、慢性胆囊炎、急性胰腺炎、慢性胰腺炎、糖尿病及其并发症、血脂异常、甲状腺功能亢进(甲亢)、甲状腺功能减退(甲减)、尿路感染急性肾小球肾炎慢性肾小球肾炎慢性肾脏病、营养性巨幼细胞性贫血、出血性疾病(过敏性紫癜、血小板减少性紫癜)、白血病系统性红斑狼疮类风湿性关节炎克山病、大骨节病、碘缺乏、鼠疫、布鲁菌病、氟牙症、地方性斑疹伤寒、肝性脑病、糖尿病肾病、溶血性贫血、缺铁性贫血、再生障碍性贫血、高血压肾小动脉硬化。</p> <p>4.1.1 神经内科</p> <p>常见症状：意识障碍、认知障碍、面神经麻痹和面肌痉挛、头晕和眩晕、头痛、晕厥、癫痫、瘫痪、姿势和步态异常、共济失调、构音障碍、感觉障碍、肌肉萎缩、尿便障碍</p> <p>常用技能：神经反射、腰椎穿刺术、颅骨骨折、急性硬膜外血肿、急性硬膜下血肿、脑出血、脑梗死、卧床病人的护理、头颅 X, CT, MRI 阅片</p> <p>常见疾病：短暂性脑缺血发作、脑卒中：脑梗死、脑栓塞、脑卒中：脑出血、蛛网膜下腔出血、阿尔茨海默病、帕金森病、面神经炎、病毒性脑膜炎、化脓性脑膜炎</p> <p>4.1.2 急诊科</p> <p>常用技能：心肺复苏(基本生命支持)、心脏电击除颤、洗胃术、外伤止血、外伤包扎、外伤固定、四肢骨折现场急救外固定术、气管插管术</p> <p>常见疾病：心脏骤停与心肺复苏、急性左心衰竭、自发性气胸和医源性气胸、重症哮喘、糖尿病酮症酸中毒、冠心病(心绞痛)、急性心肌梗死、休克、消化道大出血、癫痫持续状态、急性中毒总论、细菌性食物中毒、亚硝酸盐中毒、急性酒精中</p>
--	--	--	---

				<p>毒、急性毒蕈中毒</p> <p>4.2 外科</p> <p>常见症状：腹痛、恶心与呕吐、腰腿痛、颈肩痛、乳房肿大、体表肿物、排尿困难。</p> <p>常用技能：基本检查方法：视诊、触诊、叩诊、听诊、嗅诊、一般检查：一般状态、皮肤和粘膜、淋巴结、头部检查、颈部检查、胸部检查：胸壁、胸廓和乳房、胸部检查：肺和胸膜、胸部检查：心脏、腹部检查：视诊、腹部检查：触诊、腹部检查：叩诊、腹部检查：听诊、男性生殖器检查、女性生殖器检查、肛门直肠检查、脊柱检查</p> <p>常见疾病：软组织感染(皮下蜂窝织炎、淋巴结炎和淋巴管炎)、破伤风、脂肪瘤、小儿皮脂腺囊肿、腹股沟疝、急性阑尾炎、肠梗阻、下肢慢性静脉功能不全和静脉曲张、痔、尿石症、肾、输尿管结石、良性前列腺增生、腰腿痛、颈肩痛、肺癌</p> <p>4.3 妇产科</p> <p>常见症状：阴道分泌物异常、盆腔肿块、妇女下腹疼痛、女性腹胀</p> <p>基本技能：围生期保健：孕前期、围生期保健：孕期、围生期保健：高危妊娠、围生期保健：分娩期、围生期保健：产褥期、围绝经期保健及围绝经期综合征、计划生育：避孕、计划生育：人工流产、妇科检查(外阴检查、窥阴器检查、双合诊、三合诊)、子宫颈细胞学检查、阴道分泌物检查、孕期四步触诊检查法、骨盆外测量方法、助产、刮宫术</p> <p>常见疾病：妇科感染、阴道炎、老年性阴道炎、阴道异常出血、女性生殖器官肿瘤、异位妊娠、急性盆腔炎、卵巢囊肿、卵巢囊肿蒂扭转</p> <p>4.4 儿科</p> <p>常见症状：小儿贫血、小儿腹泻、小儿腹痛、小儿发热、小儿咳嗽、小儿呕吐、小儿皮疹、小儿水肿</p> <p>基本技能：小儿生长发育评估、小儿体格检查、婴儿配奶方法、小儿用药特点</p> <p>主要疾病：感染性肺炎、新生儿黄疸、缺铁性贫血、营养性巨幼细胞性贫血、维生素D缺乏性佝偻病、维生素D缺乏性手足抽搐症、急性上呼吸道感染、急性支气管炎、慢性支气管炎、小儿肺炎、热性惊厥、先天性心脏病概述、房间隔缺损、室间隔缺损、动脉导管未闭</p> <p>4.5 中医科</p> <p>基本技能：中医适宜技术和中医体质养生的理论基础、中药及</p>
--	--	--	--	--

				<p>中成药的应用、针灸疗法、推拿疗法、拔罐法、刮痧疗法、耳穴压豆、穴位贴敷疗法</p> <p>4.6 传染科</p> <p>细菌性痢疾、轮状病毒胃肠炎、产肠毒素性大肠埃希菌腹泻、肠致病性大肠埃希菌腹泻、旅行者腹泻、病毒性肝炎、肺结核、艾滋病、霍乱、流行性脑脊髓膜炎、麻疹、猩红热、水痘、手足口病、地方性斑疹伤寒</p> <p>4.7 皮肤科</p> <p>常见症状：斑疹、丘疹、风团、水疱、脓疱、浸渍、糜烂、溃疡</p> <p>基本技能：冷冻疗法、激光治疗</p> <p>主要疾病：湿疹、接触性皮炎、药疹、荨麻疹、银屑病、头癣、足癣、手癣、甲癣(甲真菌病)、体癣、股癣、单纯疱疹、带状疱疹、疣、寻常痤疮</p> <p>4.8 眼科</p> <p>常见症状：视力障碍、红眼睛、眼部异常、视疲劳、眼睑痉挛；</p> <p>基本技能：外眼的一般检查、检眼镜的使用、眼冲洗治疗、结膜、角膜异物的处理方法、眼压检查法、视力检查法</p> <p>主要疾病：外睑腺炎、内睑腺炎、睑板腺囊肿、结膜炎、先天性白内障、年龄相关性白内障、原发性急性闭角型青光眼、原发性慢性闭角型青光眼、原发性开角型青光眼、眼外伤、眶穿通伤和眶内异物。</p> <p>4.9 耳鼻咽喉科</p> <p>基本技能：耳的一般检查及耳镜的使用、鼻镜的使用、外鼻及鼻腔检查、鼻窦检查、鼻腔及鼻窦内镜检查、咽部检查、外耳道异物（耵聍）去除、听功能检查、上颌窦穿刺术</p> <p>主要疾病：鼻出血、急性单纯性喉炎、急性会厌炎、耳廓外伤、外耳道外伤、鼓膜外伤、鼻窦创伤、鼻骨骨折、急性鼻炎、慢性鼻炎、急性鼻窦炎、慢性鼻窦炎、急性扁桃体炎、慢性扁桃体炎、突发性耳聋。</p> <p>4.10 精神科</p> <p>基本技能：常用心理量表的选择和使用、社区精神心理疾病常用评估量表、严重精神障碍患者的社区康复管理策略</p> <p>主要疾病：焦虑症、抑郁症、幻觉和妄想、精神分裂症、酒精相关障碍、药物依赖、抗精神药物中毒。</p> <p>4.11 康复医学科</p> <p>基本技能：躯体功能评定、偏瘫运动功能评定、日常活动能力评定、作业治疗、物理因子治疗、言语治疗、运动治疗</p>
--	--	--	--	---

				<p>基础理论：社区康复概述、康复机构与人员、患者管理</p> <p>主要疾病：颅脑损伤的康复、脑卒中的康复、小儿脑性瘫痪的康复、周围神经病损的康复、骨折的康复、骨关节炎的康复。</p> <p>基层实践。</p> <p>5、全科医疗服务技能要求包含：</p> <p>5.1 常见慢性病： 高血压、冠心病(心绞痛)、冠心病(非 ST 段抬高急性冠状动脉综合征)、冠心病(ST 段抬高急性冠状动脉综合征)、脑卒中：脑梗死、脑卒中：脑出血、糖尿病及其并发症、慢性阻塞性肺疾病；</p> <p>常见疾病：急性呼吸道感染、支气管哮喘、慢性阻塞性肺疾病、尿路感染、腹泻、急性胃炎、慢性胃炎、消化性溃疡、骨质疏松症、骨关节炎、肺癌、原发性肝癌、胃癌、乳腺癌、结、直肠癌。</p> <p>5.2 预防保健与基本公共卫生服务技能</p> <p>孕产妇及新生儿家庭访视技术、儿童智能发育筛查(DDST II)、计划免疫与预防接种、预防接种技术、儿童听力筛查、儿童听力筛查、老年人健康状况评估、孕产妇及新生儿家庭访视技术社区卫生概述、以社区为导向的健康照顾、社区卫生诊断、传染病的预防控制：概念、防控体系、报告、措施、慢性病毒性肝炎的基层管理、肺结核患者健康管理、感染性腹泻的基层管理、流行性感冒的基层管理、甲型 H1N1 流感的基层管理、H7N9 禽流感的基层管理、手足口病的基层管理、艾滋病病的基层管理、严重精神障碍及服务对象、严重精神障碍患者管理服务内容、严重精神障碍患者管理服务流程健康教育服务规范：概述、群体健康教育服务实施步骤及技巧、个体健康教育服务实施步骤及技巧、各孕周健康教育及指导、妇女健康教育、老年人健康教育。</p> <p>5.3 社区卫生服务管理技能</p> <p>基层医疗卫生服务机构概述、基层医疗卫生服务机构内容、基层医疗卫生服务机构绩效考核、乡镇卫生院的组织结构与功能、社区卫生服务机构的组织结构与功能、全科医生服务团队工作模式、家庭医生签约服务管理、人际沟通技能的培养与评价、医疗卫生法律法规。</p> <p>5.4 理论培训</p> <p>5.4.1 全科医学基本理论</p> <p>心身疾病、心理咨询的基本方法、常用心理量表的选择和使用、心理卫生医学伦理学的基本原则与医学伦理决策模式、全科医疗中常见的伦理问题及处理原则、全科医疗中医患的权利与义</p>
--	--	--	--	--

				<p>务、全科医疗中常见的法律问题及注意事项 全科医学的概念和基本理论 经济用药、社区卫生服务策略、全科医学与卫生经济学 文献检索、文献研究法：常用数据库、文献的整理和利用全科医疗中的人际关系、医患关系的影响因素、医患沟通的方式与技巧、全科医疗服务团队及其沟通。</p> <p>5.4.2 临床医疗服务相关</p> <p>(1) 常见症状：头痛、晕厥、咳嗽、发热、胸痛、心悸、头晕和眩晕、意识障碍、恶心与呕吐、呕血与便血、腹痛、腹泻、便秘、贫血、瘙痒症。</p> <p>(2) 基本检查：病历书写基本规范(2010)、基本检查方法：视诊、触诊、叩诊、听诊、嗅诊、一般检查：一般状态、皮肤和粘膜、淋巴结、头部检查、颈部检查、胸部检查：胸壁、胸廓和乳房、胸部检查：肺和胸膜、胸部检查：心脏、腹部检查：视诊、腹部检查：触诊、腹部检查：叩诊、腹部检查：听诊、男性生殖器检查、女性生殖器检查、肛门直肠检查、脊柱检查、上肢检查、下肢检查、脑神经检查、运动功能检查、感觉功能检查、神经反射检查、无菌操作、X线检查判读：呼吸系统、X线检查判读：循环系统、X线检查判读：消化系统、X线检查判读：泌尿系统、X线检查判读：骨骼肌肉系统、超声检查判读：心脏、超声检查判读：肝脏、超声检查判读：胆道、超声检查判读：胰腺、超声检查判读：脾脏、超声检查判读：乳腺、超声检查判读：甲状腺、心电图检查操作与解读方法、心电图判读：正常心电图、心电图判读：心房肥大、心电图判读：心室肥厚、心电图判读：心律失常、心电图判读：心肌缺血、心肌损伤、心电图判读：心肌梗死、心电图判读：高(低)钾血症、血常规、尿常规、粪常规、血沉、凝血功能及纤溶活性检查、脑脊液常规及生化检查、胸水常规及生化检查、腹水常规及生化检查、肝功能、肾功能、血清电解质、血糖、血脂、心肌损伤标志物、血、尿淀粉酶、血清铁、铁蛋白、总铁结合力、乙肝病毒免疫标准物、血气分析、肿瘤标志物、血、尿 hCG 检测、全科医疗临床操作技能概述、全科医生临床操作中的人文关怀和注意事项、无菌操作、手术基本操作：切开、手术基本操作：缝合、手术基本操作：打结、手术基本操作：止血、手术基本操作：清创、穿脱隔离衣、换药、拆线、体表肿物切除、浅表脓肿切开引流术、疔切开引流术、甲沟炎切开引流术、脓性指头炎切开引流术、掌间隙感染切开引流术、颌下脓肿切开引流术、乳房脓肿切开引流术、、髂窝脓肿切开引流术、胸膜腔穿刺术、腹腔穿刺术、腰椎穿刺术、关节腔穿刺术、骨髓穿</p>
--	--	--	--	---

			<p>刺术、氧气疗法、吸痰术、胃管置入术、导尿术、灌肠法、注射法、静脉输液、静脉输血、双向转诊。</p> <p>5.5 全科医疗与公共卫生服务相关课程</p> <p>5.5.1 传染类：传染病的预防控制：概念、防控体系、报告、措施、慢性病毒性肝炎的基层管理、肺结核患者健康管理、感染性腹泻的基层管理、流行性感冒的基层管理、甲型 H1N1 流感的基层管理、H7N9 禽流感的基层管理、手足口病的基层管理、艾滋病病的基层管理；</p> <p>5.5.2 临床预防类：临床预防、健康教育服务规范：概述、群体健康教育服务实施步骤及技巧、个体健康教育服务实施步骤及技巧、传染病防控、疾病的三级预防策略、健康教育评价、儿童青少年常见伤害及其预防策略、食品安全与危险因素、常见食物中毒的诊治和预防策略、食物中毒调查与处理；</p> <p>5.5.3 社区常见疾病：高血压、糖尿病、脑卒中、冠心病、慢性心力衰竭、慢性阻塞性肺疾病、血脂异常、骨关节炎、骨质疏松症、恶性肿瘤管理、精神心理障碍、慢性肾脏病、常见慢性病的危险因素及现阶段的主要干预方法 ；</p> <p>5.5.4 社区特殊疾病管理：儿童健康服务规范、儿童体格检查、儿童髋关节发育不良脱位筛查、儿童智能发育筛查(DDST II)、儿童听力筛查、儿童中医保健技术、儿童喂养指导、儿童和青少年各年龄期的保健与管理、儿童和青少年各年龄期预防接种程序、社区妇女保健内容、育龄期妇女保健、孕产妇保健、围绝经期妇女保健、老年人健康管理概述、老年人健康管理内容与服务流程、老年人健康状况评估、老年人心理健康问题、残疾人定义及分级分类、残疾人识别和评估、残疾人社区康复；</p> <p>5.5.5 卫生制度：社区卫生服务概述、社区卫生服务的内容与提供方式、社区卫生服务政策、居民健康档案概述、个人健康档案、家庭健康档案、居民健康档案的使用、内容与考核指标、《医疗机构从业人员行为规范》、新型农村合作医疗制度、基层医疗卫生服务体系、基层医疗卫生服务机构管理、基层医疗质量管理：医疗文书、基层医疗质量管理：合理用药、基层医疗质量管理：合理检查展开、基层医疗质量管理：医院感染控制、我国医疗保障制度；</p> <p>突发事件：突发公共卫生事件：概述、突发公共卫生事件：检测、报告与预警、突发公共卫生事件基层应对：发现、处置、突发公共卫生事件：分类分级、《突发公共卫生事件应急条例》、《全国医疗机构卫生应急工作规范（试行 2015）》。</p> <p>预防接种：预防接种服务规范：内容、实施、风险、异常反应、</p>
--	--	--	--

				<p>预防接种技术、儿童计划免疫程序、《疫苗流通和预防接种管理条例》；</p> <p>社区接诊精神疾病患者时的注意事项、严重精神障碍及服务对象、严重精神障碍患者管理服务内容、严重精神障碍患者管理流程图、严重精神障碍患者管理用药、严重精神障碍患者的社区康复管理策略、严重精神障碍患者管理服务要求：人员、机构、服务、严重精神障碍患者管理考核指标、社区精神心理疾病常用评估量表。</p> <p>6、系统功能要求</p> <p>6.1 医院管理员</p> <p>6.1.1 基础字典</p> <p>(1) 登录类型：可对用户的登录类型进行添加、删除等操作；</p> <p>(2) 学历：可对用户的学历进行添加、删除等操作；</p> <p>(3) 学科：可对课程的学科进行添加、删除等操作；</p> <p>(4) 职称：可对用户的职称进行添加、删除等操作；</p> <p>(5) 人员类别：可对用户的人员类别进行添加、删除等操作；</p> <p>(6) 本院科室：可对本院科室进行添加、删除等操作；</p> <p>(7) 本院信息：可添加本院的基础信息。</p> <p>6.1.2 人员管理</p> <p>(1) 医院管理员：可添加、导入和删除医院管理员的用户名单</p> <p>(2) 学员档案：可添加、导入和删除学员的用户名单</p> <p>6.1.3 课程设置：</p> <p>(1) 课程类别：可对课程类别进行添加、删除和修改；</p> <p>(2) 课程目录：可对课程目录进行添加、删除和修改；</p> <p>(3) 课程内容：可对课程内容进行添加、删除和修改；</p> <p>(4) 课程题库：可对课程题库进行添加、删除和修改；</p> <p>(5) 课程通关试卷：可设置不同课程的通关试卷；</p> <p>(6) 学员课程分配：可对各学员的课程进行分配、修改和删除；</p> <p>(7) 学员通关试卷分配：可对学员分配设置好的通关试卷；</p> <p>(8) 调整课程通关次数：可对各课程的通关次数进行设置、添加和删除操作。</p> <p>6.1.5 培训管理</p> <p>(1) 学习记录：可查询全院学员的学习记录，包含学习时间、学习内容；</p> <p>(2) 练习记录：可查询全院所有学员的练习记录，包含练习时间、练习内容；</p>
--	--	--	--	---

				<p>(3) 通关记录：可查询全院所有学员的通关记录，包含通关内容、通关次数、通关试卷得分等。</p> <p>(4) 学分查询：可查询全院所有学员的学分获取情况，包括得分、详细构成。</p> <p>6.1.6 动态信息管理</p> <p>(1) 公告信息：可对全院所有的公告信息进行管理；</p> <p>(2) 本院动态：可编辑、查询全院所有医院的动态信息；</p> <p>(3) 新闻信息：可编辑、查询全院所有的新闻信息；</p> <p>(4) 政策法规：可编辑、查询全院所有的政策法规信息；</p> <p>(5) 宣传图片：可对全院所有的宣传图片进行管理；</p> <p>(6) 友情链接：可编辑全院所有的友情链接。</p> <p>6.1.7 即时消息管理</p> <p>6.1.8 交流区：</p> <p>(1) 发言：可在本院论坛中进行发言</p> <p>(2) 查看交流记录：可查看院内所有的交流记录。</p> <p>6.1.9 推荐材料：</p> <p>(1) 我要推荐：可向其他用户推荐材料；</p> <p>(2) 查看推荐材料：可查看全院所有人的推荐材料并进行下载。</p> <p>6.1.10 系统参数设置：可在线升级数据库</p> <p>6.2 学员</p> <p>6.2.1 进入在线考场：可进行在线考场参加院内组织的统考；</p> <p>6.2.2 学习平台</p> <p>(1) 课程学习：可选择公共科目或专业科目进行课程学习；</p> <p>(2) 综合练习：可自行组建综合练习试卷；</p> <p>(3) 通关测验：学习完毕以后可参加通关测验；</p> <p>(4) 学习情况一览表：可以根据规培专业和课程目录进行查询看到相应的学习内容以及课程名称、课堂时间、详细信息。</p> <p>(5) 练习情况一览表：可以根据规培专业和课程目录查询到学员的练习时间、课程名称、知识点、难度系数、答题时间、试卷得分、试卷内容。</p> <p>(6) 通关情况一览表：可以根据规培专业、课程目录、通关试卷来查询到之前答过的通关试卷。</p> <p>(7) 学分获取情况一览表：可根据培训专业、课程目录查看到通关的课程、通过次数、通关最高分、通关最低分、课程学分、获取结果等</p> <p>6.2.3 交流区：</p> <p>(1) 发言：可在本院论坛中进行发言。</p>
--	--	--	--	--

			<p>(2) 查看交流记录：可查看以往的交流记录。</p> <p>6.2.4 推荐材料：</p> <p>(1) 我要推荐：可向其他用户推荐材料。</p> <p>(2) 查看推荐材料：可查看所有的推荐材料。</p>
		技能考试系统	<p>该系统主要用于支持各级医疗机构技能考试的在线评分，可实现手机、平板和电脑访问模式，主要收录各项技能评分表，在线组织考试、打分和进行成绩分析。</p> <p>1、功能要求：</p> <p>系统包括四个角色，不同角色有不同功能：</p> <p>(1) 医院管理员：</p> <p>字典管理：设置职称、学历、学科、人员、医院基础信息等；</p> <p>人员管理：设置管理员、签到员、教员和考生用户名和密码；</p> <p>技能考核表设置：技能考试表格设置、从表建表、技能考核表设置；</p> <p>技能考试：考试设置、分配技能、技能考试成绩调整；</p> <p>▲查询分析：技能考试成绩查询、技能考试分析、缺考人员设置，可以自动对具体评分表中技能操作内容的得分情况进行排序，反促教学水平的提升。</p> <p>(2) 签到员</p> <p>可以让考生签到并分配考生至待考区</p> <p>(3) 教员</p> <p>选择考生进入考场进行打分。</p> <p>(4) 学员</p> <p>有考试成绩查分功能</p> <p>▲2、内容要求：</p> <p>要求包含医生技能评分表、护士技能评分表、DOPS 评分表和 Min-CEX 评分表，评分表总数量不低于 1000 张评分表，且必须从仪表、操作前准备、操作过程、操作后处理等方面体现评分标准。同时，可以支持用户单位自定义各种表格格式，并添加相应的评分表内容。</p>
		招录系统	<p>一、系统首页</p> <p>1、登录入口：用于管理员和审核员登录。</p> <p>2、通知公告：所有人员可以查看由管理员发布的通知公告，通知功能点击更多列表，查看通知公告详情。</p> <p>3、报名：详细查看“报名”功能，进修生进行报名的注册入口，进入后填写个人资料和填报志愿。</p> <p>4、报名查询：详细查看“报名查询”功能，进修生注册提交成功后，学员可以从此入口通过证件号码。登录查询审核状态及录取状态。</p> <p>二、管理员</p>

				<p>1、 管理员首页</p> <p>1.1 报名流程：发布通知、资格审核、预录取、录取完成</p> <p>1.2 招录进度：显示正在进行的招录计划。</p> <p>报名人数：可以显示学员提交志愿的人数</p> <p>待审核志愿：当前登录人员需要审核的学员志愿，一个学员填报多个志愿，管理员需要审核多次。</p> <p>已预录取志愿：将资质审核通过的志愿，加入预录取，要求可导入成绩，供预录取参考。</p> <p>已发送录取通知书：给预录取学员发送录取通知书，发送录取通知书后学员可查看到录取状态，并且确认或拒绝录取。</p> <p>学员已确认志愿：查看学员的确认情况，并归档。</p> <p>已归档学员：归档学员在删除招录计划时，不会删除，未过档学员在停止招录后将自动清除。</p> <p>招录计划查看：查看整个招录计划，包括通知内容和科室招录计划。</p> <p>进入招生：可进入可查看和操作各个阶段的学员。</p> <p>2、基础设置</p> <p>2.1 国家标准字典</p> <p>1 2.1.1 字典类型要求包括：证件类型、性别、民族、婚姻状态、毕业医学院校、毕业专业、学历、学位、卫生技术职称、执业类别、执业范围等。</p> <p>1 2.1.2 页面显示：显示字典类型，点击类型后显示该类型的相应数据。</p> <p>2.2 本院科室管理：可对本院科室进行添加、修改、删除、导入等操作。</p> <p>3、人员管理</p> <p>3.1 管理员：对系统中的管理员档案进行管理。</p> <p>3.2 审核员：对系统中的审核员档案进行管理，审核员在系统中只有审核资料和查询招录情况的功能。</p> <p>4 学员招录</p> <p>4.1 可根据招录计划名称、报名时间段、发布状态进行搜索；</p> <p>4.2 要求字段列表包括：招录计划名称（可点击查看招录计划通知详情）、报名起止时间、录取截止时间、计划总招生人数、通知书模板（显示：已设置/未设置）、发布状态、操作。</p>
--	--	--	--	---

				<p>4.3 新增：进修生招录计划，设置招录报名时间，通知公告和科室的招录计划。</p> <p>4.4 录取通知书设置：管理员设置录取通知书的详细操作。</p> <p>4.5 招录计划通知详情查看：页面显示招录计划详细信息。。</p> <p>4.6 重置密码：可以重置学员密码，通过搜索已报名的学员信息核对学员信息后点击重置密码。</p> <p>4.7 进入招生：包括资质审核、学员导入成绩（可不录入）、学员预录取、学员确认录取、学员归档等报名流程中的操作功能。可按照学员报名查询和科室招录情况查询。</p> <p>资质审核—待审核志愿：显示当前登录账号，需要待审核学员志愿的数据。</p> <p>资质审核—已审核志愿：显示当前登录账号，已经审核的数据。</p> <p>学员成绩导入：如果有线下考试可导入成绩，在预录取中可查看给学员预录取提供一个参考数据。</p> <p>待预录取志愿：针对资质审核通过的学员志愿进行预录取。</p> <p>已预录取志愿：对已经预录取的学员发送录取通知书，学员会收到录取通知书</p> <p>学员未确认录取志愿：显示已发送录取通过书，还未确认录取通知书的学员。</p> <p>学员已确认录取志愿：显示已经确认录取通知书的学员，可以将这些学员归档。</p> <p>学员已放弃录取志愿：要求可以显示已经放弃录取的人员及信息并且可以将其找回。</p> <p>归档学员：查询当前招录计划的归档学员，不能根据招录计划删除后自动删除学员。</p> <p>科室招录查询：查看各个科室本次招录计划的招生情况</p> <p>学员报名查询：查看学员的报名情况，所有提交志愿都可以显示。</p> <p>5 归档学员：可以查询所有招录计划的归档的学员，招录计划删除后归档学员仍然可以保留，如不需要保留数据时，要求支持手动删除。</p> <p>6 系统管理</p> <p>6.1 系统信息：可以设置医院的基本信息。</p> <p>6.2 轮播图：设置系统显示的轮播图。</p>
--	--	--	--	---

				<p>6.3 通知公告：显示医院的通知公告，医院添加设置通告内容。</p> <p>6.4 操作日记：系统日志主要记录后台管理员在系统中的一些敏感操作，如：删除数据、修改数据等，只显示当前系统的日志。</p> <p>三、审核员</p> <p>招录系统—审核员：审核员在系统中是管理各个具体科室的管理员，根据所在科室只对自己的管理权限范围内的学员有审核和查询权限。</p> <p>1. 招录计划：只对自己的管理权限范围内的学员有审核权限。</p> <p>资质审核—待审核志愿：显示当前登录账号，需要待审核学员志愿的数据。</p> <p>资质审核—已审核志愿：显示当前登录账号，已经审核的数据。</p> <p>2. 招录查询：根据所在科室只对自己的管理权限范围内报名学员有查询权限。</p> <p>四、报名学员</p> <p>1. 报名：进修生进入选择招录计划进行报名</p> <p>2. 报名查询：已提交成功的学员可在此入口进行登录查询状态</p>
		服务器		<p>一、机架式服务器</p> <p>二、CPU:大于等于 10 核</p> <p>三、内存：大于等于 32G</p> <p>四、硬盘空间：大于等于 12TB</p>