



广西科联招标中心有限公司

GUANGXI KELIAN TENDRING CENTER CO., LTD.

## 竞争性磋商文件

项目编号： KLBH2024-C3-0011

项目名称： 北海市中考中招信息管理系统使用服务采购

采购人： 北海市招生考试网

采购代理机构： 广西科联招标中心有限公司

2024年3月

# 目 录

第一章	竞争性磋商公告 .....	2
第二章	磋商供应商须知 .....	5
第三章	采购项目需求 .....	19
第四章	竞争性磋商响应文件格式 .....	26
第五章	合同格式 .....	43
第六章	评标办法及评分标准 .....	48

# 第一章 竞争性磋商公告

北海市中考中招信息管理系统使用服务采购(KLBH2024-C3-0011)

## 竞争性磋商公告

项目概况：北海市中考中招信息管理系统使用服务采购的潜在磋商供应商应在北海市北海大道科技大厦三楼广西科联招标中心有限公司北海分公司购买采购文件，2024年4月8日9时30分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：KLBH2024-C3-0011

项目名称：北海市中考中招信息管理系统使用服务采购

采购方式：竞争性谈判 竞争性磋商 询价

采购预算：25万元

最高限价：25万元

采购项目需求：

序号	标的名称	数量及单位	简要技术需求或者服务要求
1	北海市中考中招信息管理系统使用服务采购	1项	北海市中考中招信息管理系统使用服务采购；如需进一步了解详细内容，详见采购项目需求。

合同履行期限：自合同签订之日起1年。

本项目（是/否）接受联合体：否。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
3. 本项目的特定资格要求：无。

### 三、购买采购文件

时间：2024年3月29日至2024年4月7日（工作日），每天上午8时00分至12时00分，下午15时00分至18时00分（北京时间，法定节假日除外）。

地点：北海市北海大道科技大厦三楼广西科联招标中心有限公司北海分公司。

方式：现场购买。购买采购文件时间内，潜在磋商供应商携带法定代表人（负责人）身份证复印件或委托代理人身份证复印件及法定代表人（负责人）授权委托书原件（委托代理时）、营业执照或事业单位法人证书副本复印件（以上材料均须加盖单位公章）到北海市北海大道科技大厦三楼广西科联招标中心有限公司北海分公司购买竞争性磋商文件。

售价：竞争性磋商文件每套售价人民币250.00元，售后不退。

### 四、响应文件提交

截止时间：2024年4月8日09时30分（北京时间）

地点：北海市北海大道科技大厦三楼广西科联招标中心有限公司北海分公司开标厅。

磋商供应商的磋商代表参加磋商，法定代表人(负责人)或委托代理人必须持有效证件[法定代表人(负责人)凭身份证或委托代理人凭法人授权委托书原件和身份证]依时到达指定地点等候当面磋商）。

## 五、开启

开启时间：2024年4月8日09时30分（北京时间）

地点：北海市北海大道科技大厦三楼广西科联招标中心有限公司北海分公司开标厅。

## 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

## 七、其他事项：

1. 本项目不收取磋商保证金。

2. 本项目需要落实的政府采购政策：

- (1) 政府采购促进中小企业发展。
- (2) 政府采购支持采用本国产品的政策。
- (3) 强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。
- (4) 政府采购促进残疾人就业政策。
- (5) 政府采购支持监狱企业发展。

3. 网上公告媒体查询：广西科联招标中心有限公司 (<http://www.gxkl.com/index.html>)、中国采购与招标网 (<http://www.chinabidding.com.cn/>)。

4. 在“信用中国”网站 (<https://www.creditchina.gov.cn/>)、中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的磋商供应商，不得参与采购活动。

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同磋商供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的磋商供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：北海市招生考试院

地址：北海市海城区广东南路117号

联系方式：戴夏楠 0779-3208370

### 2. 采购代理机构名称：

名称：广西科联招标中心有限公司

地址：北海市北海大道科技大厦三楼

联系方式：简良 0779-3832133；3830266

### 3. 项目联系方式

项目联系人：简良      联系方式：0779-3832133；3830266

广西科联招标中心有限公司

2024年3月28日

## 第二章 磋商供应商须知

### 磋商供应商须知前附表

序号	内 容	
1	项目名称及编号	项目名称：北海市中考中招信息管理系统使用服务采购 项目编号：KLBH2024-C3-0011
2	磋商供应商资格	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无； 3. 本项目的特定资格要求：无。
3	报价要求	磋商供应商应就本项目《采购项目需求》的所有内容做完整唯一报价。
4	响应文件	正本一份，副本四份。
5	响应文件电子版	响应文件电子版。磋商供应商在递交响应文件时，同时递交响应文件电子版。电子版与响应文件正本一致。 1. 响应文件电子版内容：与纸质响应文件全部内容一致。 2. 响应文件电子版形式：可编辑的文档格式 1 份和已签字盖章的响应文件正本的扫描件（PDF 格式）1 份。 3. 响应文件电子版密封方式：响应文件电子版光盘（或者 U 盘）单独密封（外包装上标明项目名称、项目编号及磋商供应商名称）与纸质版响应文件一并装入响应文件袋中。
6	商务、技术允许偏离的项数	商务条款评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。 技术条款评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。
7	响应文件递交截止时间及地点	<b>响应文件递交截止时间：2024 年 4 月 8 日 09 时 30 分。</b> 磋商地点：北海市北海大道科技大厦三楼广西科联招标中心有限公司北海分公司开标室
8	响应文件有效期	响应文件有效期：响应文件递交截止日期后 <u>60</u> 天。
9	磋商保证金	<b>本项目不收取磋商保证金。</b>
10	履约保证金	<b>本项目不收取履约保证金。</b>
11	信用查询	<b>1. 磋商供应商信用查询渠道</b> 采购人或者采购代理机构在资格审查结束前，对磋商供应商进行信用查询。 查询渠道：“信用中国”网站( <a href="https://www.creditchina.gov.cn/">https://www.creditchina.gov.cn/</a> )、中

		<p>国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a>)。</p> <p><b>2. 信用查询截止时点</b> 资格审查结束前</p> <p><b>3. 查询记录和证据留存方式</b> 在查询网站中直接打印查询结果，并作为评审报告附件保存。</p> <p><b>4. 信用信息使用规则</b> 对在“信用中国”网站(<a href="https://www.creditchina.gov.cn/">https://www.creditchina.gov.cn/</a>)、中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn/">http://www.ccgp.gov.cn/</a>)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的磋商供应商，采购人或者采购代理机构应当拒绝其参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个磋商供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
12	代理服务费	<p>1. 是否收取采购代理服务费用： <input checked="" type="checkbox"/>是    <input type="checkbox"/>否</p> <p>2. 采购代理服务费用支付方式： <input checked="" type="checkbox"/>本项目采购代理服务费用由成交供应商在签订合同前，以银行转账、电汇等方式一次性向采购代理机构支付。 <input type="checkbox"/>采购人支付：（支付方式）。</p> <p>3. 采购代理服务费用收取标准： <input checked="" type="checkbox"/>以分标/项目（<input checked="" type="checkbox"/>成交总金额/<input type="checkbox"/>采购预算/<input type="checkbox"/>暂定成交金额/<input type="checkbox"/>其他___）为计费额，按本须知正文第 20.1 条规定的收费计算标准（<b>服务类</b>）采用差额定率累进法计算出收费基准价格，采购代理机构收费以（<input checked="" type="checkbox"/>收费基准价格/<input type="checkbox"/>收费基准价格下浮___%/<input type="checkbox"/>收费基准价格上浮___%）收取。采购代理服务费用不足 3000 元的，按 3000 元支付。 <input type="checkbox"/>固定采购代理收费：_____。</p> <p>4. 采购代理服务费用收取银行账户的信息 账 户 名 称：_____广西科联招标中心有限公司北海分公司_____ 账 号：_____45050165510109188888_____ 开户行名称：中国建设银行股份有限公司北海北部湾东路支行</p>

13	是否允许分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包 <input type="checkbox"/> 允许分包 分包内容：_____。 分包金额或者比例：_____。
14	评审方法	综合评分法（详细见第六章）
15	其他释义	<p>1. 本磋商文件中描述磋商供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用磋商供应商法定主体行为名称制作的印章，除本磋商文件有特殊规定外，磋商供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 磋商供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加投标的其他组织营业执照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。</p> <p>3. 本磋商文件中描述磋商供应商的“签字”是指磋商供应商的法定代表人或者其委托代理人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p> <p>4. 自然人竞标的，磋商文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。</p> <p>5. 本磋商文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。</p>



# 磋商供应商须知

## 一、总 则

### 1. 适用范围

1.1 项目名称：北海市中考中招信息管理系统使用服务采购

项目编号：KLBH2024-C3-0011。

本文件仅适用于本文件中所叙述的服务类采购项目。

### 2. 定义

2.1 “采购人”是北海市招生考试院。

2.2 “采购代理机构”是广西科联招标中心有限公司。

2.3 “磋商供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “磋商供应商”是指响应磋商、参加磋商竞争的法人、非法人组织或者自然人。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他采购对象。

2.6 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

**2.7 “实质性要求”是指竞争性磋商文件中已经指明不满足则磋商无效的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购项目需求中带“▲”的条款。**

2.8 “正偏离”是指磋商响应文件对竞争性磋商文件“采购项目需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.9 “负偏离”是指磋商响应文件对竞争性磋商文件“采购项目需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.10 “允许负偏离的条款”是指采购项目需求中的不属于“实质性要求”的条款。

### 3. 磋商供应商的基本条件

3.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

3.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3.3 本项目的特定资格要求：无。

### 4. 特别说明：

▲4.1 磋商响应磋商供应商所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本磋商供应商所拥有。

▲4.2 磋商响应磋商供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交磋商响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲4.3 磋商响应磋商供应商在竞争性磋商采购活动中提供任何虚假材料，其磋商或成交无效，并报监管部门查处。

### 5. 磋商费用、竞争性磋商公告、竞争性磋商文件的澄清和修改

5.1 磋商费用：磋商供应商应自行承担所有与编写和提交竞争性磋商响应文件有关的费用，不论磋商结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

5.2 竞争性磋商公告：见 2024 年 3 月 29 日广西科联招标中心有限公司（<http://www.gxkl.com/index.html>）、中国采购与招标网（<http://www.chinabidding.com.cn/>）。

5.3 竞争性磋商文件的澄清和修改：

5.3.1 磋商供应商应认真审核《采购项目需求》中的服务要求，如发现采购项目需求中服务要求有误或要求不合理的，磋商供应商必须在规定的时间前要求澄清，否则，由此产生的后果由磋商供应商负责。

5.3.2 任何要求澄清竞争性磋商文件的磋商供应商，均应在规定时间内正常工作时间以传真等书面形式通知采购代理机构，同时认定其他澄清方式为无效。采购代理机构将以书面形式予以答复。

5.3.3 采购代理机构对已发出的磋商文件进行必要澄清或者修改的，在竞争性磋商文件要求提交竞争性磋商响应文件截止时间五日前（不足五日顺延），在广西科联招标中心有限公司（<http://www.gxkl.com/index.html>）、中国采购与招标网（<http://www.chinabidding.com.cn/>）上发布更正公告，并以书面形式通知所有竞争性磋商文件收受人。该澄清或者修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

5.3.4 采购代理机构可视具体情况，延长响应文件递交截止时间和开标时间。采购代理机构至少在竞争性磋商文件要求提交竞争性磋商响应文件的截止时间一日前，将变更时间书面通知所有竞争性磋商文件收受人，并在广西科联招标中心有限公司（<http://www.gxkl.com/index.html>）、中国采购与招标网（<http://www.chinabidding.com.cn/>）上发布变更公告。

## 二、竞争性磋商响应文件的编制

6. 竞争性磋商响应文件编制基本要求

6.1 磋商供应商对竞争性磋商响应文件的编制应按要求装订和封装。

6.2 磋商供应商提交的竞争性磋商响应文件以及磋商供应商与采购代理机构和采购人就有关磋商的所有来往函电均应使用中文。磋商供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释竞争性磋商响应文件时以翻译文本为主。

6.3 磋商供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

6.4 竞争性磋商响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容及附件进行编制。

6.5 如因磋商供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给磋商小组评审造成困难，其可能导致的结果和责任由磋商供应商自行承担。

6.6 竞争性磋商响应文件的组成：竞争性磋商响应文件应分为价格文件和资格商务技术文件两个部分组成（装订成一册）。

**6.6.1 价格文件**（必须提供的资料，如未提供，磋商小组有权拒绝其竞争性磋商响应文件）。

▲报价表（格式见第四章）（**必须提供**）；

6.6.2 **资格、商务技术文件**（必须提供的资料,如未提供,磋商小组有权拒绝其竞争性磋商响应文件）。

6.6.2.1 **资格文件**（磋商供应商须满足（1）-（8）项资格要求）

▲（1）具有独立承担民事责任的能力（供应商为法人或者其他组织的具有有效的营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证；供应商为自然人的具有有效身份证）；

▲（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（具有2022年年度审计的财务报告或者截标时间前一个月能反映财务状况的报表或财务情况说明）；

▲（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

▲（4）具有依法缴纳税收的良好记录（磋商供应商具有税款所属时期或缴费起始时间为2023年9月至首次响应文件提交截止时间止，任意三个月依法缴纳税费记录或依法免缴税费的记录）【从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需具有从取得营业执照起的任意一个月依法缴纳税收记录】）；

▲（5）具有社会保障资金的良好记录（磋商供应商具有社保所属时期或缴费起始时间为2023年9月至首次响应文件提交截止时间止，任意三个月依法缴纳社保费记录或依法免缴社保费的记录【从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需具有从取得营业执照起的任意一个月依法缴纳社会保障资金的记录】）；

▲（6）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

▲（7）供应商直接控股股东及出资信息表（**必须提供，格式见第四章**）；

▲（8）供应商直接管理关系信息表（**必须提供，格式见第四章**）；

（9）特定资质：无；

注：1.（1）-（6）项材料，磋商供应商在编辑响应文件时可提供符合采购文件要求的证明材料或以书面信用承诺函（格式见第四章）的形式进行响应。以承诺函形式进行响应的，无需提供证明材料。磋商供应商若提供证明材料，提供的所有复印件必须加盖公章，否则磋商无效。磋商供应商未按要求提供材料或提供的证明材料不齐全或提供的承诺函不符合采购文件要求的或不如实填写承诺函的，磋商无效。（7）-（8）项材料按要求提供证明材料，第四章提供了格式要求的，必须按格式内容进行填写、盖章，不提供或者不按要求填写、盖章的，磋商无效。

2.磋商供应商应当遵守诚实信用原则，如实承诺，否则属于提供虚假材料谋取中标（成交），将上报财政监管部门，按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条相关规定进行处罚。

6.6.2.2 **商务、技术文件**：

▲（1）磋商书（格式见第四章）（**必须提供**）；

▲（2）技术服务、商务偏离情况说明表（格式见第四章）（**必须提供**）；

▲（3）法定代表人（负责人）身份证明书（附营业执照或事业单位法人证书或者执业许可证及法定代表人（负责人）身份证复印件）（**必须提供**）；

▲（4）法定代表人（负责人）授权委托书和委托代理人身份证复印件（格式见第四章）（**委托代理时必须提供**）；

▲（5）服务方案(含服务承诺)（**格式自拟，必须提供**）；

▲（6）无串通投标行为的承诺函（格式见第四章）（**必须提供**）；

（7）项目采购项目需求中须提供的材料（**如有要求，必须提供**）；

（8）中小企业声明函或者残疾人福利性单位声明函或者磋商供应商属于监狱企业的证明材料（格式见第四章）；

竞标服务提供单位按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）认定为残疾人福利性单位的，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责（格式见第四章）；监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；

（9）具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料（**如有规定，则必须提供**）；

（10）磋商供应商认为需要提供的有关资料。

6.6.3 如磋商供应商为联合体，则联合体各方俱应按要求提交上述资格证明文件，并遵循以下规定（本项目不接受联合体竞标）：

（1）两个以上磋商供应商可以组成一个联合体，应以一个磋商供应商的身份参与磋商。

（2）以联合体形式参加竞争性磋商的，联合体各方均应当符合“政府采购法第二十二条”的条件。本项目有特殊要求规定磋商供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合竞争性磋商采购文件规定的特定条件。

（3）联合体各方之间应当签订共同竞争性磋商协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同竞争性磋商协议连同响应文件一并提交。以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得单独参加或者与其他磋商供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。否则，与之相关的竞争性磋商响应文件作无效磋商处理。

（4）联合体的业绩和信誉按联合体主体方（或牵头方）计算。

（5）联合体中有同类资质的磋商供应商按照联合体分工承担相同工作的，按资质等级较低的一方确定资质等级。

▲**特别说明：**（1）磋商文件要求提供的各种复印件，须加盖磋商供应商公章，否则无效（含正、副本）。正本与副本不一致的，以正本为准。

（2）磋商文件标注“▲”或要求“必须提供”的证明等材料，磋商供应商必须全部提供，缺一不可，否则磋商无效。

（3）磋商文件中要求法定代表人（负责人）或委托代理人签字的部分必须由法定代表人（负责人）或委托代理人签字。

7. 计量单位

7.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

### 三、报价要求

8.1 对于本文件中未列明，而磋商供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

8.2 成交供应商负责本项目所需服务及售后服务等全部工作。

8.3 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 响应文件中响应报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以响应报价表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以响应报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序逐条进行修正。修正后的报价经磋商供应商确认后产生约束力，磋商供应商不确认的，其响应文件按无效响应处理。

8.4 报价：磋商供应商可就《采购项目需求》中所有的服务内容作完整唯一报价。

### 四、竞争性磋商响应文件的份数、封装和递交

#### 9. 竞争性磋商响应文件的份数和封装

9.1 磋商供应商应将竞争性磋商响应文件中“价格文件”和“资格、商务及技术文件”装订成一册（两文件相隔之间用封面标识，封面写明“价格文件”、“资格、商务及技术文件”字样）。

磋商供应商将竞争性磋商响应文件按正、副本分别装订成册，在每个正、副本封面上标明“正本”或“副本”，以及项目名称、项目编号、磋商供应商名称等内容。

9.2 磋商供应商应将竞争性磋商响应文件正、副本（正本一份，副本四份、响应文件电子版一份）装入到一个竞争性磋商响应文件袋内，封装并加以密封（以文件袋无明显缝隙露出袋内文件表述内容且封口处有密封签章为合格）；

9.3 磋商供应商在递交响应文件时，同时递交响应文件电子版。响应文件电子版光盘（或者U盘）单独密封（外层包装封面上标明项目名称、项目编号及磋商供应商名称）与纸质版响应文件一并装入响应文件袋中。

文件袋外层封面上应写明：

- (1) 项目名称；
- (2) 项目编号；
- (3) 磋商供应商名称；
- (4) （截标时才能启封）

#### 10. 竞争性磋商响应文件的递交

10.1 所有竞争性磋商响应文件应于竞争性磋商文件中规定的时间前递交到北海市北海大道科技大厦三楼广西科联招标中心有限公司北海分公司开标室。

10.2 竞争性磋商响应文件从响应文件递交截止日期后六十日内有效。

#### 11. 迟交的竞争性磋商响应文件

11.1 在本文件要求竞争性磋商响应文件递交截止时间后送达的竞争性磋商响应文件为无效文件，采购代理机构将拒收。

#### 12. 磋商保证金：本项目不收取磋商保证金。

### 五、磋商程序及评审方法

在磋商正式开始前由磋商小组对竞争性磋商文件进行确认，认可竞争性磋商文件的内容符合法律法规的规定、不存在歧视性或排他性内容。

未实质性响应竞争性磋商文件的竞争性磋商响应文件按无效处理，磋商小组应当告知有关磋商供应商。

#### 13.1 第一轮磋商

磋商小组对竞争性磋商响应文件进行资格性审查，依据竞争性磋商文件对已通过资格性审核的各竞争性磋商响应文件进行书面评审，审查竞争性磋商响应文件是否实质上响应了竞争性磋商文件的要求，在评审后由磋商小组组长主持，归纳各专家审核意见，形成磋商要点。磋商小组依据磋商要点，与单一磋商供应商分别进行磋商，给予所有参加磋商的磋商供应商平等的磋商机会。

磋商评审在严格保密的情况下进行，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他磋商供应商的技术资料、价格和其他信息。采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

磋商后，磋商供应商根据磋商小组统一整理的书面磋商记录要求做出书面承诺，并由其法定代表人（负责人）或授权代表签字或者加盖公章后按时密封递交。

当磋商小组一致确定磋商供应商的竞争性磋商响应文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求且符合竞争性磋商文件要求，无需再磋商的，磋商小组按竞争性磋商文件设定的 13.4、13.6 程序和综合评分法确定成交候选磋商供应商。第一轮磋商后竞争性磋商文件有实质性变动或仍需磋商的，磋商小组对竞争性磋商文件变动或提出磋商意见后进行第二轮磋商。

#### 13.2 竞争性磋商文件变动

(1)第一轮磋商结束后，各磋商供应商退场等候，由磋商小组组长主持，根据竞争性磋商文件和磋商情况结合第一轮磋商整体情况，可以对竞争性磋商文件采购项目需求中已事先明确的可能实质性变动采购项目需求中的技术、服务要求以及合同草案条款进行统一变动，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的磋商供应商，并要求磋商供应商做出书面响应。

(2)磋商供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交竞争性磋商响应文件，并由其法定代表人（负责人）或授权代表签字或者加盖公章后密封递交。由授权代表签字的，应当附法定代表人（负责人）授权书。磋商供应商为自然人的，应当由本人签字并

附身份证明。逾时不交的，视同放弃磋商。重新提交的响应文件与竞争性磋商响应文件同具法律效力。

### 13.3 第二轮磋商

磋商小组集中就重新提交的响应文件或磋商小组提出的磋商意见与单一响应磋商供应商分别进行磋商。采购代理机构对磋商过程和重要磋商内容进行记录，磋商双方在记录上签字确认。

磋商后，磋商供应商根据磋商小组统一整理的书面磋商记录要求做出书面承诺，并由其法定代表人（负责人）或授权代表签字或者加盖公章后按时密封递交。

当磋商小组一致确定磋商供应商的竞争性磋商响应文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求且符合竞争性磋商文件要求，无需再磋商的，磋商小组按竞争性磋商文件设定的 13.4、13.6 程序和综合评分法确定成交候选磋商供应商。第二轮磋商后竞争性磋商文件仍有实质性变动的或仍需磋商的，磋商小组对竞争性磋商文件变动或提出磋商意见后进行第三轮磋商。以此类推。

### 13.4 最终报价及成交候选磋商供应商推荐

磋商结束后，磋商小组要求所有继续参加磋商的磋商供应商在规定时间内提交最终报价。继续参加磋商的磋商供应商作最终报价，由其法定代表人（负责人）或授权代表签字或者加盖公章后密封递交磋商小组。

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选磋商供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，以磋商报价由低到高顺序排列；得分相同且磋商报价相同的，按技术、商务综合指标优劣顺序排列。

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可，磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选磋商供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

13.5 磋商供应商的磋商报价均超过采购预算，采购人无法支付的，磋商活动终止。

13.6 本采购项目的评审依据为竞争性磋商文件和竞争性磋商响应文件，采用的评审方法为综合评分法。

## ▲六、无效磋商条款

14.1 磋商响应文件如有下列情况之一，在评审中按照无效磋商处理：

- (1) 应交未交磋商保证金的（如有要求缴纳磋商保证金）；
- (2) 未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 不具备磋商文件中规定资格要求的；
- (4) 不符合法律、法规的；
- (5) 不符合磋商文件中规定的实质性要求的。

### 14.2 废止条款

磋商采购项目出现下列情形之一的，磋商予以废止：

- (1) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (2) 磋商供应商的最终报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (3) 因重大变故，采购任务取消的。

#### 14.3 关联磋商供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则响应文件将被视为无效

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同磋商供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(2) 生产厂商授权给磋商供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物（如有），仅能委托一个代理商参加投标。

#### 14.4 有下列情形之一的视为磋商供应商相互串通投标，响应文件将被视为无效

(1) 不同磋商供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或不同磋商供应商报名的 IP 地址一致的；

(2) 不同磋商供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

(3) 不同的磋商供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；

(4) 不同磋商供应商的响应文件异常一致或磋商报价呈规律性差异；

(5) 不同磋商供应商的响应文件相互混装；

(6) 不同磋商供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出（如有要求缴纳磋商保证金）。

#### ▲七、磋商供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为

(1) 磋商供应商直接或间接从采购人或者采购代理机构处获得其他磋商供应商的相关信息修改其响应文件。

(2) 磋商供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件。

(3) 磋商供应商之间协商报价、技术方案等或者响应文件的实质性内容。

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的磋商供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动。

(5) 磋商供应商之间事先约定一致抬高或者压低磋商报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价或者低价位成交，或者事先约定由某一特定磋商供应商成交，然后再参加磋商。

(6) 磋商供应商之间商定部分磋商供应商放弃参加政府采购活动或者放弃磋商。

(7) 磋商供应商与采购人或者采购代理机构之间、磋商供应商相互之间。为谋求特定磋商供应商中标或者排斥其他磋商供应商的其他串通行为。

#### 八、确定成交供应商办法

15. 根据以下原则确定成交供应商：

响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的磋商供应商为成交供应商。

#### 九、成交结果公告

16.1 采购代理机构在评审结束后二个工作日内将磋商评审报告送采购人确认，成交供应商



确定后二个工作日内，将在广西科联招标中心有限公司（<http://www.gxkl.com/index.html>）、中国采购与招标网（<http://www.chinabidding.com.cn/>）发布成交结果公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

16.2 磋商供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，可以在成交结果公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式一次性向采购代理机构提出质疑。采购代理机构将在收到磋商供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

**十、履约保证金：**本项目不收取履约保证金。

### **十一、签订合同**

17.1 成交供应商自成交通知书发出之日起 25 天内与采购人签订合同。

17.2 成交供应商拒绝签订采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，依法确定下一候选人为成交供应商并签订采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

17.3 成交供应商拒绝签订采购合同的，给采购人造成其损失的，还应当赔偿损失，并作为不良行为记录在案。

### **十二、询问、质疑和投诉**

18.1 磋商供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对磋商供应商依法提出的询问作出答复。

18.2 磋商供应商认为竞争性磋商文件、采购过程或者成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式一次性向采购人、采购代理机构提出质疑，接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见本须知前附表。具体质疑起算时间如下：

- (1) 对可以质疑的竞争性磋商文件提出质疑的，为获取竞争性磋商文件之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

18.3 磋商供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知磋商供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复磋商供应商的询问和质疑。

18.4 磋商供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 磋商供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

磋商供应商为自然人的，应当由本人签字；磋商供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

18.5 采购人、采购代理机构认为磋商供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为磋商供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，按照下列情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程或者成交结果提出的质疑，合格磋商供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

18.6 投诉的权利。质疑磋商供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向主管单位提起投诉。

18.7 质疑联系部门及电话为：广西科联招标中心有限公司 0779-3832133；3830266。

地址：北海市北海大道科技大厦三楼

### 十三、适用法律

19. 采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。最终磋商结束后，磋商小组不得再与磋商供应商进行任何形式的磋商。

### 十四、其他事项

**20.1 采购代理服务费的收取：**采购代理服务费收费标准及缴费账户详见“磋商供应商须知前附表”，磋商供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同缴纳采购代理服务费。代理服务费收费标准：

服务类型 费率 成交金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
	100 以下	1.50%	1.50%
500	1.1%	0.8%	0.7%
1000	0.8%	0.45%	0.55%
...	...	...	...

注：

（1）按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格；

（2）采购代理收费按差额定率累进法计算。

例如：某服务采购代理业务成交金额为 600 万元，计算采购代理收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5\% = 1.5 \text{ 万元}$$

$(500-100) \text{ 万元} \times 0.8\% = 3.2 \text{ 万元}$

$(600-500) \text{ 万元} \times 0.45\% = 0.45 \text{ 万元}$

代理费用合计 =  $1.5 + 3.2 + 0.45 = 5.15$  (万元)

## 20.2 有关事宜

所有与本竞争性磋商文件有关的函件请按下列通讯地址联系：

采购代理机构名称：广西科联招标中心有限公司

邮政编码：536000

通讯地址：北海市北海大道科技大厦三楼广西科联招标中心有限公司北海分公司

联系人：简良 电话：0779—3832133；0779-3830266 传真：0779-3832133

## 第三章 采购项目需求

一、项目编号：KL BH2024-C3-0011

二、项目类别：服务类

三、采购标的所属行业：软件和信息技术服务业

四、最高限价：25 万元；磋商供应商的磋商报价超过采购最高限价的，将导致其磋商被拒绝。

五、采购项目需求中的服务内容及要求、商务要求为本次采购的实质性（关键性）的商务、技术、服务要求，磋商供应商须满足或响应，若无法完全满足，将会被认定为竞标无效。

序号	标的的名称	数量 及单位	技术服务需求
需求一览表	1	北海市中考中招信息管理系统使用服务采购	<p style="text-align: center;"><b>（一）服务内容：</b></p> <p>中考中招信息管理系统服务总体需求包含北海市招生考试信息门户首页管理、报名管理、考务管理（含体育）、成绩管理、志愿填报、录取管理等六个功能模块；各模块具体功能需求如下：</p> <p><b>1. 北海市中考招生信息门户首页管理</b></p> <p>以“北海市中考招生业务管理”为核心、向社会公众发布中考政策、录取标准、各类招生政策简章等信息，提供统一的中考网上报名入口、志愿填报入口、招生工作入口、招生学校阅档入口、成绩查询入口、录取查询入口，提供考生的成绩、志愿填报、录取结果等查询，建立教育局对考生服务窗口。门户首页应设置有中考动态、成绩等级分布、录取公示、业务系统入口、操作说明、招生学校宣传、网站后台管理等栏目。</p> <p>（1）中考动态栏目：主要展示最新的中考招生信息，适用于教育局和招生考试院向社会公布即时信息。</p> <p>（2）成绩等级分布栏目：公示当年的成绩等级分布情况。</p> <p>（3）录取公示栏目：公示定向生、统招生、精准扶贫生等录取名单。</p> <p>（4）业务系统入口，是从门户首页到业务系统的入口，包括：学校登陆入口、考生登陆入口、管理登陆入口，可凭账号密码分用户级别登陆。</p> <p>（5）操作说明：主要包含面对公众用户考生方面的填报操作说明；系统管理、录取管理须提供单独操作培训，由专门系统服务人员现场指导支撑。</p> <p>（6）招生学校宣传：主要用于招生学校信息展示和学校招生宣传等。</p>

			<p>(7) 网站后台管理：是管理网站信息的后台，系统管理员凭账号密码登陆，发布信息，查看统计访问情况等。</p> <p><b>2. 中考网上报名功能模块</b></p> <p>(1) 为中考文化课及体育考试提供考生数据，网上采集考生报名信息，包括考生身份信息、学业信息及其他基本信息、电子照片等。提供考生直接填报或由学校专人集中录入、下载模版批量导入考生报名参加中考的基本信息；提供批量导入和现场采集电子相片功能。填报报名信息时，要求提供修改、校验纠错、重新填报功能和九年级学生参加八年级生地科考试的补报名功能。</p> <p>(2) 网上报名要能够适应规定的报名时间要求，灵活控制填报与查询时限。提供网上报名进度报表, 包括全市报名情况及各辖区报名情况，各级管理员可下载辖区内考生的报名信息。</p> <p>(3) 提供数据导入导出、汇总和排错功能。</p> <p>(4) 报名信息填报后，可打印考生报名信息表给考生和家长校对后签字确认。</p> <p>(5) 可打印各类报名信息统计表格（借读生花名册、享受加分照顾考生名单、物理、化学、信息技术、综合素质评定成绩汇总表等）。</p> <p>(6) 要求提供地生成绩对接的功能，能将前一年八年级的地生考试信息延续至今年九年级报名，实现成绩对接，并提供地生成绩对接异常查询功能，以便对于错误对接数据及时纠正；</p> <p>(7) 系统必须提供报名信息回收站功能，取消报名的学生可以在回收站中查询到，误操作的可以还原，每个用户只能操作对应级别的学生数据。</p> <p>(8) 报名信息的数据导入支持新增和覆盖模式，系统可以配置开放的导入模式，可以同时开放新增导入和覆盖导入，也可以只开放新增导入，或者只开放覆盖导入。报名截止后可以关闭覆盖导入模式，防止数据被错误篡改。</p> <p>(9) 系统要提供网上报名进度统计, 可以统计全市、各县区、各学校的报名人数、审核人数，各级管理员可下载辖区内考生的报名信息。</p> <p><b>3. 中考考务功能模块</b></p> <p>(1) 系统提供体育中考秩序编排的功能，可以生成体育考试编排、可打印必考和选考统计表、必考和选考科目名册及必考和选考项目登记表（即体育准考证）。可导入导出体育考试原始成绩，</p>
--	--	--	--

			<p>导入时可按指定计算公式进行转化成常规分数。</p> <p>(2) 系统提供文化试考场编排的功能。可以设置考点学校(含多所学校合并的考点)、考点编码、考场座位数; 考点设置、学校考点分配: 设置报名学校分配到考点, 可支持一个报名学校分配到多个考点, 并可以设置分配过去的学生人数; 座位模式设置: 提供随机编排考场, 自动生成准考证号、考点、考场、座位号等, 根据随机以及同校不相邻原则生成, 生成结果可批量导出。</p> <p>(3) 提供表册打印(包含准考证、考场标签、考生座位表、考场核对单、考场安排表、订卷表、考生名册和系统有关数据等)功能。</p> <p>(4) 提供各种数据和文字文件的上传下达功能。</p> <p>(5) 系统提供地生补报名功能。</p> <p><b>4. 成绩管理功能模块</b></p> <p>系统可以自定义考试课程, 设置考试课程名称、满分分值、课程成绩呈现方式、是否进行划等, 总分组成可以自定义。</p> <p>(1) 提供市级用户中考各科考试成绩(含八年级考生的生地成绩、体育考试成绩、各类照顾分)总成绩等级和原始总分的合成功能。根据课程特点, 按市级要求实现显示科目成绩的格式(如分数或者等级), 系统要具有运算总分组成的功能, 还可以运算总分包含的科目以及合计比例。</p> <p>(2) 为学校管理员提供输入非文化课成绩(体育、物理、化学、信息技术、综合素质评定成绩、照顾分)的功能, 成绩维护的方式都可下载模版批量导入。市级用户具有成绩合成、划等功能, 并可根据市教育局当年录取条件进行成绩汇总与分析, 为录取提供可靠的学业成绩依据。</p> <p>(3) 成绩(特征)维护: 可导入学生课程的成绩或特征值, 可以按报名号、准考证号、学生编号这三种匹配方式导入, 导入模版为 EXCEL 格式, 导入时需要做数据验证, 如果有误需要及时反馈错误信息。为学校管理员提供输入非文化课成绩(体育、实验操作、综合素质评价)的功能, 为县市管理员提供优录加分功能, 成绩维护的方式都为批量导入。</p> <p>(4) 提供县区级以及地市级对学生成绩进行审核的功能, 可以选择课程、选择学校进行审核, 通过审核之后的成绩不允许修改。</p> <p>(5) 系统提供成绩合成的功能, 依据课程定义里的组成把各科成绩自动汇总得到总分以及投档特征值。</p>
--	--	--	--

			<p>(6) 系统具有划等的功能，对需要划等的课程分别设置每个等级的占比，采取累加比例的设置方法，成绩合成时按设置的等级规则进行折算等级，合成后可以查看每科等级的人数和划等分数等。</p> <p><b>5. 志愿填报模块</b></p> <p>(1) 系统可以设置招生种类、招生批次（时段）、招生志愿、招生计划数。考生填报志愿界面的展现由系统提供界面进行管理配置，管理员配置实现招录的几个批次、批次名称、每个批次下有几个志愿、每个志愿可以出现哪些学校，都可以根据招生需求自由配置。</p> <p>(2) 可以设置每所学校的录取条件（最低等级），达到录取条件的学生才能填报该学校。</p> <p>(3) 志愿填报分后台和前台，后台主要是机构用户（地市、县区、学校）进行设置、监控、打印等操作，包括志愿填报须知设置、志愿填报开放时间设置、学生账号管理、志愿打印、志愿导出、志愿填报人数统计等功能，需要根据用户级别进行功能以及数据范围的控制。志愿前台则为学生填报功能，填报各批次各志愿的学校等。</p> <p>(4) 学生操作简单方便，填报界面清晰易懂，显示当前学生的准考证号、姓名、成绩等级组合，填报只需要下拉选择学校。</p> <p>(5) 系统要求能够灵活控制填报日期和时限，具体可控制到填报日期的每天几时至几时范围内可填报，可控制当前开放的填报批次，网页锁定关闭的功能。</p> <p>(6) 地市、县区、学校管理员可以查询志愿填报进度，可以查询已填报学生的名单和未填报志愿的名单。</p> <p>(7) 为保证志愿填报无干扰，给学生充分的自主权，系统要求志愿明细查询功能只能开放给地市用户，县区、学校用户无权查询学生填报志愿的明细。</p> <p>(8) 系统要满足同时在线约为 10000 人的并发数，提交志愿响应时间不超过 3 秒。并提供导出、导入汇总各类志愿统计数据功能。</p> <p>(9) 提供在考生志愿填报期间可修改、纠错和重新填报的功能。系统要求提示填报成功后，可查询本人在填报学校的排名情况，排名查询间隔 30 秒后可再次点击刷新；</p> <p>(10) 各高中学校每批次志愿填报实时情况可通过连接户外大</p>
--	--	--	--

			<p>屏幕呈现。</p> <p><b>6. 招生录取模块功能</b></p> <p>(1) 市招生考试网对预投档的学生可以网上阅档，做同意录取或者退档的操作。</p> <p>(2) 统可以进行投档模版配置，根据招生政策自定义投档规则实现批量自动投档的设置。</p> <p>(3) 自动投档：根据投档模版进行自动投档，把满足投档条件的学生标志上投档学校、投档批次、投档种类，本操作在正式确定录取结果前可以反复执行，操作时结合招生计划的调整、投档模版调整、投档状态调整三个功能点可以反复模拟测试，投档后可以及时统计出各高中学校各招生种类投档的最低分；</p> <p>(4) 手工投档功能：手工投档可以设置综合查询条件，可以按所在县区、填报志愿、各科分数、各种重要特征等条件过滤刷新出学生手工投档到某个批次的某所学校。</p> <p>(5) 投档状态修改：投档状态必须具有待录、投档、录取等三种及以上的区分考生状态，可以批量勾选学生实现投档状态的更改。</p> <p>(6) 提供录取查询的功能，考生可凭自己的帐号密码登录系统查询录取情况。只有在正式录取状态考生才能查询到本人正式录取结果。</p> <p>(7) 指定投档：可以通过指定单个准考证号实现单个考生指定投档；也可以通过下载 EXCEL 导入模版，导入投档，实现指定批量考生的投档。</p> <p>(8) 指定退档退录：可以通过指定单个准考证号实现单个考生指定退档退录，也可以通过下载 EXCEL 导入模版，导入退档退录，实现指定批量考生的退档退录。</p> <p>(9) 投档状态修改：投档状态分为：自由可投、预投档、已阅档、已退档、档案挂器、正式录取等状态，可以批量勾选学生实现投档状态更改。</p> <p>(10) 系统要求为管理部门提供投档统计报表，对录取结果、录取人数、录取最低分数或最低等级进行统计。</p> <p><b>(二) 服务要求</b></p> <p>1. 以上各功能可根据采购人的实际应用中的需求进行修改。</p> <p>2. 提供配套的硬件基础架构运行维护服务，配套的硬件基础架构采用云计算基础架构，性能要求如下：</p>
--	--	--	---



			<p>(1) 服务期限内提供不少于 6 台性能等同或优于 4C8GWEB 服务器、1 台性能等同或优于 4C8G 算法服务器、3 台性能等同或优于 16C32G 主数据库服务器的云空间，含不少于 100M 出口带宽。</p> <p>(2) 服务期限内提供专属云。</p> <p>(3) 服务期限结束后，若没有续约，云资源回收归运营商所有，平台内数据归采购人所有，除采购人特定要求外，运营商无需主动长期保留。</p> <p>3. 招生期间，提供现场技术支持保障及云服务。</p>
<b>商务条款</b>	<b>服务期</b>	自合同签订之日起 1 年。	
	<b>服务地点</b>	北海市海城区广东南路 117 号北海市招生考试院。	
	<b>服务要求</b>	<p>1. 服务期内提供上门保修服务、安装、调试，免费培训使用人员和维护人员，保障系统正常运行，系统维护范围包括：系统优化、系统的正常运行和数据维护。</p> <p>2. 处理问题响应时间：设备、系统、网络、应用软件出现故障（设备非硬件故障），技术维护人员 12 小时内到达采购人指定现场，12 小时内解决故障并恢复系统运行。</p> <p>3. 中考报名招生录取期间成交供应商必须安排不少于 2 人在现场驻点服务，协助采购人处理问题。</p> <p>4. 磋商供应商提供 7*24 小时技术服务热线，提供永久的免费电话咨询技术支持服务。</p> <p>5. 成交供应商需配备设备、系统和软件维保需要的常用检测设备工具及其它必要器具等。</p> <p>6. 成交供应商应合理安排服务人员，制定相应工作流程、监督考核办法，并针对本项目提供质量控制措施、升级、维护制度及应急计划等。</p>	
	<b>付款方式</b>	2024 年普通高中录取完成一个月后，成交供应商提交服务成果并经采购人验收合格后，一次性支付合同价款。	
	<b>知识产权</b>	<p>1. 本项目的中考中招信息管理系统所有权和知识产权均归成交供应商所有，使用权归采购人所有。</p> <p>2. 成交供应商应保证采购人及其授权使用者在使用该项目系统时免受第三方在知识产权方面的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。</p>	
<b>违约责任</b>	<p>1. 由于成交供应商原因，未能按采购文件规定的内容、时间及相关要求向采购人交付服务的，成交供应商承担违约责任，支付违约金。违约金以每项服务内容每有 1 次不符合服务要求的，按合同款的千分之一进行扣除。</p> <p>2. 如成交供应商所提供的产品经实测，无法达到本项目所要求的技术参数和功能要求的，以及磋商响应文件所承诺的技术参数和功能要求的，采购人有权拒绝验收并要求成交供应商作出整改。如整改完毕仍达不到上述要求的，采购人有权拒绝验收和支付款项，由成交供应商承担由此给采购人造成的损失；如因以上问题采购人不同意接收</p>		

	的或特殊情况采购人同意接收的,成交供应商应向采购人支付项目总金额的 5%作为违约金并赔偿采购人经济损失。
<b>其他要求</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本项目供应商提供的服务应符合国家相关标准、行业标准及地方标准。</li> <li>2. 若成交供应商擅自转包、分包,或以任何形式与第三方进行合作的属违约,一经查实,成交供应商应承担违约责任,采购人有权解除合同。</li> <li>3. 成交供应商在提供服务过程中,对所接触到的所有信息负有保密义务,并按采购人要求签署相关保密协议。</li> </ol>
<b>报价要求</b>	磋商报价包含服务费、备品备件、运输、装卸、安装、调试、培训、技术支持、售后服务、更新升级等其它所有成本、利润及各项税收等费用,采购人不再支付任何费用。

## 第四章 竞争性磋商响应文件格式

### 一、竞争性磋商响应文件外包装封面及竞争性磋商响应文件封面格式

#### 一) 竞争性磋商响应文件的外包装封面格式：

#### 竞争性磋商响应文件/竞争性磋商电子版响应文件

项目名称：

项目编号：

磋商供应商名称（公章）：

（截标时才能启封）

#### 二) 竞争性磋商响应文件封面格式：

（正/副本）

#### 竞争性磋商响应文件（封面）

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

磋商供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 二、附 件

### 附件 1-1 北海市政府采购供应商信用承诺函（格式）

#### 北海市政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

供应商名称：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

供应商地址：\_\_\_\_\_

我单位自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺，本单位符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 我单位具有符合采购文件资格要求独立承担民事责任的能力。
2. 我单位具有符合采购文件资格要求的财务状况报告。
3. 我单位具有符合采购文件资格要求的依法缴纳税收和社会保障记录的良好记录。
4. 我单位具有符合采购文件资格要求履行合同所必需的设备和专业技术能力。
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：1. 供应商以书面承诺方式响应时须在投标（响应）文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标（采购）文件要求，按无效投标（响应）处理。

2. 供应商的法定代表人（其他组织的为负责人）或者授权代表的签名应真实、有效，如授权代表签名的，须提供“法定代表人授权书”。

1-2 法定代表人（负责人）授权委托书（信用承诺函由授权代表签名时，必须提供）

## 法定代表人（负责人）授权委托书

广西科联招标中心有限公司：

兹授权\_\_\_\_\_同志为我公司参加贵单位组织的项目名称/项目编号竞争性磋商采购活动的委托代理人，全权代表我公司处理在该项目活动中的一切事宜。代理期限从\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止。

磋商供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）（签字）：\_\_\_\_\_

签发日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附：委托代理人工作单位\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

粘贴委托代理人的正面及反面身份证复印件

粘贴法定代表人（负责人）的正面及反面身份证复印件



附件 3

报价表（格式）

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

序号	标的名称	数量及单位	总价（元）	备注
1				
竞标总报价：（大写）		（小写）		
服务器：				

注：1. 所有价格均用人民币表示，单位为元，精确到小数点后两位。

2. 本项目竞标报价包括满足本次竞标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程（如有）的价格；包含服务费、备品备件、运输、装卸、安装、调试、培训、技术支持、售后服务、更新升级等其它所有成本、利润及各项税收等费用，采购人不再支付任何费用。

3. 磋商供应商应对本项目的所有内容范围及服务进行报价。

法定代表人（负责人）或委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

磋商供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

报价时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件 4

## 技术服务、商务偏离情况说明表

项目名称: \_\_\_\_\_

项目编号: \_\_\_\_\_

序号	竞争性磋商文件要求	竞争性磋商响应文件具体响应	响应/偏离	说明
<b>技术部分</b>				
1				
2				
3				
...				
<b>商务部分</b>				
1				
2				
3				
...				

说明：1. 应写明竞争性磋商响应文件对商务、技术要求的响应和偏离情况；

2. 应对照竞争性磋商文件“第三章 采购项目需求”的技术要求和商务要求内容逐条说明所提供服务的竞争性磋商文件的商务、服务、技术要求做出了实质性的响应，并申明与采购项目要求的响应和偏离。特别对有具体商务、服务、技术要求的，磋商供应商必须提供对应的详细应答。漏项或者留空、仅注明“符合”、“满足”或简单复制竞争性磋商文件要求，将导致磋商被拒绝。

法定代表人（负责人）或委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

磋商供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日



附件 5

## 法定代表人（负责人）授权委托书

广西科联招标中心有限公司：

兹授权\_\_\_\_\_同志为我公司参加贵单位组织的\_项目名称/项目编号竞争性磋商采购活动的委托代理人，全权代表我公司处理在该项目活动中的一切事宜。代理期限从\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日止。

磋商供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

签发日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附：委托代理人工作单位\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

粘贴委托代理人的正面及反面身份证复印件

附件 6

## 法定代表人（负责人）身份证明书

\_\_\_\_\_ 在我\_\_\_\_\_任\_\_\_\_\_职务，是我\_\_\_\_\_（公司）的法定代  
表人。

特此证明。

单位名称： \_\_\_\_\_  
(单位公章)

年 月 日

住 址：

联系电话：

附：1. 营业执照或事业单位法人证书或者执业许可证

2. 法定代表人（负责人）身份证的正面及反面身份证复印件

粘贴法定代表人（负责人）身份证的正面及反面身份证复印件



附件 8

## 服务方案(含服务承诺) (格式)

【由磋商供应商按《采购项目需求》中的要求自行填写】

磋商供应商名称（公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）或委托代理人（签字）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

## 附件 9

### 无串通投标行为的承诺函（格式）

广西科联招标中心有限公司：

我方作为本次采购项目的磋商供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、我方已认真阅读并接受本项目磋商文件第二章的全部实质性要求，如对磋商文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他磋商供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

三、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的磋商供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，我方承诺不属于此类禁止参加本项目的磋商供应商。

四、参加本次采购活动，不存在和其他磋商供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、磋商文件中提供的能够给予我方带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务、响应产品等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

六、参加本次采购活动，我方完全同意磋商文件第二章关于“成交费用”、“履约保证金”的实质性要求，并承诺严格按照磋商文件要求履行。

七、我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我方在项目实施过程中采用自有知识成果，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术文档，并提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在磋商报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

我方对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我方愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

磋商供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）或委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件 10

磋商供应商直接控股股东及出资信息表（格式）

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码（或统一社会信用代码）	备注
1				
2				
3				
.....				

说明：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有有效责任公司总资本百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 各股东名称必须与《国家企业信用信息公示系统》（网址：<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）“股东及出资信息”的信息相符，否则竞标文件作无效处理。

3. 磋商供应商如为事业单位、其他团体组织、个人的，不需要提供本表。

4. 磋商供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

磋商供应商名称（公章）：

附件 11

磋商供应商直接管理关系信息表（格式）

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

**说明：**

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间的管理与被管理关系。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包含间接的管理关系。
3. 磋商供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

磋商供应商名称（公章）：

## 附件 12

### 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

填写注意事项：

（1）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（2）磋商供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

（3）政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务磋商供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

（4）统计上大中小微型企业划分标准详见副表及说明。



## 附表

## 统计上大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

## 说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带\*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（公章）：

日期

注：竞标人如为残疾人福利性单位并提供本《残疾人福利性单位声明函》的，必须对声明的真实性负责。

## 第五章 合同格式

### 采购合同

合同名称：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

采购人（甲方）\_\_\_\_\_

供应商（乙方）\_\_\_\_\_

签订合同地点：\_\_\_\_\_

签订合同时间：\_\_\_\_\_

**合同使用说明：**根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照竞争性磋商采购文件规定条款和成交供应商竞争性磋商响应文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

# 北海市政府采购合同文本

合同编号：

采购人（甲方）\_\_\_\_\_ 采购计划号\_\_\_\_\_

供应商（乙方）\_\_\_\_\_ 项目名称和项目编号\_\_\_\_\_

签订地点\_\_\_\_\_ 签订时间\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照竞争性磋商采购文件（以下简称“磋商文件”）规定条款和成交供应商竞争性磋商响应文件（以下简称“响应文件”）及其承诺，甲乙双方签订本合同。

## 第一条 合同标的

### 1. 服务一览表

序号	服务内容	数量	单位	总价（元）	备注
详细内容见报价表附件					
合同合计金额：（大写）人民币				（小写）¥	

2. 合同合计金额包含服务费、备品备件、运输、装卸、安装、调试、培训、技术支持、售后服务、更新升级等其它所有成本、各项税收等费用及利润，采购人不再支付任何费用。

## 第二条 质量保证

乙方所提供的服务质量必须与采购文件、响应文件和承诺相一致。

## 第三条 交付和验收

1. 服务期限：自合同签订之日起 5 日内调试完成并交付使用，服务期至 2024 年 5 月 30 日止。

2. 服务地点：北海市海城区广东南路 117 号北海市招生考试院。

3. 验收方式：\_\_\_\_\_。

## 第四条 付款方式

1. 资金性质：财政性资金。

2. 付款方式：2024 年普通高中录取完成一个月后，乙方提交服务成果并经甲方验收合格后，一次性支付合同价款。

**第五条 履约保证金：**本项目不收取履约保证金。

## 第六条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

## **第七条 验收**

1. 乙方应按磋商文件规定及响应文件承诺的技术要求、质量标准向甲方提供服务。
2. 乙方所完成的服务须符合甲方要求。
3. 乙方所完成的服务须符合本次项目需求；
4. 在甲方要求期限内，乙方须提供足够的备品备件给甲方更换故障设备；

## **第八条 违约责任**

1. 由于乙方原因，未能按采购文件规定的内容、时间及相关要求向甲方交付服务的，乙方承担违约责任，支付违约金。违约金以每项服务内容每有 1 次不符合服务要求的，按合同款的千分之一进行扣除。

2. 如乙方所提供的产品经实测，无法达到本项目所要求的技术参数和功能要求的，以及磋商响应文件所承诺的技术参数和功能要求的，甲方有权拒绝验收并要求乙方作出整改。如整改完毕仍达不到上述要求的，甲方有权拒绝验收和支付款项，由乙方承担由此给甲方造成的损失；如因以上问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付项目总金额的 5% 作为违约金并赔偿甲方经济损失。

## **第九条 不可抗力事件处理**

1. 任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件发生后 3 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并可根据具体情况部分或全部免于承担违约责任，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

## **第十条 合同争议解决与诉讼**

1. 因服务成果质量问题发生争议的，可邀请有关单位对服务成果质量进行鉴定。服务成果符合标准的，鉴定费由甲方承担；服务成果不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同不受争议部分可继续履行。

## **第十一条 合同生效及其它**

1. 合同经双方法定代表人(负责人)或授权代表签字（或签章）并加盖单位公章后生效。

2. 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

## **第十二条 合同的变更、终止与转让**

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

**第十四条 签订本合同依据**

1. 磋商文件；
2. 响应文件；
3. 磋商声明书；
4. 成交通知书。

**第十五条** 本合同一式六份，采购代理机构一份，甲方三份，乙方两份（可根据需要另增加）。

甲方（章）	乙方（章）
单位地址：	单位地址：
法定代表人 或委托代理人：	法定代表人 或委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人：	年 月 日

## 合 同 附 件

1. 乙方承诺具体事项:

2. 服务承诺:

3. 其他具体事项:

甲方（章）

乙方（章）

年 月 日

年 月 日

注：填不下时可另加附页



# 第六章 评标办法及评分标准

## 一、评标原则

(一) 评委构成：本采购项目的评委分别由依法组成的评审专家、采购单位代表共三人以上单数构成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二) 评标方式：以封闭方式进行。

## 二、评审程序

1. 对响应文件的价格文件、资格商务技术文件进行审查评议。

2. 评审小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个服务商每项评分因素的得分。

3. 对评审过程进行复核，计算并汇总得分。

4. 推荐成交候选人和编写评审报告

## 三、评审方法和标准

(一) 对进入详评的，采用百分制综合评分法。

(二) 计分办法（按四舍五入取至百分位）：

序号	评标因素及分值	评标标准
1	磋商报价 (20分)	<p>(1) 评审价为供应商的最终报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最终报价（如有修正，以确认修正后的最终报价为准）。</p> <p>(2) 政府采购政策性扣除计算方法</p> <p>①按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31号）的规定，竞争性磋商响应文件中提供《中小企业声明函》，且服务全部由符合政策要求的小型、微型企业承接的，对其最终报价给予20%的扣除。</p> <p>②按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。</p>

		<p>③按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>④政策性扣除计算方法。</p> <p>供应商被评定为监狱企业或者残疾人福利性单位或者服务全部由符合政策要求的小型、微型企业承接的，该供应商的最终报价给予20%的扣除，扣除后的价格为评审价，即评审价=最终报价×（1-20%）。</p> <p>⑤除上述情况外，评审价=最终报价。</p> <p>⑥以进入综合评分环节的最低的评审价为基准价，基准价报价得分为20分。</p> <p>⑦价格分计算公式：</p> <p>某磋商供应商价格得分 =（基准价÷某供应商评审价）×20分</p>
2	<p><b>服务方案</b> <b>(20分)</b></p>	<p><b>一档（5分）：</b>服务承诺方案完整，服务内容包含软硬件正常运行运维、紧急故障处理、系统漏洞修复、系统功能完善等。</p> <p><b>二档（8分）：</b>服务承诺方案基本完整，服务内容包含软硬件正常运行运维、紧急故障处理、系统漏洞修复、系统功能完善等，承诺服务期内，接到故障通知后8小时内到达现场维修，8小时内解决故障并恢复系统运行；方案基本满足采购需求，基本可行；</p> <p><b>三档（10分）：</b>服务承诺方案完整，服务内容包含软硬件正常运行运维、紧急故障处理、系统漏洞修复、系统功能完善等；承诺服务期内，接到故障通知后6小时内到达现场维修，6小时内解决故障并恢复系统运行；有服务保障措施及服务质量保证，包括维护期的技术支持和维护能力情况；并提供服务流程，包括故障处理、电话维护、上门维护，方案满足采购需求，完整可行；</p> <p><b>四档（15分）：</b>服务承诺方案合理、完整，服务内容包含软硬件正常运行运维、紧急故障处理、系统漏洞修复、系统功能完善等；承诺服务期内，接到故障通知后2小时内到达现场维修，4小时内解决故障并恢复系统运行；有服务保障措施及服务质量，包括维护期的技术支持和维护能力情况；提供服务流程，包括故障处理、电话维护、上门维护、紧急维护、重要服务、主动巡检等，承诺半年进行一次巡检；方案完全满足采购需求，可行性高；</p> <p><b>五档（20分）：</b>服务承诺方案详细、合理、完整，服务内容包含软硬件正常运行运维、紧急故障处理、系统漏洞修复、系统功能完善等；承诺服务期内接到故障通知后1小时内到达现场维修，2小时内解决故障并恢复系统运行；有服务保障措施及服务质量，包括维护期的技术支持和维护能力情况；提供服务流程，包括故障处理、电话维护、上门维护、紧急维护、重要服务、主动巡检等，承诺维修期内每季度进行一次巡检，提供后期系统运维计划，方案完整</p>

		合理可行，优于采购需求；
3	培训方案 (15分)	<p><b>一档(5分)：</b>提供有培训方案，对系统管理员、录取管理员进行系统培训，提供培训内容、培训方法，培训课程安排时长不少于60分钟，方案基本符合采购需求；</p> <p><b>二档(10分)：</b>提供有培训方案，对系统管理员、录取管理员及相关操作人员进行系统培训，提供培训内容、培训方法，培训课程安排不少于2课时，每课时不少于60分钟，培训计划合理可行；</p> <p><b>三档(15分)：</b>提供有培训方案，能承诺对系统管理员、录取管理员及相关操作人员进行系统培训，提供培训内容、培训方法、培训地点安排等内容，培训课程安排不少于2期，每期至少2课时，每课时不少于60分钟，培训计划有针对性，预期培训成果，保证相关操作人员够独立操作使用和具有简单故障处理的能力。</p>
4	应急方案 (18分)	<p><b>一档(6分)：</b>提供有基本的应急方案，有针对本项目的总体应急处理计划及解决措施，方案基本可行。</p> <p><b>二档(12分)：</b>提供有详细的应急方案，针对本项目的总体应急处理计划及解决措施较详细，并提供针对中考报名招生录取期间系统出现故障的应急防控措施，包含配套硬件故障更换方案、系统故障处理方案、应急人员安排计划方案等，承诺突发情况发生后2小时内解决故障并恢复系统运行，方案可行。</p> <p><b>三档(18分)：</b>提供有详细、完善的应急方案，针对本项目的总体应急处理计划及解决措施详细，中考报名招生录取期间系统出现故障的应急防控措施，包含配套硬件故障更换方案、系统故障处理方案、应急人员安排计划方案等，承诺突发情况发生后1小时内解决故障并恢复系统运行，能保障中考报名、录取的顺利进行；有日常紧急故障处理流程、方式、方法，设置有应急团队，明确突发情况的储备技术人员情况，保证运维人员充足，方案合理可行。</p>
5	拟投入团队 情况分 (21分)	<p><b>(1) 拟投入人员配置方案(满分15分)</b></p> <p>由磋商小组就供应商的响应文件中的拟投入人员配置方案独立打分，未提供方案的不得分。</p> <p><b>一档(5分)：</b>提供有技术实施人员岗位管理及配置，有人员岗位设置、岗位分工说明，并制定各项工作人员规划安排表，方案基本满足项目需求。</p> <p><b>二档(10分)：</b>提供的技术实施人员岗位管理及配置合理，有详细的人员岗位设置，明确经理岗、技术岗、运维岗的人员安排及岗位职责，并制定各项工作人员巡检、维护安排表，方案满足项目需求。</p> <p><b>三档(15分)：</b>提供的技术实施人员岗位管理及配置科学、合理，有详细完善的人员岗位设置，明确经理岗、技术岗、运维岗及其他岗位的人员安排，并制定相应岗位职责，提供本项目合理可行的管理组织机构图，并制定科学合理的各项工作人员巡检、维护安排表，制定服务人员管理及考核制度；方案完全满足或优于项目需求。</p>

		<p><b>(2) 团队能力分（满分 6 分）</b></p> <p>1. 拟投入项目服务人员具有信息系统管理工程师证书的，得 2 分；</p> <p>2. 拟投入项目服务人员具有数据库系统工程师证书的，得 2 分；</p> <p>3. 拟投入项目服务人员具有中级或以上信息安全工程师证书的，得 2 分；</p> <p><b>注：响应文件中须提供职称证明资料复印件并加盖供应商公章，未提供不得分。</b></p>
6	业绩分 (6 分)	<p>供应商自 2019 年 1 月 1 日至投标截止日，具有本次采购内容有关的项目业绩，每提供一个项目业绩得 1 分，满分 6 分（磋商响应文件中须提供中标（成交）通知书或中标（成交）合同复印件并加盖供应商公章）。</p>
7	总得分=1+2+3+4+5+6	
		100 分

#### 四、成交候选人推荐原则

磋商小组将根据得分由高到低排列次序（得分相同时，以评标价低优先；评标价相同时，依次以最终报价最低优先；最终报价相同时，以技术、商务综合指标优劣顺序排列）并推荐成交候选磋商供应商。采购人应当确定评审委员会推荐排名第一的成交候选人为成交供应商。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，依法确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。