

## 项目采购需求

说明：

磋商文件中带“★”的条款为实质性要求和条件，供应商须满足或响应，若无法完全满足，将会被认定为无效磋商。

★项目要求及技术需求（服务内容及要求、商务条款均系实质性要求，若有任意一项负偏离作无效响应处理）				
项号	服务名称	数量	单位	服务内容及要求
1	国家税务总局象州县税务局劳务外包服务采购	1	项	<p><b>一、服务地点和范围</b></p> <p>来宾市象州县税务局（金象路 29 号）、来宾市象州县税务局温泉大道办公区、来宾市象州县政务中心办税大厅。</p> <p><b>二、服务的主要内容：</b></p> <p>1、税费管理辅助性服务</p> <p>（1）税费咨询辅导、基础管理、日常事务等非执法审批事项等辅助工作。</p> <p>（2）协助税费管理员做好税收宣传，非税收入政策宣传。</p> <p><b>三、 服务要求：</b></p> <p>（一）应按采购人要求，对提供劳务服务的人员的条件进行严格审查，具体条件如下：</p> <p>1. 思想品德端正、身体健康，无慢性病史、传染病史和精神病史；</p> <p>2. 具有大专（含）以上文化程度；</p> <p>3. 无犯罪史和不良记录，无酗酒和违反公共道德标准的不良嗜好；</p> <p>（二）税费管理辅助性服务人员不少于 24 人，成交供应商必须与派驻到采购人的服务人员签订《劳动合同》，服务人员由成交供应商进行管理和考核，派驻到采购人的服务人员必须是经考核合格的。</p> <p>（三）按期为服务人员发放工资、代发服装、器械及相关福利，按国家有关规定购买社会保险及缴纳各项费用，如服务人员与成交供应商发生劳动争议的，由成交供应商负责。</p> <p>（四）服务人员应遵守单位各项规章制度和保密要求。</p> <p>（五）提供劳务服务人员不履行岗位职责或违法乱纪行为对采购人造成损害的，成交供应商应承担违约责任，并按所负责任进行赔偿。触犯刑律的交由司法部门依法处理。</p> <p>（六）为采购人服务的人员必须身体健康，行为端正，遵纪守法，上岗</p>

			<p>之前经上岗培训。</p> <p>(七) 服务人员与采购人在任何情况下均不构成劳动关系或者劳务关系，服务人员按照与成交供应商签订的劳动合同及约定享受工资、保险及福利待遇，服务人员在采购人提供服务出现的伤害、死亡事故等均由成交供应商负责承担费用及负责相关的手续及处理。</p>
<p><b>商务条款</b></p>			<p><b>一、 服务期限：</b></p> <p>自合同签订之日起 1 年（合同到期后，若成交供应商合同履行情况良好，且经采购人考核合格，年度预算能够保障的前提下，按原合同条件可续签 1 年，最多可续签两次，总服务期最长 3 年）。</p> <p><b>二、 服务费用支付方式：</b></p> <p>各项费用开支以实际支出为准，采购人每月以实际支出转账给成交供应商，成交供应商将当月服务费用明细的有效票据交给采购人相关部门审核，经采购人审核确认后于次月 15 日前将费用支付给成交供应商。</p>